



104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議 紀錄

開會時間：104 年 12 月 23 日（星期三）中午 12：10

開會地點：行政大樓 4 樓會議室（行 416 室）

主 持 人：陳清漂 教務長

紀錄：陳慧鳳

出（列）席人員：

鄭嘉良委員	褚志鵬委員	黃振榮委員	須文蔚委員
羅寶鳳委員（李真文老師代）	曾珍珍委員	孫苑梅委員（尚憶薇老師代）	林信鋒委員
王昆淥委員	吳秀陽委員	翁若敏委員（林群傑老師代）	劉鎮維委員
陳怡嘉委員	魏茂國委員	馬遠榮委員	張瑞宜委員
黃宣衛委員（蔡淑芬委員代）	蔡淑芬委員	李正芬委員	宋秉鈞委員
黎德星委員	梁文榮委員	陳鴻圖委員	康培德委員
徐揮彥委員（張郁齡老師代）	王沂釗委員	高 長委員（魯炳炎老師代）	林穎芬委員
侯介澤委員	巫喜瑞委員	劉吉川委員（陳麗如老師代）	許芳銘委員
周雅英委員	張國義委員（許芳銘委員代）	裴家騏委員	許世璋委員
劉惠芝委員	林淑雅委員	彭翠萍委員（王麗倩老師代）	洪莫愁委員
童春發委員	羅正心委員	高德義委員	賴兩陽委員
范熾文委員	林坤燦委員（范熾文委員代）	劉唯玉委員	梁金盛委員
石明英委員	黃雅慧學生代表（請假）	詹傳勝學生代表（請假）	

列席人員：

張組長菊珍

賴組長麗純

余組長玉英

衛保組張嘉珍組長

壹、校園傳染病防治環境宣導--衛生保健組張嘉珍組長報告(略)

貳、主席報告：

- 一、重申學生若反映教師上課有遲到、早退、曠課等情事，為維護學生的受教權，院長及系主任基於督導權責，應即時介入處理。
- 二、重申校規範教師於校內、外兼課不得超過 4 小時。
- 三、有關學生期中教學回饋意見，任課教師應妥適回應，但不宜於課堂中用投影方式逐條陳列說明。
- 四、部分學生以匿名方式投訴陳請，仍請學生具名，俾利受理處理。
- 五、有關學生成績單 GPA 值採計，成績評量級距換算 D(50~59 分)→1 分，E(50 分以下)→0 分，對成績不佳的學生畢業 GPA 影響很大，應有檢討改進的空間。
- 六、全校教師教學評量平均值大學部 4.39 分、研究所 4.5 分(滿分為 5 分)評量的平均值偏高；另外，教師評量過去三年平均 3.2 分以下者，教師評鑑採計 0 分，該科兩年內不得開課，致老師每年須另開新課等規範及措施，應予檢討。
- 七、僑生先修班聯合分發報到率均有九成，本校尚可招收多名僑生配額，請各系配合多招收僑生(國際長補充說明)。

