

國立東華大學教務會議

九十六學年度第一次會議紀錄

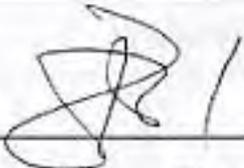
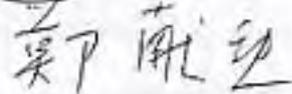
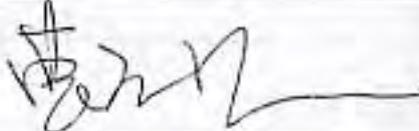
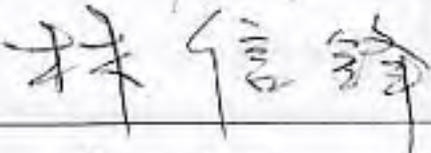
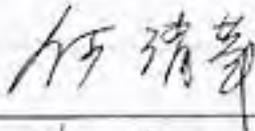
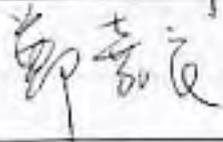
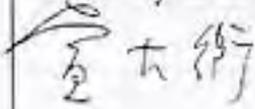
時 間：96年9月26日（星期三）下午2時

地 點：行政大樓六樓會議室

主 席：楊維邦教務長

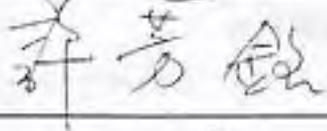
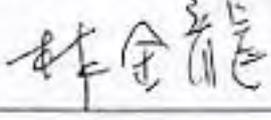
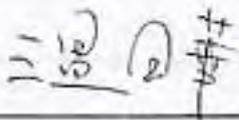
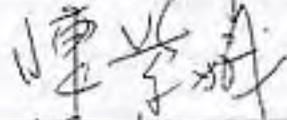
出席者：（請簽名）

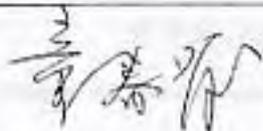
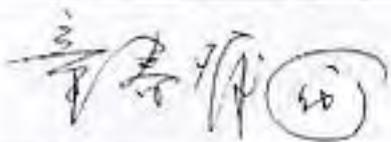
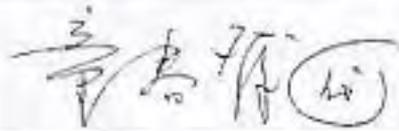
記 錄：陳慧賢

單位	姓 名	簽 名
理工學院	林委員志彪	
電機工程學系	鄭委員獻勳	
應用數學系	曹委員振海	
化學系	陳委員清濤	
資訊工程學系	林委員信鋒	
材料科學與工程學系	何委員清華	
物理學系 應用物理研究所	鄭委員嘉良	
生命科學系 生物技術研究所	宣委員大街	

單位	姓名	簽名
人文社會科學學院	張委員力	張力
中國語文學系	賴委員芳伶	賴芳伶
英美語文學系 創作與英語文學研究所	郭委員強生	郭強生
經濟學系 國際經濟研究所	郭委員平欣	郭平欣
運動與休閒學系 觀光暨遊憩管理研究所	許委員義忠	許義忠
歷史學系	許委員育銘	許育銘
臨床與諮商心理學系	陳委員若璋	陳若璋
教育研究所	高委員台蒞	高台蒞
公共行政研究所	王委員鴻濬	王鴻濬 (H)
財經法律研究所	李委員崇德	李崇德

單位	姓名	簽名
海洋生物多樣性及演化研究所	柯委員風溪	陳啟祥 (H)
海洋生物科技研究所	陳委員啟祥	陳啟祥

單位	姓名	簽名
管理學院 國際企業學系	陳委員澤義	
企業管理學系	林委員家五	
會計學系	祝委員道松	
資訊管理學系	許委員芳銘	
財務金融學系	林委員金龍	
全球運籌管理研究所	溫委員日華	
自然資源管理研究所	陳委員紫娥	
環境政策研究所	蔡委員建福	

單位	姓名	簽名
原住民族學院 民族語言與傳播學系 民族發展研究所	童委員春發	
民族藝術研究所		
民族文化學系 族群關係與文化研究所	紀委員駿傑	

單位	姓名	簽名
研發處	蕭委員朝興	蕭朝興
計算機與網路中心	紀委員新洲	紀新洲
圖書館	劉委員漢楡	劉漢楡
師資培育中心	羅委員寶鳳	羅寶鳳
通識教育中心	邱委員紫文	邱紫文
體育室	李委員再立	李再立
教務處綜合業務組	吳組長慶成	吳慶成
教務處註冊組	蔡組長春蘭	蔡春蘭
教務處出版組	黃組長德芬	黃德芬
教務處課務組	許組長志堅	許志堅
教務處綜合業務組	呂專員家鑾	呂家鑾

陳知新
凌潔云

壹、主席報告

教務長報告係為準備於本週六（9月29日）新進教師歡迎會專業成長營報告之投影片（如附件一），在此與大家分享。

教務處網頁提供教學相關資源，各系所在進行評鑑作業時，可上網查詢評鑑專區、教務業務資訊以補充評鑑相關資料。此外，學校行事曆詳列各項作業時程、教師相關網頁等，提供教師們於教學上常用資訊，歡迎各位參考運用。【參見附件 P.2-P.4】

有關學生修課人數，特別提醒網路加退選結束後，若因課程限修人數，學生無法選課但教室仍有空位時，教師可依加簽程序，自行篩選同意加簽之學生。【參見附件 P.5】

本校專任教師（教授、副教授、助理教授）基本授課時數統一為每週8至9小時，亦即每週教滿8小時，則無授課時數不足；若教滿10小時算超支時數1小時。專任教師超支時數，教育部規定每週4小時為上限，上學期不足之授課時數於下學期補足，本校每學年一併核發超支鐘點費。超支時數計算方式：以上學期授課6小時，下學期授課17小時為例，全年度授課合計23小時，故採計超支時數為5小時（全年度累計授課時數減全年基本授課時數 $9 \times 2 = 18$ 小時），惟超支鐘點費計算疑義將與會計室研商後，全面清算自去年度開始實施以來，教師超支鐘點費並核發其差額。【參見附件 P.6】

學生因事故不能出席課業及參加考試或活動時，應事前請假；惟因病、突發事件或特殊情形，得於事後補請假。【參見附件 P.7】

請各位教師評定學生成績依94學年度擴大行政會議決議之規定評分：學士班修課學生學期成績「A+、A、A-」，建議不得超過該班修課人數百分之三十；評定為「B+、B、B-」，建議不得超過該班修課人數百分之六十。往年授課教師評分統計資料均提供系主任參考，明年度將會再提供任課教師自行參考其評分統計資料。任課教師送出成績後需更正者，必須填具「任課教師更正成績申請表」及檢送相關資料，依更正成績程序提會討論，惟未必均能通過成績更正。【參見附件 P.8】

教學意見調查表資料係為推薦優良教師、基本績效評量、升等參考等依據，經統計分析：大班教學問卷調查分數偏低、研究所則偏高。教學卓越子計畫中將研議此類不公平現象，爾後有機會再作專題報告。【參見附件 P.9】

請將教師 Office Hours 公告於網頁。【參見附件 P.10】

本校教學卓越中心分為協助教師改進教學之教師專業發展中心、提升學生學習成效之學生學習輔導中心、充實教學資源之教學科技資源中心。執行策略目標為提升校園語言能力、改進以學程為主的課程、推動校園藝文活動、培養創造力。教學卓越計畫已執行兩年，經教育部評鑑成效優良，足為東部五所大學資源中心學習榜樣，且榮獲成為東區區域教學資源中心，惟學生於評鑑問卷中表示對教學卓越計畫不滿意。今後教學卓越計畫將針對管考、推廣、落實之部份加強，也希望各院、系所主管能瞭解教學卓越計畫功能並加強對學生的宣導。【參見附件 P.11-P.16】

教學卓越計畫校外諮詢委員包括台大前校長孫震、教育部前部長楊朝祥、天下文化雜誌總編輯等均一致贊同本校推動課程學程化。有關單主修 (one major)、單副修 (one minor)、雙主修 (double major)、主修學程請參考資料 (P.18-P.22)。新式畢業證書已於行政會議通過，將一併呈現學生入學期間修畢之學程名稱 (樣張請見 P.23)。例：歷史系學生修畢學系規定之主修學程外，另修畢歷史系開設之「台灣文史藝術學程」、運動與休閒學系開設之「休閒服務企畫與指導學程」，其畢業證書除學位證明外，將加註「專業選修：台灣文史藝術學程，副修：休閒服務企畫與指導學程」。95 (含) 學年度以前入學之學生，選擇非學程課規審查畢業資格，如修畢選修學程者，亦將比照新式畢業證書加註學程證明。【參見附件 P.17-P.25】

為因應首次實施學程化，96 學年度學程課規可再提送系院級課程委員會審議修正，會議如需教務長列席，將前往參與討論。如經系院級課程委員會通過後，應於 12 月底前提送校級課程委員會審議更新本年度課規。【參見附件 P.26】

教育部補助教學卓越計畫最長 4 年，計畫補助期滿後，為落實永續發展該計畫，擬規劃成立高等教育發展中心，以整合教學行政資源；教學科技資源分項計畫納編教務處持續運作；學生學習輔導分項計畫則分別納編至學務處、諮商輔導中心及院系所之教學體系。【參見附件 P.27】

為提升教學助理 (TA) 工作所需各項教學能力，敬請鼓勵教學助理 (TA)、碩博士班學生參加 10 月 3 至 4 日「TA 營隊增能培訓聯合活動」，未來新式教學問卷調查將增加 TA 評鑑部分。【參見附件 P.28-P.29】

「優良教師遴選辦法」：各院遴選教學優良教師名額以該院所屬教師人數百分之十，再由其中遴選出 4 名校級優良教師。今年度遴選作業請即刻展開；明年度本辦法將依教學卓越計畫之建議並彙整多方意見後，研擬新的遴選辦法。【參見附件 P.30】

大學部入學管道分為甄選入學、考試分發、繁星計畫及其他 (運動績優、原住民單招)，其中甄選入學與繁星計畫均需訂定篩選倍率，各學系將最重要擇優之科目訂為最高倍率或最低倍率，則造成不同的篩選結果。此外，甄試人數為招生人數乘以最低篩選倍率；若甄試入學生比考試入學生表現優秀，建議提高招生名額。就研究所甄試而言，教育部規定研究所甄試錄取人數，最多可達招生名額百分之四十，請各所考慮。因為研究所甄試在上學期末放榜，下學期甄試錄取生即可進行學術研究，故能有機會讓學生五年取得學、碩士學位。相關甄試招生名額及條件訂定，請各系、所審慎考量。【參見附件 P.31】