參、教務處報告案：

一、103 學年度第 2 學期成績更正案，業經 104.9.17 學業成績更正審議委員會審核通過，如附件一。

二、教務處各組業務報告，如附件二。

壹、會議決議：

【第一案】提案單位：教務處註冊組

案 由：本校「學則」部分條文修正案，提請 討論。

決 議：照案通過，如附件 1。

【第二案】提案單位：教務處註冊組

案 由：本校「博、碩士學位論文違反學術倫理抄襲或舞弊處理原則」修正案，提請 討論。

決 議：照案通過，如附件 2。

【第三案】提案單位：教務處註冊組

案 由：本校「學生轉系、所辦法」修正案，提請 討論。

決 議：照案通過，如附件 3。

【第四案】提案單位：教務處註冊組

案 由：本校「校外人士選修學分、學程辦法」修正案，提請 討論。

決 議：部分文字修訂後通過，如附件 4。

【第五案】提案單位：教務處

案 由：本校 104 學年度增設及調整系所班別授予中、英文學位名稱草案，提請 討論。

決 議：照案通過。

【第六案】提案單位：教務處課務組

案 由：訂定「國立東華大學學術研究倫理教育課程實施要點」，請 審議。

決 議：刪除第三條第(一)款，餘照案通過，如附件 5。

【第七案】提案單位：教務處課務組

案 由：新訂本校「開設跨領域共授課程實施要點」，請 討論。

決 議：修訂後通過，如附件 6。

【第八案】提案單位：教務處課務組

案 由：為確立本校各班別課程最低開課學生數計算標準，請 討論。

決 議：修訂後通過，如附件 7。

【第九案】提案單位：教務處課務組

案 由：修訂本校「專業實習課程實施辦法」，請 審議。

決 議：修訂後通過，如附件 8。

【第十案】提案單位：花師教育學院

案 由：教育行政與管理學系碩士班暨碩士在職專班修業要點修訂備查案，請 審議。

決 議：同意課務組會簽意見，修訂後通過，如附件 9。

【第十一案】提案單位：花師教育學院

案 由：課程設計與潛能開發學系科學教育博士班修業要點修訂備查案，請 審議。

決 議：同意課務組會簽意見，修訂後通過，如附件 10。

【第十二案】提案單位：共同教育委員會

案 由：體育中心擬修訂「國立東華大學體育課程實施辦法」案，提請 審議。

決 議：撤案。

【第十三案】提案單位：共同教育委員會

案 由：通識教育中心 104 學年度第 2 學期開設「通識教育專題講座」、「與財金大師對話」，申請為遠距教學一案，提請 討論。

決 議：照案通過。

【第十四案】提案單位：人文社會科學學院

案 由：本院「英美語文學系碩士班修業要點」修訂草案，提請 核備。

決 議：照案通過，如附件 11。

【第十五案】提案單位：理工學院

案 由：本院光電系、應數系與電機系碩、博班修業要點修訂案，提請 討論。

決 議：同意課務組會簽意見，修訂後通過，如附件 12-1(光電碩)、12-2(應數博)、12-3(電機博)。

【第十六案】提案單位：管理學院

案 由：本院觀光暨休閒遊憩學系碩士班修業要點修訂案，提請 核備。

決 議：同意課務組會簽意見，修訂後通過，如附件 13。

◊第四點第三項有關研究生需「另外選修一門研究方法…」之用語，建議與課規重要規定一致。

【第十七案】提案單位：原住民民族學院

案 由：修訂國立東華大學民族事務發展學系碩士班修業要點、民族社會工作碩士在職專班 修業要點案，提請 核備。

決 議：修訂民族社會工作碩士在職專班修業要點第九條第(六)項：學位考試論文形式：

1. 研究論文、2. 實務型論文，學生經指導教授同意得擇一辦理。餘照案通過。

如附件 14-1(民發碩)、14-2(民社碩專)。

【第十八案】提案單位：原住民民族學院

案 由：修訂國立東華大學族群關係與文化學系博士班修業要點案，提請 核備。

決 議：照案通過，如附件 15。

叁、臨時動議：無。

肆、散會：15 時 30 分。

國立東華大學學則(增修部分條文)