教務業務需與各單位溝通、協調，擬陸續舉行教務座談會，分別於 9 月 17 日 (一) 學程化新課程說明、10 月 15 日 (一) 落實教學卓越、10 月 29 日 (一) 招生策略等。【參見附件 P.32】

教務處提供「逢甲大學 94 學年度畢業商學院學士現況問卷調查報告」及本校「管理學院資訊管理學系畢業校友資料建置與生涯發展調查」。謝謝企管系林家五主任，

熊欣華教授加註，資管系許志堅教授之設計及製作，供各系所參考。教學評鑑重點指標第五項畢業生表現，需蒐集畢業校友資料、追蹤畢業校友現況、生涯發展、成就等。因時程緊迫，需於年底前完成系、所自評，請系、所先自行規劃並製作畢業校友問卷調查及分析資料，全校性校友資料庫系統俟計網中心設計後，再供各單位使用。

【建議與回應】

一、學校行事曆放假日依建議改以顏色標記辨識；加註週一至週五學期上課次數統計，以利教師安排教學進度之用。

二、本校已形成放寬新進助理教授可減授時數之共識，惟未有明文規定。系所排課上，如其他教師可支應教學，且系所已同意新進助理教授得減授一門課程，將不致造成新進助理教授授課時數不足之問題，惟超支鐘點費之計算仍應依照本校相關規定辦理。

教務長回應：依本校「專任教師授課時數不足處理要點」第三條「教師當學年度經核算為授課時數不足時，得以下列併計抵充，惟每週授課時數不得低於三小時：（一）初任教職之助理教授二年內且未在校外兼職兼課者每學期得計入三小時」…。

三、本次教務長報告所附資料於會後另以電子檔方式提供各系所參考。

貳、教務處業務報告（詳附件二）

參、課程委員會決議報告(詳附件三)

肆、提案討論

第一案：共同教育委員會師資培育中心「國立東華大學學生申請修習中等學校教師教育學程辦法」第三條第一項第二款、第六條第一項第一款及第二款修正草案，提請討論。

【提案單位：共同教育委員會】

決議：照案通過。

第二案：共同教育委員會師資培育中心「國立東華大學學生申請修習教育學程甄選實施細則」第一條第二項、第三條、第四條、第七條、第八條修正草案，提請討論。

【提案單位：共同教育委員會】

決議：照案通過。

第三案：本校大一體育必修課程訂定游泳之考核標準案，提請討論。

【提案單位：共同教育委員會】

決議：修正為學生因個人因素不適合游泳，則不強制要求達到該項考核標準。

第四案：管理學院國際企業學系 95 學年度學士班輔系科目名稱異動案，提請討論。

【提案單位：管理學院】

決議：請加註學生若修習「生產與運籌管理」及「企業診斷與績效管理」，等同為「生產管理」及「企業診斷」。

第五案：人文社會科學學院「大陸經濟碩士學位學程審查標準」草案，提請 追認。

【提案單位：人文社會科學學院】

決議：照案通過。

第六案：人文社會科學學院教育研究所教育學碩士在職專班「課程評分標準」草案，提請 討論。

【提案單位：人文社會科學學院】

決議：照案通過。

第七案：為任課教師申請學業成績更正案，提請 討論。

【提案單位：教務處】

決議：照案通過。

伍、臨時動議

一、96 學年度第一學期開設同步遠距教學「現代科技前瞻」課程及「醫藥與健康」課程草案，提請討論。【共同教育委員會提】

決議：照案通過。

二、本學年度新成立諮商輔導中心，目前接獲大一導師反應無法查閱新生資料，本項業務應如何處理，提請討論。【臨床與諮商心理學系陳主任若璋提】

決議：96 學年度開始實施新生於「學生學習履歷」登錄個人資料，10 月中旬將開放導師查詢班級新生資料，如導師急需取得學生資料，將先以紙本提供。

三、本人安裝 Windows Vista 作業系統後，教務處所有資訊系統均無法使用，建議教務處升級相關系統。【經濟學系郭平欣主任提】

決議：俟 Windows Vista 作業系統成熟後，本校教務資訊系統將配合改進。

陸、散會（下午 4 時 15 分）

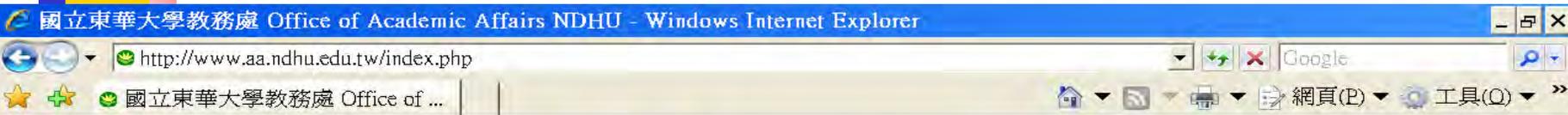
教務長 報告

- 教學相關資源 簡介
- 教學卓越計畫
- 學程化新課規
- 院學程圖 (統一架構)
- TA營隊增能培訓聯合活動
- 優良教師遴選辦法
- 篩選倍率的問題

2007.9.26

教學相關資源 簡介

新進教師歡迎會暨專業成長營



國立東華大學教務處 Office of Academic Affairs

公告事項 | 評鑑資料 | 學程專區 | 組織成員 | 招生訊息 | 教務資訊系統 | 統計資料 | 教務會議及委員會組織 | 學術刊物 | 業務流程及表單下載

教學卓越中心
開放式課程網
學校行事曆
校徽使用原則
活動相關
網站地圖
校園地圖
常用連結
東華首頁
English
站內檔案搜尋

送出查詢

2007年9月22日

最新消息

日期	主題	發佈單位
2007-09-20	96學年度第1 學期申請修讀雙主修、輔系核准名冊 <small>NEW</small>	註冊組
2007-09-20	96學年度「學士班」新生保留入學之核准名單 <small>NEW</small>	註冊組
2007-09-18	大四學生請至畢業初審系統選定畢業初審課程年度 <small>NEW</small>	註冊組
2007-09-12	96-1註冊流程注意事項 <small>NEW</small>	註冊組
2007-09-10	96新生選課操作說明	課務組

more....

教務規章

日期	主題	發佈單位
2007-08-27	本校頒授名譽博士學位實施要點	註冊組
2007-08-14	大學校院增設調整院系所學位學程及招生名額總量發展審查作業要點	綜合業務組
2007-08-10	獎勵外籍研究生就讀本校獎學金辦法	綜合業務組
2007-07-30	新生申請保留入學資格須知	註冊組
2007-07-03	審核學生畢業資格作業處理要點	註冊組

more....

各項申請流程說明

日期	主題	發佈單位
2007-08-27	學生更改學籍資料標準作業流程	註冊組
2007-08-27	學生申請逕修讀博士學位標準作業流程	註冊組
2007-08-27	學生申請補發學生證標準作業流程	註冊組
2007-08-27	學生申請提前畢業標準作業流程	註冊組
2007-08-27	審核學生畢業資格標準作業流程	註冊組

more....

表單下載

日期	主題	發佈單位
----	----	------

學校行事曆查詢

至東華大學網站首頁的熱門連結，即可下載最新版本的行事曆

國立東華大學行事曆 - Windows Internet Explorer
http://dormdb.ndhu.edu.tw/~zslin/calendar.php
國立東華大學行事曆

<上學年> **國立東華大學 96 學年度行事曆** >下學年<

2007 年 8 月

日	一	二	三	四	五	六
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

8月1日：九十六學年度第一學期開始
8月1日：學士班學生修讀輔系、雙主修申請開始
8月10日：第一學期學生註冊應繳費資料各單位送交出納組(中午前)
8月13日：第一學期新生就學優待減免申請開始
8月15日：申請連續修讀碩士班課程開始(8/15~9/13)
8月22日：學生自行至總務處出納組台灣銀行學雜費入口網站下載第一學期註冊繳費單
8月22日：第一學期學生學雜費繳費及就學貸款申請開始
8月22日：第一學期新生就學優待減免申請結束
8月28日：新生申請就學優待減免者自行至台灣銀行學雜費入口網站下載減免後註冊繳費單繳費
8月30日：新生及轉學生抵免學分申請
8月31日：第一學期學生學雜費繳費截止日(但利用ATM轉帳管道繳費者延後至9月10日截止)