97.09.17 九十七學年度第一學期第一次校務規劃委員會通過
97.10.20 教育部台高(二)字第 0970209585 號函備查
97.11.06 教育部台高(二)字第 0970218464 號函備查
98.10.28 九十八學年度第一學期第一次校務會議修正通過
99.01.07 教育部台高(二)字第 0980225031 號函備查
100.12.14 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議修正通過
101.02.09 教育部臺高(二)字第 1010019481 號函備查
101.03.08 教育部臺高(二)字第 1010034027 號函備查
101.5.23 100 學年度第 2 學期第 1 次校務會議修正通過
101.06.13 100 學年度第 2 學期第 2 次教務會議通過
101.07.26 教育部臺高(二)字第 1010136419 號函備查
101.08.13 教育部臺高(二)字第 1010150877 號函備查
101.09.26 101 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過
101.11.28 101 學年度第 1 學期第 1 次校務會議修正通過
102.01.21 教育部臺高(二)字第 1020003394 號函備查
102.12.18 102 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過
103.01.08 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議修正通過
103.11.25 103 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過
103.11.26 103 學年度第 1 學期第 1 次校務會議修正通過
104.01.16 臺教高(二)字第 1030194643 號函備查
104.04.01 103 學年度第 2 學期第 1 次教務會議通過
104.05.13 103 學年度第 2 學期第 2 次校務會議修正通過
104.07.16 教育部臺高(二)字第 1040094107 號函備查
104.12.23 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過

第十條之一 為維護突遭重大災害學生之學習權益，其適用彈性修業機制及相關配套措施，依據教育部訂定之「專科以上學校維護突遭重大災害學生學習權益處理原則」辦理。

第二十條 學生修業一學期以上得申請轉系、學位學程；於第三學年開始前申請者，得轉入性質相近學系、學位學程三年級或性質不同學系、學位學程二年級肄業；其因特殊原因，於第四學年開始前申請者，得轉入性質相近學系、學位學程或輔系三年級肄業；其於更高年級申請者，依其已修科目與學分，得申請轉入性質相近學系、學位學程或輔系適當年級肄業。

降級轉系、學位學程者，其在二系、學位學程重複修習之年限，不列入轉入學系、學位學程之最高修業年限併計。轉系、學位學程辦法另定之，並報教育部備查。

學生於第二學年起得修讀本校或他校其他學系為輔系、雙主修或他校各類學程課程，惟其申請他校輔系、雙主修或各類學程課程應為本校未開設者，並經本校及他校之同意；其辦法另定之，並報教育部備查。

第二十一條 學生轉系、學位學程須修滿轉入學系、學位學程應修之科目與學分，方可畢業。學生經核准轉系、學位學程者，得於錄取公告當學期開始上課之二週內

申請放棄轉系、學位學程。

第三十條 學生有下列情形之一者，應予退學：

- 一、延長修業年限屆滿，仍未修足應修之科目與學分，或未符合學士班學生「英語能力」畢業標準及檢定機制之相關規定。學士班學生「英語能力」畢業標準及檢定機制另訂之。
- 二、休學期滿未復學，亦未繼續申請休學者。
- 三、舊生無故逾期未註冊，亦未申請休學者。
- 四、操行成績不及格者。
- 五、自動申請退學者。
- 六、在學學生未經本校同意，同時具有雙重學籍者。
- 七、依本校學生獎懲辦法，受退學處分者。

第五十七條之一 研究生如突遭重大災害其相關學習權益比照本學則第十條之一辦理。

第六十三條 研究生有下列情形之一者，應予退學：

- 一、修業年限屆滿，仍未修足應修之科目、學分，或未通過各系、所、學位學程課程規劃表中規定之英語能力畢業檢定標準或未依規定完成及繳交論文者。
- 二、依本校學生獎懲辦法，受退學處分者。
- 三、休學期滿未復學，亦未繼續申請休學者。
- 四、舊生無故逾期未註冊，亦未申請休學者，新生比照本學則第十條規定辦理。
- 五、操行成績不及格者。
- 六、研究生學位考試不及格，不合重考規定或合重考規定，經重考仍不及格者。
- 七、博士班研究生未依各系、所規定年限及次數完成博士學位候選人資格考者。
- 八、自動申請退學者。
- 九、在學學生未經本校同意，同時具有雙重學籍者。
- 十、論文、創作、展演、書面報告或技術報告有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者。已畢業學生，撤銷畢業資格及已授予之學位，公告註銷、追繳其學位證書並通知其他大專校院與相關機關（構）。

第六十九條 博、碩士班在學研究生合於下列各項之規定者，准予畢業：

- 一、在本校規定年限內修滿各研究所、學位學程規定之科目與學分並通過各系、所、學位學程課程規劃表中規定之英語能力畢業檢定標準。
- 二、通過本校「博士班、碩士班研究生學位授予辦法」學位考試相關規定之各項考試且符合其規定。
- 三、操行成績各學期均及格。

國立東華大學博、碩士學位論文 違反學術倫理抄襲或舞弊處理原則

104.12.23 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修訂通過

- 一、為維護學術尊嚴，建立本校博、碩士學位論文違反學術倫理處理之機制，防範抄襲或舞弊情事並公正處理相關案例，特依據學位授予法、學位授予法施行細則及本校學則等之規定，訂定本處理原則。
 - 二、如發現用已獲得學位之論文、創作、展演或書面報告、技術報告等有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，即撤銷其學位，並公告註銷、追繳其已發之學位證書及通知其他大專校院、相關機關(構)；其有違反其他法令者，並應依相關法令處理。
有前項行為之研究生經取消畢業資格並撤銷其學位證書，即使未屆滿修業年限，亦不得要求繼續修讀。
 - 三、審理學位論文抄襲或舞弊案件應成立審定委員會，本公正、客觀、明快之原則，處理涉嫌抄襲或舞弊檢舉案。審定委員會由教務長會同系所主管推派代表，並簽請校長同意。與被檢舉者有指導教授、三親等內血親或姻親關係者不得受聘為委員。
 - 四、對於具名並具體指陳學位論文抄襲或舞弊對象及抄襲或舞弊內容之檢舉，經向檢舉人查證確為其所檢舉後，應即進入違反學術倫理抄襲或舞弊處理程序。未具名之檢舉一概不予處理。涉嫌學位論文違反學術倫理抄襲或舞弊案，未經證實成立前，應以秘密方式為之，避免檢舉人與被檢舉人曝光。
 - 五、涉嫌學位論文違反學術倫理抄襲或舞弊之審理，應尊重該專業領域之判斷。處理程序為委員會於受理檢舉案一個月內，發函通知被檢舉人，被檢舉人對於檢舉內容得於限期內提出書面答辯，而後由委員會推薦該專業領域公正學者至少二人審查以為互相核對。審查人審理後應提出審查報告書，俾供處理之依據。審查人身分應予保密。
 - 六、檢舉案經委員會審理完竣後，應作成具體之決定，並以書面通知檢舉人與被檢舉人有關處理之結果與理由，並具明申訴之期限。
 - 七、對於學位論文違反學術倫理抄襲或舞弊案經證實並作出懲處後，對檢舉人之身分應予嚴格保密。
 - 八、對於學位論文違反學術倫理抄襲或舞弊案經證實後，系所宜對該案指導教授所指導的學生數稍作限制。
 - 九、本處理原則經教務會議通過並陳請校長核定後實施，修正時亦同。
- 以下空白--

國立東華大學學生轉系、所辦法

104 年 12 月 23 日 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修訂通過

第一條 本校為處理學生轉系事宜特訂定本辦法，本辦法所稱之轉系、所含同系轉組及轉學位學程。

第二條 轉入年級學生名額，以不超過該學系、所原核定及分發新生名額之二成為限。

第三條 申請轉系、所者，應依各系、所規定提出相關文件；各系、所應訂定轉系、所甄選規定，必要時得經過考試，相關甄選規定應經教務處核備後事先公告週知

第四條 本校學生修業一學期以上得申請轉系；學士班學生於第三學年開始前申請者，得轉入性質相近學系三年級或性質不同學系二年級肄業；其因特殊原因，於第四學年開始前申請者，得轉入性質相近學系或輔系三年級肄業；其於更高年級申請者，依其已修科目與學分，得申請轉入性質相近學系或輔系適當年級肄業。