2007 年 9 月

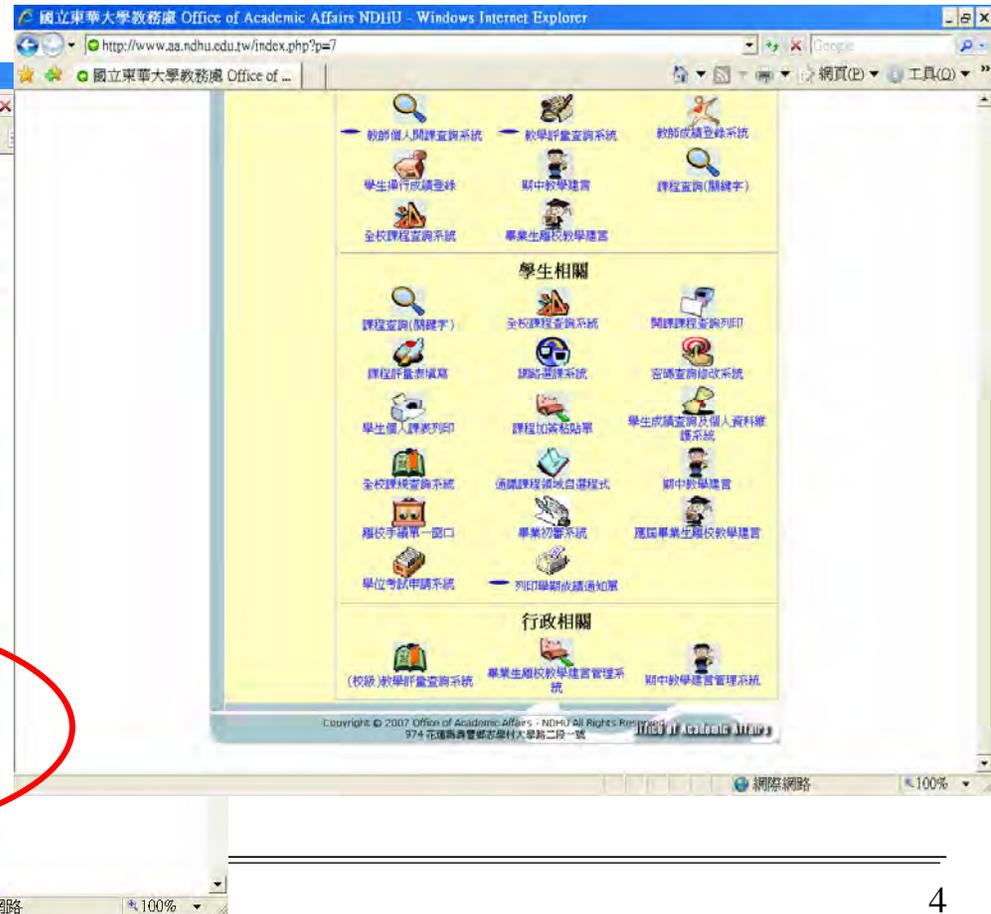
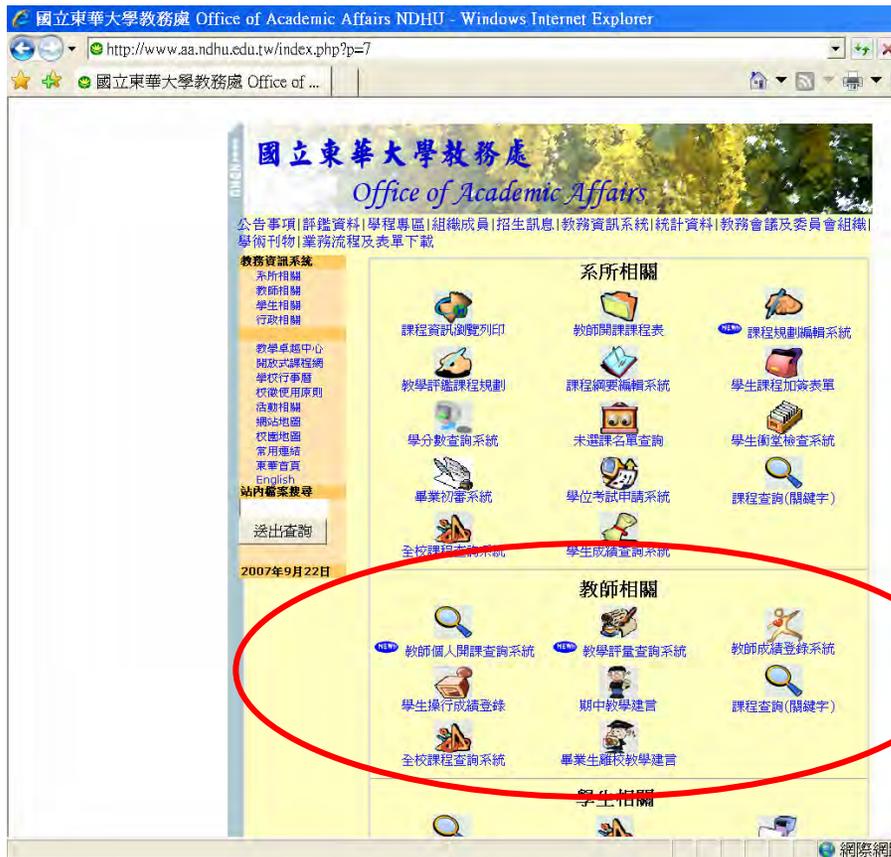
日	一	二	三	四	五	六
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

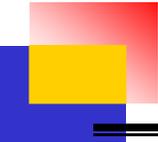
9月1日：校外人士申請選修(非校際選課)(9/1~9/10)
9月4日：教師申請更正成績截止
9月5日：系所提送新生及轉學生抵免學分案截止
9月5日：第一學期學生就學貸款申請結束
9月9日：學士班新生(住宿者)辦理宿舍報到
9月10日：第一學期學生學雜費利用ATM轉帳管道繳費截止
9月10日：學士班新生入學指導活動(含轉學生)
9月11日：中午前出納組提供已繳費資料及生輔組提供申請就學貸款資料予註冊組
9月11日：新生網路選課(含復學生、轉學生)(9/11中午12:30~9/13中午12:30)
9月12日：全校註冊日、開始上課
9月12日：廣義通識申請抵免(9/12~9/18)
9月12日：碩博士班學生向系所申請優秀學生留校升學獎學金(9/12~9/21)
9月12日：研究生學位考試申請開始
9月13日：申請連續修讀碩士班課程截止
9月13日：前一學期考試請假學生補考
9月14日：學士班學生修讀輔系、雙主修向加修學系申請截止
9月17日：預官預士報名開始
9月17日：任課教師送交學生請假補考成績截止
9月17日：加修學系送交輔系及雙主修審查案至註冊組
9月18日：校際選課單(本校及外校學生)繳回課務組截止

網際網路 100%

教學資訊查詢方式

- 本校教務處之**教師相關**網頁，提供了教師在教學上常用到的資訊，包括：歷年開課的查詢、可呈現百分制及等第的成績系統、詳細的教學評量分析、及學生的建言，其中有關的資料也可透過系統匯出電子檔供老師參考。



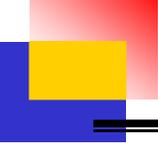


學生修課人數名額與加簽

- 初選名單：
 - 學期末會開放下學期網路選課，
 - 任課教師可在第一堂課拿到初選名單。

- 確定修課人數-- 網路加退選：
 - 開學後一個禮拜後開放網路加退選，
 - 任課教師於加退選結束後即可確定修課人數。

- 同意加簽：
 - 唯一例外的是，網路加退選結束後，若有學生因課程限修人數上限而選不到課，同時教室仍有空位時，教師可自行篩選同意加簽的學生。
 - 加簽程序詳見「選課注意事項」第7條。



每週授課時數

- 專任教師基本授課時數

- 教授、副教授、助理教授每週為八至九小時



- 問題：8~9小時？

- 專任教師超支時數，每週以四小時為上限。

- 專任教師授課時數以全學年度每週授課時數平均計算

- 每學年之第二學期一併核發超支鐘點費

- 不足於次一學年度增加開授課程補足，且不計入超支時數計算



- 假設：上學期 6 小時，下學期 17；問超支時數 = ? 4, 5, 6, 以上皆非

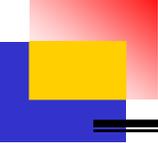
- 授課時數之核計，

- 以一學分為一小時授課時數

- 實習課、實驗課、體育及運動相關術科課程之核計方式不同

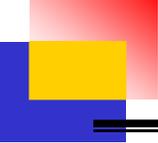
- 詳細規定請參考「教務處網頁-教務規章-」

- 「國立東華大學教師授課時數核計要點」



學生缺課、請假之規定

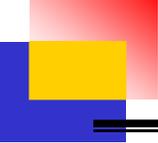
- 「國立東華大學學生請假規則」規定
 - 學生因事故不能出席各種課業及參加考試或活動時，均應事前請假
 - 學生未經准假而擅自缺席者，概以曠課論
 - 惟因病、因突發事件或特殊情形，得於事後補請假。



修課評分標準之規定

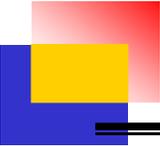
- 94學年度擴大行政會議中決議
 - 教師評定學士班修課學生之學期成績為「A+、A、A-」者，建議不得超過該班修課人數百分比之三十
 - 評定為「B+、B、B-」者，建議不得超過該班修課人數百分之六十為原則
 - 採「通過」、「不通過」評分之課程成績不受此限

- 成績送出後之更正
 - 任課教師若發現成績漏列、計算或登記錯誤，須填寫「任課教師更正成績申請表」送交申請。
 - 核定流程因是否涉及變更學生成績及格狀況，或是否變更學生學籍的情況而有所不同。
 - 不一定會通過



教學意見調查表

- 教學成效之回饋管道
- 在東華大學，學生必須在下學期網路選課之前，填寫每個修習科目之「課程評估表」
 - 又稱為「教學意見調查表」或「教學評鑑」
 - 這份資訊可以讓學生有機會表達他們對課程的看法
 - 提供教師作為改進未來課程的參考。
- 除了學校的教學評鑑系統，任課教師也可請學生於上課期間填寫意見調查表，並可請TA協助處理。
- 「教學意見調查表」之分析與落實
 - 推薦優良教師：大班 vs. 小班 大學部 vs. 研究所
 - 基本績效評量
 - 升等參考
 - ??
 - 教學成效之回饋



Office Hours

- 為解答學生課業上的疑惑，輔導學生相關課業問題
- 本校專任教師於學期間每週至少須安排 2小時之師生晤談時間 (Office Hour)
- 師生晤談時間須安排於非假日時段上午8時至下午6時之間
- 且當日須無安排其他正式授課課程
- 每學期開始上課前，教師應將排定之師生晤談時間表，提送所屬系、所、或中心辦公室
- 公告之
- 學生問題之輔導