第五條 學生轉系、所須於學校規定時間內向各系、所申請，經各相關系、所主管及院長同意，送交教務處註冊組查核後轉請教務長核定。

第六條 轉系、所學生除須修滿轉入學系規定之科目及學分數外，其應補修之科目與學分，由轉入學系、所、學位學程主管核定之，方得畢業。學生經核准轉系、學位學程者，得於錄取公告當學期開始上課之二週內申請放棄轉系、學位學程。

第七條 下列各款學生，不論具任何理由，不准轉系、所：

1. 因故請准休學，尚在休學期間者。

2. 教育法令或簡章另有規定不得轉院、系、所之學生。

第八條 本辦法經教務會議通過，陳請校長公告實施，並報請教育部備查，修正時亦同。

--以下空白--

國立東華大學校外人士選修學分、學程辦法

98.01.08 97 學年度第 1 學期第 2 次教務會議審議通過

99.01.06 98 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過

104.12.23 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過

第一條 為辦理校外人士選修學分事宜，特訂定本辦法。

第二條 校外人士（含校際選課生）係指無本校在學學籍之學生或社會人士，申請選修本校相關課程或學程，經由任課教師及開課系所審核通過後，即可修課；惟校際選課生之選課及收費等另依本校「校際選課實施要點」辦理。

第三條 擬申請選修學分者，可於各學期開學一週前填表向教務處提出申請，再轉交各相關單位審核。

第四條 獲准選修學分之校外人士（以下簡稱選修生），應依核定之學分數先行繳納學分費，由教務處選入獲准選修之課程。

第五條 選修生併同一般生合班上課，必要時得另行開班授課。

第六條 選修生無學籍，高中先修生依學校推薦並獲本校同意之選修課程，成績考核比照一般生之標準辦理。每學期結束後，由本校發給學期成績單，選修生若依法取得本校學籍，得依本校「學生抵免學分辦法」之規定申請抵免。

第七條 為獎勵學生向學之精神，其於入學前二年內修習本校碩士班（不含進修學制、推廣學分班）學分成績優異獲准抵免者得發給獎學金。其獎勵金額如下：

（一） 修習並獲准抵免 4~6 學分以下者發給 5,000 元。

（二） 修習並獲准抵免 7~12 學分者發給 10,000 元。

（三） 修習並獲准抵免 13 學分以上者發給 15,000 元。

本項獎學金作業於入學第一學期受理申請，學生於開學後六週內提出申請經系所審核造具名冊，再送學生事務處彙辦後頒發。

修讀大學部課程或碩士班課程未繳納學分費者不得請領本項獎學金。

第八條 選修生欲修暑期課程者，依本校「暑期開班授課實施辦法」辦理選課、繳費。

第九條 選修生應依本校規定期限內繳納相關學雜（分）費（如學分費、選修證製作費及各系所自訂之實驗材料費、電腦實習費等）後，發給當學期有效之選修證；欲借閱圖書者依本校圖書館訂定之相關規定辦理申請。