教育部獎勵大學教學卓越計畫



國立東華大學

「關心與用心」計畫

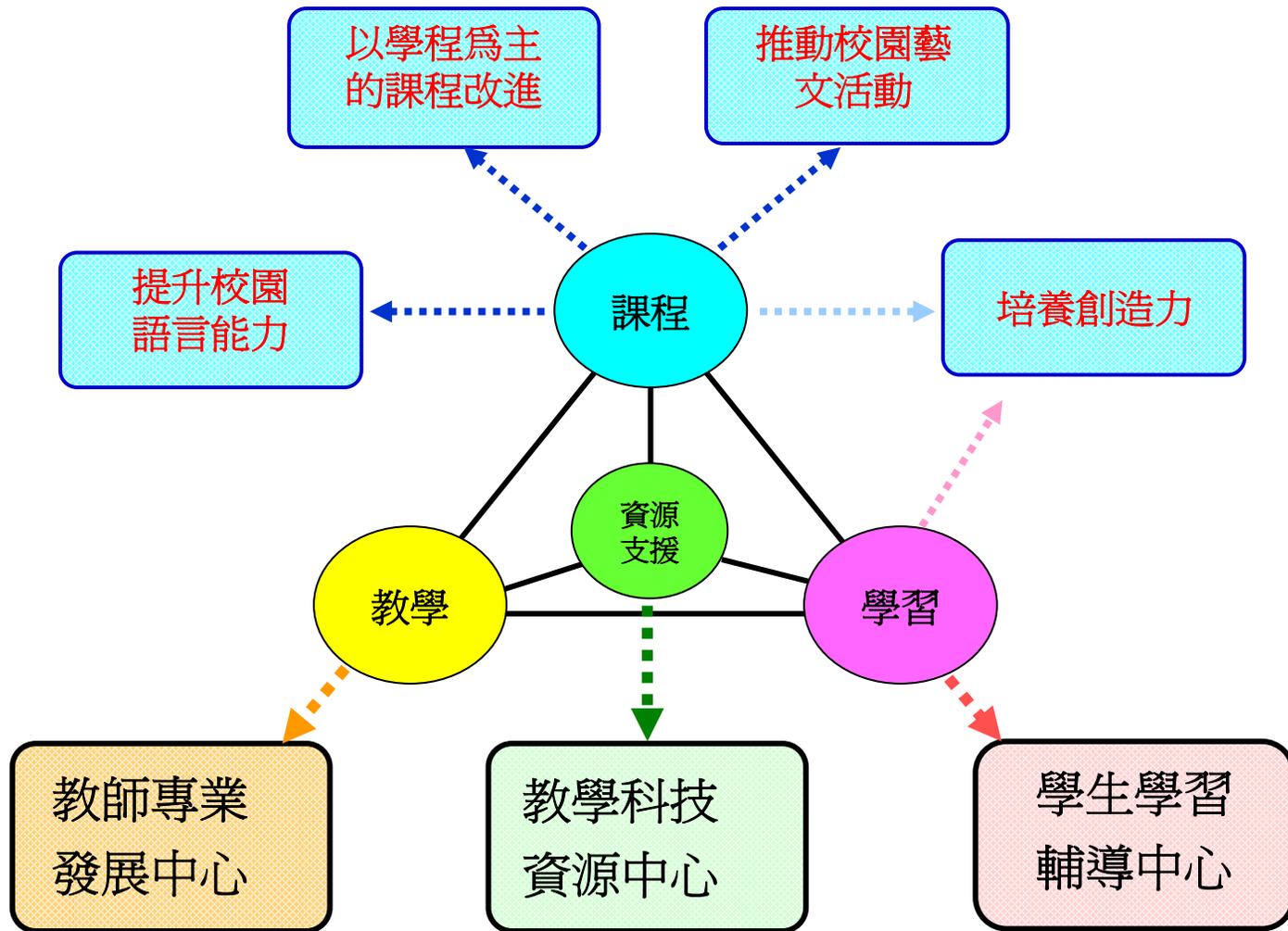
計畫主持人：黃文樞 校長

計畫聯絡人：楊維邦 教務長

中華民國九十六年九月二十日

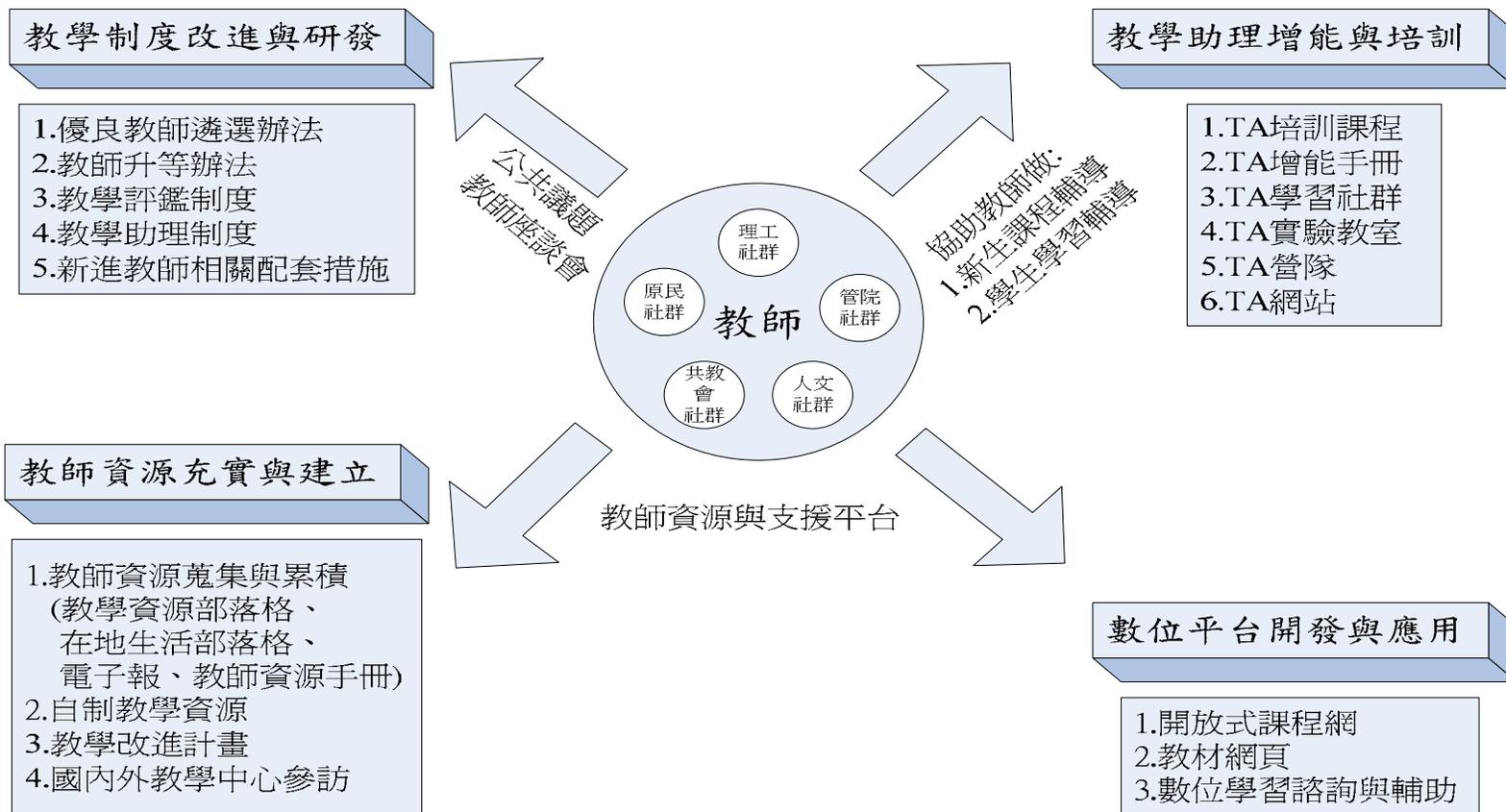
國立東華大學

教學卓越中心 架構



執行策略一：協助教師 改進教學

- 以教師社群經營主軸出發，從由上而下的行政支援培力、由下而上的教師專業成長、自我改進與成長動力來發展教師教學的專業模式，以逐步改善教師的工作氛圍及教學環境，建立目標價值與工作模式的一致性



執行策略二：提升學生學習成效

- 開放全校申請同儕輔導專案
- 推動「期中預警」
- 推動「課程recitation」
- 主題式學習輔導合作方案

同儕輔導

發展多樣性同儕課
業輔導服務

- 繪製全校各系專屬生涯進路圖
- 積極展開逐夢踏實推廣活動
- 「走動式學習輔導」與
- 「到班服務」方式進行生涯測驗施測
- 發行學報，提供各式學習策略，幫助學生多元吸收學習知識