第十條 為鼓勵本校教職員工、退休員工、員工眷屬及校友終身學習，具前項身份之選修生學分費特予優惠。優惠方式如下：

（一） 本校教職員工（含退休員工）：八折（持證明文件）。

（二） 本校教職員工（含退休員工）眷屬（限配偶、子女）及校友：九折（持證明文件）。

第十一條 選修生因故無法上課時，得填表並持原繳費收據正本向教務處提出申請退還及退費，其退費計算標準如下：

（一） 開學日（含）前申請放棄選修者，全額退費。

（二） 上課後未逾學期 1/3（依本校行事曆）而退還者，退還 2/3 學分費。

（三） 上課後逾學期 1/3，未逾 2/3（依本校行事曆）而退還者，退還 1/3 學分費。

（四） 上課後逾學期 2/3 而退還者，不予退費。

第十二條 選修生修滿完整之學程者，得向教務處申請，經教務處轉請學程設置單位審核無誤後，核發學程證明書。

第十三條 本辦法如有未盡事宜，悉依本校學則及相關規定辦理。

第十四條 本辦法經本校教務會議通過並陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

--以下空白--

國立東華大學學術研究倫理教育課程實施要點

104 年 12 月 23 日 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過

一、為使本校學生具備從事研究工作所需的正確倫理認知與態度，特訂定「國立東華大學學術研究倫理教育課程實施要點」（以下簡稱本要點）。

二、本要點適用對象為 105 學年度(含)起入學之碩士班(含碩士學位學程及碩士在職專班)、博士班學生。

「學術研究倫理教育課程」以入學第一學年結束前修習並完成為原則。若曾修過「學術研究倫理教育」相關課程且出具修課通過證明，經系(所)審查核准者得免修；如各系(所)於其碩士班、博士班修業規定另訂有應通過專業學術研究倫理教育研習課程者，得由各系所認定後抵免本課程。各系(所)得依專業需求訂定更嚴格之修課或畢業條件規定，並明定於碩士班、博士班修業相關章則中。

三、實施方式：

(一)教務處經由系所協助於每學年度第一學期加退選結束後將學生資料傳至「臺灣學術倫理教育資源中心」線上平台，協助帳號建置。

(二)學生應至「臺灣學術倫理教育資源中心」網路自行觀看本課程，完成課程(以研習 3 小時以上課程為原則)並通過線上課程測驗，成績達及格標準者，即可於網站申請下載修課證明。

四、修習學術研究倫理教育課程之學生，須在通過線上課程測驗成績達及格標準，並出示修課證明始得申請學位考試。未通過者，須於申請學位考試前補修完成，未完成本課程者，不得申請學位考試。

五、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後公告實施，修正時亦同。

— 以下空白 —

國立東華大學開設跨領域共授課程實施要點

104.12.23 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過

- 一、為提升教學品質、推動跨領域之教學創新，**並於本系所開課無虞之下**，鼓勵多位教師共同開授跨領域及創新整合式課程(以下簡稱共授課程)，特訂定本要點。
- 二、本要點所稱共授課程，係指由兩位(含)以上不同領域之教師合作，設計跨領域的整合性與創新課程內容，並需合作教師共同出席開課之課程。
- 三、授課教師應提具教學計畫表，於開課前一學期(上學期開課為三月底前、下學期開課為九月底前)事先提出申請，經**合作教師所屬之**系級及院級課程委員會審議，並經校級課程委員會指派審查小組進行審查通過後，送校級課程委員會及教務會議報告後始得開授。
- 四、教學計畫表內容應載明下列事項：
 - (一) 課程資訊(含課程名稱、科目代碼、授課教師、開課學期、系級、開課單位、必/選修、學分數等)。
 - (二) 課程描述(含跨領域及創新整合之描述與課程規劃)。
 - (三) 課程目標(含與專業能力相關性)。
 - (四) 授課進度表(含共授方式規劃，如每週出席教師情形等)。
 - (五) 教學策略。
 - (六) 成績評量方式。
 - (七) 課程預期效益(非首次開課者，應提出前次教學評量結果)。
 - (八) 其他。
- 五、共授課程之所有授課教師依各人實際出席上課時數列計教師每週授課時數。每門課程授課時數總數以該課程學分數的 **23** 倍為上限，如有特殊情形，應經教務長核准。

共授課程不再依本校教師授課時數核計原則說明之大班授課、英語授課增加計算授課時數。
- 六、共授課程應指定一位主授教師負責統整相關教學與學生成績等事項。
- 七、本要點如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。
- 八、本要點經教務會議審議通過，陳請校長核定後公告實施，修正時亦同。

— 以下空白 —

國立東華大學課程最低開課學生數計算標準

104.12.23 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過

一、為有效運用教學資源，並使各開課單位及教師有所依循，特訂定本標準。

二、依本校「教師授課時數核計原則說明」開課規定，各班別最低開課人數限制如下：

1. 博士班、碩士班每一科目至少有 3 名學生選修始得開課。
2. 學士班一般課程每一科目至少須有 10 名學生選修，通識課程則至少須有 20 名學生選修始得開課。
3. 指導研究生論文及學士班畢業專題、論文或總結性課程，及音樂系主(副)修與實作課程，不受前述最低開課人數之規範。