生涯規劃

建立系統性的生涯規
劃諮詢網絡

- 「電子學習履歷」系統
- 發行電子報
- 讓學生可以隨時上網瀏覽各式學習方法和技巧

e化學習輔助

建構整合性的e化學
習輔助資源網

課程與活動推廣

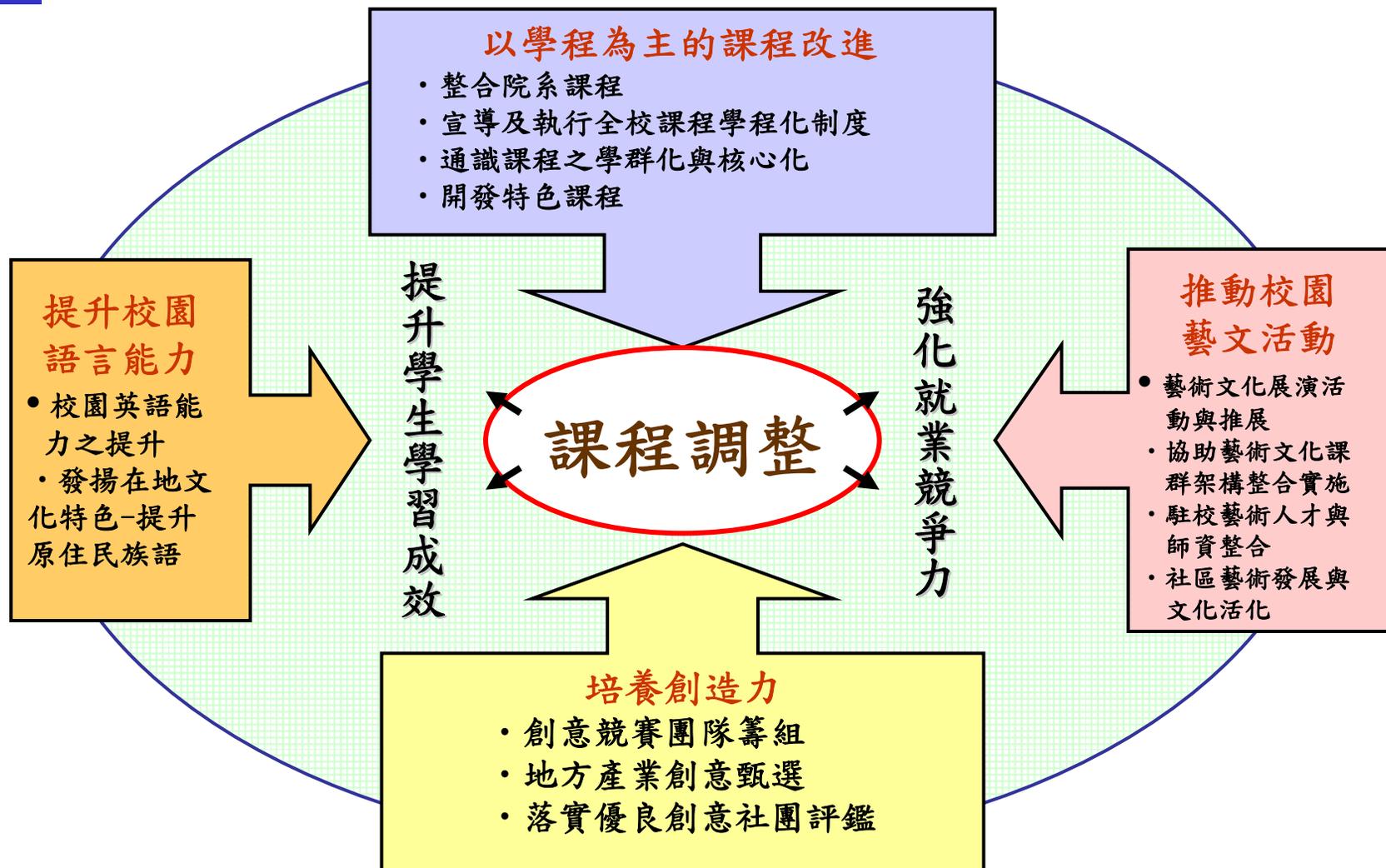
提供成長性的課程與
活動推廣

- 開設短期課程、
- 工作坊、
- 電影成長團體、
- 讀書會、專題演講

執行策略三：充實教學資源



執行策略四：推動課程架構改良





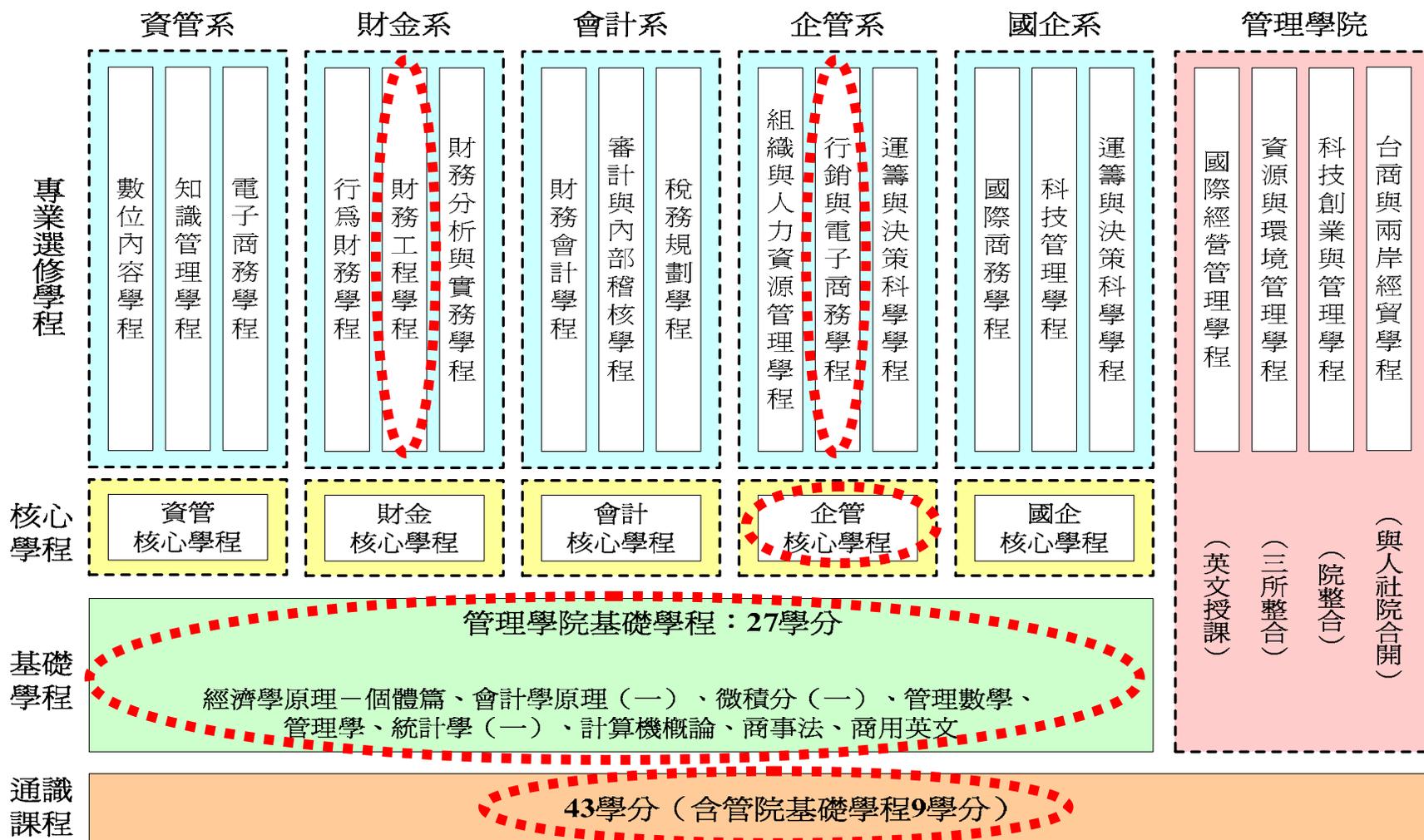
學程化新課規

- 單主修 (one major)
 - 除了修畢所屬學系規定的主修學程之外，
 - 另須修畢一個該系的專業選修學程。

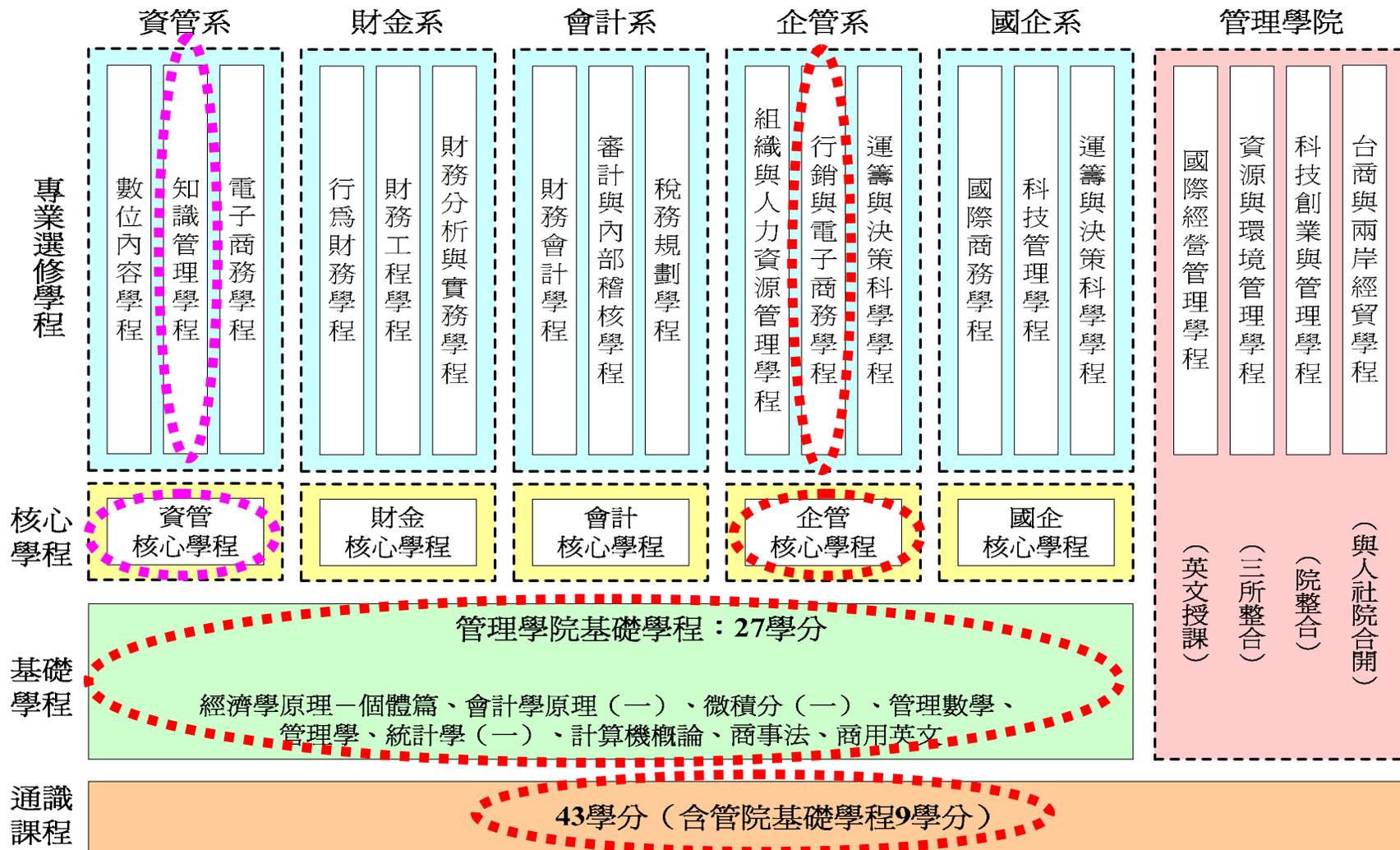
- 單主修及單副修 (one major & one minor)
 - 除了修畢所屬學系規定的主修學程之外，
 - 另須從其它非與本系相關的學程當中擇一選修，修畢後此學程則成為副修學程。

- 雙主修 (double major)
 - 若選修的課程能同時滿足兩個學系之主修學程規定且及格者，將修得此兩個主修學程。

單主修及單副修 (One Major & One Minor)



雙主修 (Double Major): case 1



理工學院的主修學程

統一新版

= 通識 + 理工學院基礎學程 + 學系核心(一)學程 + 學系核心(二)學程

※每一學程含二至三門基礎或核心科目

	材料系	化學系	生科系	物理系	資工系	電機系	應數系	理工學院
專業選修學程	奈米材料學程 (21) 光電半導體學程 (21) 先進材料學程 (21)	有機生化學程 (21) 物化分析學程 (21) 無機材料學程 (21)	細胞生物學程 (21) 生化分生學程 (21) 生物產業學程 (21)	奈米與生物物理學程 (21) 理論與計算物理學程 (21) 光電與材料物理學程 (21)	多媒體學程 (21) 網路與系統學程 (21) 資料庫與軟體學程 (21)	先進系統工程與信號處理學程 (21) 前瞻系統晶片與元件學程 (21) 光電與平面顯示器學程 (21)	統計資料分析學程 (21) 數學學程 (21) 資訊計算學程 (21)	奈米科技學程 (21) 生物資訊學程 (21)
核心學程	材料核心(二)(22) 材料核心(一)(27)	化學核心(二)(22) 化學核心(一)(24)	生科核心(二)(21) 生科核心(一)(22)	物理核心(二)(21) 物理核心(一)(22)	資工核心(二)(23) 資工核心(一)(22)	電機核心(二)(22) 電機核心(一)(24)	應數核心(二)(21) 應數核心(一)(26)	
基礎學程	基礎科學學程：22~25學分				電資基礎學程：23學分		應數基礎學程：23學分	
通識課程	通識課程43學分							

人文社會學院的主修學程 (※細節依各系規定而不同)

中文系+英美系: 通識 + 院基礎課程 + 系核心學程 + 專業選修學程擇二
 其他科系: 通識 + 院基礎課程 + 二個系核心學程 + 專業選修學程擇一

統一新版

專業選修學程

核心學程

基礎課程

通識課程

中國語文學系

現代文學學程—三選二 (24)	思想與語文學程—三選二 (24)	古典文學學程—三選二 (24)	創作學程 (21)	敘事文學學程 (24)	文化創意產業學程 (24)	思想文化學程 (24)
--------------------	---------------------	--------------------	--------------	----------------	------------------	----------------

中文系核心學程 (27)

英美語文學系

文學經典英文閱讀學程—三選二 (24)	文學與文化理論批評學程—三選二 (24)	多元文化與文學研究學程—三選二 (21)	語言學與英語教學學程 (25)
------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------

英美系核心學程 (24)

經濟學系

產業經濟學程—二選一 (21)	國際經濟學程—二選一 (21)	財務經濟學程 (21)	數理經濟學程 (21)
--------------------	--------------------	----------------	----------------

經濟系核心學程(二) (27)
經濟系核心學程(一) (27)

運動與休閒學系

運動與健康促進學程—二選一 (23)	休閒服務企劃與指導學程—二選一 (23)
-----------------------	-------------------------

運動與休閒核心學程 (26)
運動與休閒系核心能力基礎學程 (21)

歷史學系

環境與公眾史學程—四選一 (21)	史學析論與應用學程—四選一 (21)	環太平洋區域史學程—四選一 (22)	台灣文史藝術學程—四選一 (24)
----------------------	-----------------------	-----------------------	----------------------

東亞歷史文明核心學程 (27)
寰宇歷史文明核心 (21)

臨床與諮商心理學系

臨床與諮商心理學通論學程—三選二 (24)	心理專業研究學程—三選一 (21)	健康生活與適應學程—三選一 (27)
--------------------------	----------------------	-----------------------

心理學核心學程 (24)
臨床與諮商心理學 核心學程 (24)

人文社會科學學院基礎課程15學分 (其中6學分原則上為本系核心學程課程雙重認定, 9學分可抵免通識)

通識課程43學分 (含體育4學分)

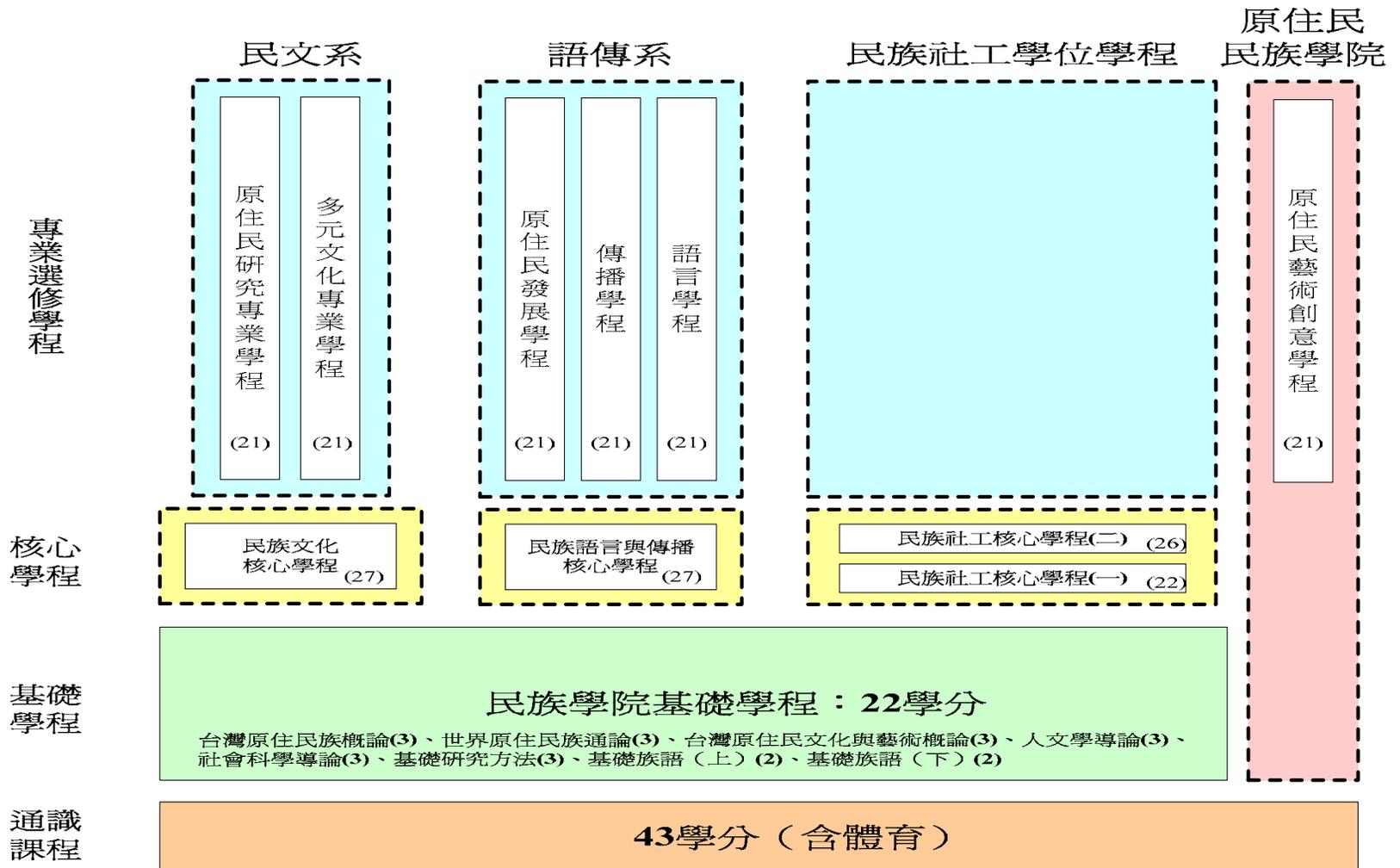
人文社會科學學院基礎課程開課一覽表 (本院學生應修習院基礎課程中所屬學系開設之兩門課, 並自其餘科目中選擇三門共九學分修習 (抵免通識學分), 修習並取得學分數後即滿足院基礎課程要求。)

中國語文學系	英美語文學系	經濟學系	運動與休閒學系	歷史學系	臨床與諮商心理學系	通識中心
文學概論(一)	西洋文學概論(上)	經濟學原理總體篇	休閒學概論	歷史與歷史學者	普通心理學(上)	法學緒論
現代漢語概論	西洋文學概論(下)	經濟學原理個體篇	體適能與全人健康	史學方法	普通心理學(下)	政治學
						社會學
總計	總計	總計	總計	總計	總計	總計
6	6	6	6	6	6	9

原住民族學院的主修學程

統一新版

=通識 + 院基礎學程 + 學系核心學程 + 學系專業選修學程擇一



新畢業證書 (含學程證明)

樣
張

國立東華大學 學士學位證書

(96)東學字第0001號
學 號： 49323001

吳冠文

生於中華民國柒拾伍年捌月貳拾貳日
於中華民國玖拾柒年陸月在本校理工學院
電機工程學系
修業期滿成績合格依學位授予法之規定
授予工學學士學位

第二主修：財務金融系

專業選修：前瞻系統晶片與元件學程 光電與平面顯示器學程

副修：奈米科技學程 科技創業與管理學程

校 長



中華民國九十七年六月 日

國立東華大學學程實施要點 (草案)

擬提送 2007.9.26 國立東華大學九十六學年度第二學期第二次行政會議

- 一、本學程實施要點依據本校九十五學年度第一學期第一次擴大行政會議、九十五學年度第二學期第九次行政會議、九十五學年度第一、二、三次學程規劃會議及相關會議決議制定。
- 二、學程名稱統一為：基礎學程、核心學程、專業選修學程。
- 三、各學程學分數為 21 至 27 學分為原則，但各系主修學程(major)總學分仍不得超過 70 學分為原則。
- 四、不同學程中相同課程或等同課程，可同時認列滿足不同學程要求；惟畢業學分只計算一次。
- 五、通識仍維持 43 學分(含體育)；各院基礎學程最多可抵認9 學分的通識學分。
- 六、學生畢業條件規定如下：
 - 1、須滿足通識相關規定及修滿四個學程，學分達 128 學分以上方得畢業。

→ 六、學生畢業條件規定如下：

- 1、須滿足通識相關規定及修滿四個學程，學分達 128 學分以上方得畢業。
- 2、修滿四個學程意指可
 - (a) 修滿三個主修領域的學程(即一個主修, major)加一個副修學程(minor)，或
 - (b) 四個主修領域的學程。
- 3、修滿以上四個學程後，若仍不足 128 學分，剩餘學分可自由選修。

→ 七、學生選擇課規適用年度：

- 1、96(含)學年度以後入學一律使用學程課規；
- 2、95(含)學年度以前入學之學生，可依當學年度或學程之相關規定審查畢業資格；惟須擇一應用。

→ 八、學位證書除原系之學位證明外，視所修學程加註(如附件一)：

- 1、修畢他系主修學程(major)者，畢業證書加註"第二主修: XXX 學系"
- 2、修畢主修領域的學程中專業選修學程者，畢業證書加註"專業選修: XXX 學程"
- 3、修畢非本系之學程(minor)者，畢業證書加註"副修: XXX 學程"
- 4、95(含)學年度以前入學之學生，選擇非學程課規審查畢業資格，修畢本系"專業選修學程"者，畢業證書加註"專業選修: XXX 學程"；修畢非本系"院基礎學程"及"系核心學程"之學程者，畢業證書加註"副修: XXX 學程"

九、學程制度下，學生選修學程暫毋需事先提出申請或登記，惟須於大四上學期註冊日

畢業初審系統』(開發中),以利系所及註冊組辦理初審。平時則可自行利用此系統進行試算,查詢應修、未修科目及可取得之學程等資訊。

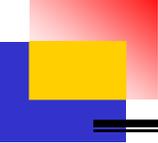
十、學程制度實施後,舊制度依然並存之過渡時期內,學生的雙主修、輔系、課程認列等事宜應依照以下規定辦理:

- 1、若學生選擇以非學程制度之舊課規作為畢業課規,則其所申請之輔系、雙主修應依所選用課規之規定辦理;倘若選用舊課規之學生選修學程作為副修,則此副修學程將依照所屬學程制之課規規定辦理。
- 2、若學生選擇以學程課規為其畢業課規,則依學程制度之副修、雙主修規定辦理。
- 3、關於學生的課程追認、抵免等申請,由各系所自行辦理並且進行審查。此外,針對課程異動部份,凡系上所訂定等同或抵免之課程均可列計畢業學分數,惟可否重複修習併同時列記畢業學分數,各系應清楚規範。

十一、各系規劃學程應結合生涯進路圖(考量學生就業、升學等進路),以利畢業生之競爭力。

十二、各院系學程課規修訂應經系院級課程委員會通過後,於每年4月底前提送校級課程委員會審議。(註:因應初次實施學程化,96學年度學程課規可再修訂,各系應經系院級課程委員會通過後,於12月底前提送校級課程委員會審議更新)

十三、本辦法經行政會議通過,陳請校長核定後實施,修正時亦同。



落實與永續發展機制

- 計畫補助期間
 - 建構完善之教學相關制度
 - 形塑重視教學品質之風氣 ⇨ 教學與研究並重
 - 改善及擴充基礎教學之軟硬體設施

- 計畫補助期滿後：構想
 - 成立「高等教育發展中心」--整合教學行政資源
 - 教師專業發展分項計畫
 - 本校師資培育中心
 - 東區區域教學資源中心
 - 將教學科技資源分項計畫納編至教務處持續運作。
 - 將學生學習輔導分項計畫分別納編至
 - 學務處
 - 諮商輔導中心
 - 並落實於院系所之教學體系。



教學助理 (TA) 培訓

親愛的老師好：

本校教學卓越中心為提升教學品質、增進教學助理 (TA) 協助教學之效能，特舉辦「TA營隊增能培訓聯合活動」，敬請您推薦及鼓勵教學助理、學生參加培訓。

培訓將提供TA工作所需各項教學能力，如教材製作、教學準備、輔導學生、教學資源整合等及各種基本能力，如溝通與帳務行政。

- 一、活動名稱：TA營隊增能培訓聯合活動
- 二、活動時間：96年10月13-14日（星期六-日）
- 三、活動地點：東華大學理工學院三樓第四講堂（307）
<http://www.ndhu.edu.tw/ndhumap2004.jpg>
- 四、對象：碩、博士班學生（不限本學期課程、全程免費）
- 五、報名方式：線上報名 <http://tpd-sem.dyndns.info/>
- 六、報名日期：即日起至2007年10月5日

敬祝 教安

東華 教學卓越中心
教務長 楊維邦
九十六年九月二十二日

備註：

行政連繫窗口：教學卓越中心-教師專業發展小組

蔡詩韻助理 電話：863-2579 e-mail：sinjun@mail.ndhu.edu.tw

畫面 3 之 1

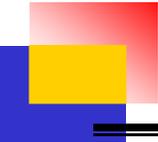
- 一、主題：TA 種籽培訓營。進行五所學校 TA 聯誼，增進彼此情感交流、經驗分享。
- 二、活動對象：東華大學碩班生及博班生
- 三、活動時間：2007 年 10 月 13 日（星期六）～
2007 年 10 月 14 日（星期日）
- 四、活動地點：國立東華大學工學院第四講堂（307）
- 五、活動議程：

2007 年 10 月 13 日星期六

時間	主題	主講人
0845-0915	30 分鐘 報到	資深 TA
0915-0930	15 分鐘 開幕式	師長致詞
0930-1030	60 分鐘 認知篇 -What' s TA	國立東華大學林意雪教授
1030-1050	20 分鐘 休息一下	
1050-1150	60 分鐘 如何作一個稱職的好 TA ?	聖約翰科技大學財務金融系鍾怡寬博士
1150-1330	100 分鐘 午餐時間/交流時間	

畫面 3 之 2

1330-1500	90 分鐘	溝通藝術	國立東華大學師資培育中心羅寶鳳主任
1500-1520	20 分鐘	休息一下	
1520-1610	50 分鐘	教材製作之著作權法	國立東華大學教學卓越中心須文蔚組長
1610-1630	20 分鐘	發放證書/合影留念	
2007 年 10 月 14 日星期日			
時間	主題	主講人	
0830-0900	30 分鐘 報到		
0900-0930	30 分鐘 What' s 東華 TA and how to be ?	國立東華大學課務組許志堅組長	
0930-0940	10 分鐘 休息一下		
0940-1030	50 分鐘 教學卓越中心資源運用	國立東華大學顧瑜君教授	
1030-1040	10 分鐘 休息一下		
1040-1140	60 分鐘 達文西助教的密碼：行政 TA 經費核銷教學	國立東華大學教學卓越中心陸嘉琪小姐	



優良教師遴選辦法

- 為提高本校教學品質，獎勵教學優良教師，肯定其努力與貢獻
- 凡在本校任教滿二年以上之專任（含合聘）之教師，熱心教學及指導學生學習著有成效，足為表率者，均得有被推薦或自薦之資格。
- 教學優良教師獎
 - 每年遴選一次
 - 各院遴選名額以該院所屬教師人數之百分之十
- 獲選為教學優良教師者由學校頒發獎狀及獎金
 - 各院獲獎者金額每名新台幣五萬元
 - 獲校獎勵者另增五萬元
 - 獲獎教師須參與新進教師研習會，發表教學經驗及心得
 - 並將相關資料送圖書館收藏暨展示

大學部 入學管道 作業

	文書組 收文日期	發文轉 知 系所日期	系所填報簡 章 截止日	招生委員會 日期	簡章上網填 列日期(含 截止日)	備註
甄選入學	9/7	9/10	9/17	9/18 (二)	9/14-9/19	
考試分發	9/6	9/10	9/17	9/18 (二)	9/10-9/27	
繁星計畫	9/6			9/18 (二)	9/28	相關作業提行政會議說明
其他管道 (運動績 優、原住民單招)						依各主辦單位要求 時程，配合辦理

篩選倍率的問題:

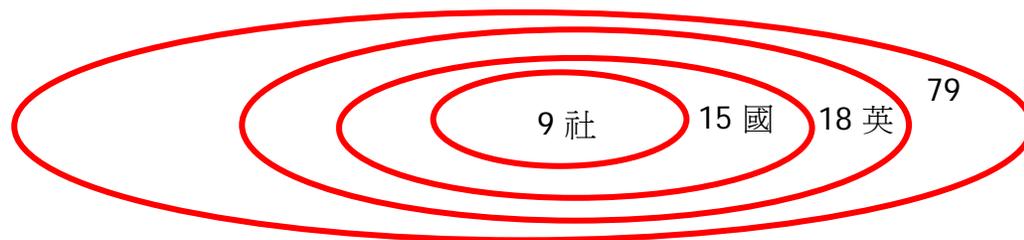
假設 歷史系 錄取名額: 3

檢定科目: 英文 國文 社會 皆訂為均標

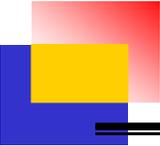
篩選倍率: 英文6, 國文5, 社會3

作業中心:

1. 考慮 三科皆為通過均標者 → 設 79人
2. 考慮 英文6 挑 $6 \times 3 = 18$ 人
3. 考慮 國文5 挑 $5 \times 3 = 15$ 人
4. 考慮 社會3 挑 $3 \times 3 = 9$ 人 → 送給系通知面試



註1: 英文好的9人?
 註2: 社會最好可能不在裡面
 註3: 社會4 挑 $4 \times 3 = 12$ 人 vs. 9



教務座談會

- 學程化新課規
 - 生涯進路圖
 - 再精緻規劃
- 招生策略
- 提升校園語言能力
- 教學意見調查表
- 優良教師遴選辦法
- 落實教學卓越中心之成果
 - 教師專業發展組
 - 學生學習輔導組
 - 教學科技資源組
- 評鑑作業
- ...

九十六學年度第一次教務會議業務報告

【綜合業務組】

- 一、九十七學年度大學部招生管道，除考試分發入學及大學甄選入學外，新增繁星計畫招生入學方式，相關招生簡章內容業已於9月18日召開大學部第一次招生委員會議訂定，如招生學系於會後仍須修正者，請於9月27日前以書面方式向教務處綜合業務組提出。
- 二、九十七學年度研究所博、碩士班甄試招生考試預訂於10月9日召開第一次招生委員會議訂定招生簡章內容，招生名額俟教育部核定後再請各系所予以調整。
- 三、九十七學年度研究所招生考試簡章，預計於10月上旬發文至各系所調查簡章內容。
- 四、九十七學年度海外僑生（港澳生）申請來台就讀研究所碩、博士班聯合招生，本校招生名額為國際經濟研究所碩士班4名、經濟系博士班1名，中文系碩士班2名、博士班1名，相關系所招生簡章資料已於9月7日彙整並登錄海外僑生（港澳生）聯合招生系統。
- 五、本學年度外國籍新生共計4名註冊入學，其中3名已獲台灣獎學金補助，另化學系博士班新生及三年級學生共計2名，已申請本校外籍研究生獎學金，本案擬經外國學生審查小組核定後，請學務處核發獎學金。

【註冊組】

- 一、九十五學年度上、下學期畢業人數：學士班973人，碩士班588人及博士班18人，共計1579人。
- 二、上學期退學人數總計93人，其中因學期成績不及格退學計30人，因修業期滿而退學計12人，自動退學計17人，其他原因計34人。
- 三、上學期大學部學生成績未達2.0者計171人，研究所學生成績未達2.7者計19人，詳細名單分別於7月20日提供各系所，請轉知導師加強輔導學生課業；另因教師補送成績後，大學部增加11人成績不及格，預計於9月30日前將名單提供相關系所。
- 四、上學期各系所成績分析書面資料及磁片已於96年8月2日提供各系所主管，請各系所妥為保存；希望96學年度起可讓各系所主管能自行上網查詢或下載相關資料。
- 五、九十四學年度第一學期擴大行政會議中對課程學期成績評定有所規範：「本校評定學士班修課學生之學期成績，以「A+、A、A-」評定者，不得超過該班修課人數百分之三十，以「B+、B、B-」評定者，不得超過該班修課人數百分之六十。採「通過」、「不通過」評分之課程成績不受此限。」，但仍有部份教師不熟悉此規範，已於8月2日再次函知相關教師及系所。
- 六、本學期註冊日為9月12日，應註冊人數計有6918人，至9月17日止已完成繳費者計5397人，已完成就學貸款計1067人，無故逾期未註冊者計有454人；因本學期開始實施延誤繳交學雜(分)費罰款每日100元，罰款期限為9月13日至10月4日，俟罰款截止後，逾期未完成註冊手續者，依學則規定將舊生勒令退學，新生註銷其入學資格。
- 七、本學期核准轉系21人，核准修讀輔系14人，核准修讀雙主修22人。

- 八、本學年度新生保留入學案共計：學士班 12 人、碩士班 34 人及博士班 4 人，已簽案擬函復學生知悉；另外，上學年度學士班原申請保留 18 人，其中 2 人申請復學、碩士班原申請保留 29 人，其中 14 人申請復學及博士班原申請保留 3 人，其中 2 人申請復學。
- 九、上學期學業成績更正案，已 96 年 9 月 19 日中午召開「學業成績更正審議委員會」先行審查，並列入提案，請委員審議。
- 十、本學期新生及轉學生共計 1922 人，第一批新生國際學生證 729 人已於 9 月 17 日送達本校，並轉交各系所轉發新生，第二批 619 人預計於 9 月 20 日寄回本校，第三批 266 人將於 9 月 26 日寄回，第四批 56 人將於 10 月 3 日寄回，剩餘 252 人將俟下一批補發。
- 十一、本學年度「學士班」及「碩、博士班」學生入學前之就讀學校統計表如附表。
- 十二、外校人士選修生計 14 人，

系所	碩士班	學士班	總計
民族藝術所	1	--	1
生命技術研究所	1	--	1
原住民族學院	2	3	5
國際企業學系	5	--	5
會計學系	--	1	1
臨床與諮商心理學系	--	1	1
總計	9	5	14

- 十三、本校目前有七個學分學程，上學期頒發學程證書人數為：

學程名稱	上學期頒發	累計頒發
生物資訊學程	0	6
文學創作學程	0	3
資訊與文化傳播學程	6	40
中西文化跨科系英語授課學程	0	3
奈米科技學程	3	5
原住民藝術創意產業發展學程	6	7
科技創業與管理學程	2	2

【課務組】

- 一、為針對教學卓越計畫中「教學計畫」評鑑之迫切需要，本組已於 8 月下旬完成教師課程計畫上傳功能，教師進入開課查詢後，勾選所開科目，點選上方上傳教學計畫按鈕，即可上傳教學計畫（DOC 檔或 PDF 皆可）。
- 二、國立東華大學九十六年度新生入學指導活動由本組支援『選課學程面面觀』課程，說明新生選課須知事項以及介紹學程相關事宜，活動於 9 月 10 當天順利完成。
- 三、本組針對「全校課程查詢系統」，已於 9 月 17 日完成新增教學計畫表查詢功能之介面，

可提供教師所上傳之教學計畫表查詢。

四、九十五學年度暑修 1、2 期課程已於 96 年 9 月 2 日結束。

五、九十六學年度第一學期研究生學位考試申請自 9 月 12 日開始，學位考試申請系統已開放供學生上網登錄及下載相關表單。

六、九十六學年度選課相關事項辦理情形如下所述：

新生網路選課(含復學生、轉學生)自 9 月 11 日 12:30 起至 9 月 13 日中午 12:30 分止。

學生辦理網路加退選課程則於 9 月 18 日 12:30 起至 9 月 21 日中午 12:30 分止結束。

本學期本校及校外學生校際選課申請單受理期限至 9 月 18 日止。

本學期全校學生加退選確認單及加簽粘貼單將於 10 月 8 日進行彙整。

七、課程委員會已於 9 月 18 日召開，討論 96 學年度課規異動追認案、96 學年度第 1 學期課表異動追認案。

八、網路加退選已結束，選課名單經系統篩選後，即進行核計各系所 TA 時數，決定最後之分配時數，預計 10 月 3 日發放各系。

九、加退選後已通知各系所對於未達開課要件之課程，如擬繼續開設者，請於 10 月 3 日前填送「課程繼續開設申請表」，未填送之課程，本組將依規定辦理停開。

十、自九十六學年度起學分費分二梯次繳費(加退選及加簽後)，本組將分別於 10 月 1 日(加退選後)及 10 月 23 日(加簽後)前彙整完畢，並送達總務處，出納組將據以辦理學分費收取事宜。本學期學分費繳費時間加退選後為 10 月 12 日起至 10 月 17 日止，及加簽後 11 月 2 日起至 11 月 7 日止，逾期未繳納者，依本校「國立東華大學延誤繳交學雜(分)費之罰款收費要點」處罰辦理，並由課務組逕予註銷未繳費之科目。

【出版組】

一、九十六學年度簡介

1. 本學年招生簡介計有「東之皇華」(學校簡介)、「系所簡介」兩種。
2. 本組已將上述文宣品寄至全國各公私立高中、文教相關單位。
3. 校內各單位系所如需大量領用「東之皇華」與「系所簡介」，請於需求時間前七日填妥出版品領用單(檢附相關文件)擲交出版組。

二、九十六年度大學博覽會

1. 本屆大學校院暨研究所博覽會已於 7 月 21、22 日舉辦完畢，非常感謝各院教授及同學熱烈參與，讓活動完滿成功。
2. 本組將彙整活動後各區工作人員意見，作為下一次活動之調整方向。

三、九十六年度研究所博覽會

1. 由臺灣知識庫股份有限公司主辦之『第七屆研究所博覽會』活動，將於 10 月 27、28 日假台大體育館舉行。
2. 本組依校長核示，參加本屆研究所博覽會，並由本組統籌活動相關事宜。
3. 第七屆研究所博覽會相關書面資料、參加人員調查表以及升學獎勵及獎學金資訊調查

表已於 8 月 30 日發送至各院信箱，敬請各院於 10 月 11 日中午前，以院為單位彙整送交教務處出版組。

四、東華校刊

1. 第 13 期東華校刊目前正跟各單位系所進行邀稿，截稿日為 10 月 3 日，內容分為各處室業務報導、新增系所簡介、學術活動（各系所年度學術研討會摘要、師生榮譽榜）、校聞、特別報導、人事動態、會議記錄及法令規章、大事紀等。預定 12 月底前出版。
2. 校刊每期印製約 1000 份，發送對象為學校教職員、全國各公私立大專院校、公私立高中職、文化中心及圖書館、媒體單位、民間文教機構、政府相關部門等。

五、東華學術通訊

1. 因受經費、人力限制，目前東華學術通訊正規劃減刊，一年出版四期，第 51 期預計於 11 月 20 日出刊，請各單位於 10 月 30 日前提供學術活動、演講、研討會、課程介紹、學術訪問紀要、成果展、教授新書、校務發展等消息、書面資料以及照片，或告知學術活動訊息。
2. 學術通訊每期印製約 2200 份，發送對象包括全校師生、全國各公私立大專院校、公私立高中職、文化中心及圖書館、媒體單位、民間文教機構、政府相關部門等。

六、校園個性商品

1. 校園個性商品合作廠商除目前采豐公司外，原鄉興業公司也於日前送交合約草案，待本組審核細節，並遞呈均長裁示後，始可進行合約簽訂事宜。
2. 采豐公司建立「東華大學紀念品」網站（東華酷樂網），本組已請電算中心將該網站與學校網頁連結，並經由校園網路通知校內師生與畢業校友，歡迎大家上網選購。

七、招生策略規劃書草案

1. 落實教務長與校方對招生宣導之雄才大略，本組承教務長指示，傾全力積極彙整本校九十二年度至九十六年度，各項招生考試、形象廣告、博覽會、宣傳活動資訊及例行招生宣導相關工作，製作「招生策略規劃書」草案。
2. 「招生策略規劃書」草案約 80 頁，除歷年宣導相關業務外，並提出未來宣傳策略建議、執行困境等供各院系所參閱、討論，以做為本校招生宣傳策略依據及參考。

八、高中宣傳活動

桃園縣公立高中聯合大學博覽會（武陵、楊梅、陽明、中壢、內壢、桃園、平鎮、永豐八所高中），將於 10 月 21 日假國立陽明高中校園舉辦，本組將協調桃園地區校友會同學一同參與本項宣傳活動。

九、教務處網頁管理

配合本處各組人員、業務增刪網頁內容。

十、全球化下國際高等教育之變革論壇

由本校與中華民國國立大學校院協會合辦的「全球化下國際高等教育之變革論壇」，將於 10 月 6 日在本校舉行。本組負責部分「議事組」之工作，日前已完成海報、資料袋之製作，現正積極進行大會手冊彙整、印製之業務。

88-96學年度「學士班」新生入學前就讀學校之統計表

序號	校名	96學年度	88-96累計
1	國立花蓮高中	21	206
2	國立花蓮女中	20	200
3	臺北市立內湖高中	30	171
4	國立鳳山高中	12	148
5	國立鳳新高中	16	142
6	國立中壢高中	21	141
7	國立宜蘭高中	16	138
8	高雄市立高雄高中	11	134
9	臺北市立成功高中	7	134
10	國立蘭陽女中	17	130
11	臺北市立松山高中	12	128
12	臺北市立中正高中	18	127
13	國立桃園高中	16	120
14	臺北市立景美女中	13	119
15	國立中和高中	21	114
16	國立師大附中	11	114
17	國立板橋高中	19	107
18	國立羅東高中	19	106
19	國立基隆女中	15	106
20	國立新竹高中	19	105
以上小計(1)		334	2,690
其他公立學校(2)		597	4,475
私立學校(3)		144	1,286
其他(4)		56	474
總計(1)+(2)+(3)+(4)		1,131	8,925

96學年度碩、博士班新生入學前學歷分析表

畢業學校分析	博士班	碩士班	小計
本校畢業	29	134	163
私立大學	14	341	355
其他國立大學	11	160	171
國外大學	5	2	7
總計	59	637	696