合開課程以合班之各班學生人數加總計為選修學生數。

三、前條最低開課人數，得計入人數標準如下：

1. 學士班課程(含通識)：各學制學生、交換生、校際選課生及校外選修生等。
2. 博士班、碩士班課程：博士班、碩士(專)班學生，博士班、碩士班交換生，校際選課生及校外選修生；依照五年修讀學、碩士學位辦法申請通過之準研究生得計入碩士班課程人數，另非前述情形之學士班學生則得以每 ~~43~~ 名折算成 1 名計入碩士班課程人數。

檢視各班別課程是否達最低開課人數限制時，不符前述標準之選修學生皆不得計入，僅得於該課程符合開課前提下隨班選修。

四、每學期學生網路加退選後未達最低開課人數限制之課程應予停開，惟具特殊因素需開課(如資源生課程、政策性鼓勵開設課程等)並由專任教師授課，得經專簽核准繼續開設。

前項核准繼續開設課程係採「計入任課教師基本授課時數，惟於計算超支鐘點時扣除。」或「不計入任課教師基本授課時數，視同義務教學。」，應依前項專簽核准結果辦理。

五、本標準經教務會議通過後施行，修正時亦同。

— 以下空白 —

國立東華大學專業實習課程實施辦法

97.5.22. 九十六學年度第二學期第四次教務會議通過

97.9.25. 九十七學年度第一學期第一次教務會議通過

104.12.23. 一〇四學年度第一學期第二次教務會議通過

- 第一條 國立東華大學（以下簡稱本校）為提供學生多元化之學習方式，透過接觸實際工作環境，俾使理論與實務相結合，從中學習相關知識、技巧與工作態度，特訂定「國立東華大學專業實習課程實施辦法」（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 本辦法所稱專業實習課程，為本校各院、系（所）、學位學程（以下簡稱各教學單位）規劃具有學分數，且對應專業能力所進行之職場屬性實務學習課程；不包括實驗課程及實作訓練課程。另師資培育法規定之教育實習，從其規定。
- 第三條 為推動校外實習相關業務，得成立校級校外實習委員會，委員會設置要點另訂之。
各教學單位應成立系級校外實習委員會（得併入系所課程委員會或相關會議），以研訂實習辦法（含媒合、輔導、訪視、轉介機制）、實習計畫及工作分配。校外實習計畫應包含實習目標、期間、對象、課程內容、學分及時數、申請流程、評量方式、學分抵免規定等項目。
- 第四條 各教學單位得視需要開設「專業實習」課程，擬開設課程應擬定課綱及計畫書，必要時亦得依需求訂定相關規定，並經三級課程委員會通過後，提送教務會議備查。
- 第五條 專業實習課程得於寒、暑假期間開班，開課規定比照本校「教師授課時數核計規定」及「教師授課時數核計原則說明」辦理。
- 第六條 開設「專業實習」課程之單位應選擇經政府機關立案或核准，且有良好制度及信譽、符合學生專長之機構作為實習單位，並應與校外實習機構簽訂合約，以規範雙方權利義務。
- 第七條 本校學生如依規定須實習者，實習時間與次數由各教學單位自行訂定，~~但不得因實習影響正常上課時間。~~
- 第八條 學生修習「專業實習」課程至校外實習期間，應參加勞工保險或加辦意外保險；各教學單位並應於實習開始前舉辦行前說明會，且將職場倫理、工業安全與衛生、勞基法及實習規範等基本議題納入說明，俾讓實習學生瞭解遵循。
- 第九條 學生於校外實習期間，所需交通費及膳宿費等費用，除與實習機構另有約定外，一切費用由學生自行負擔。
- 第十條 「專業實習」課程仍應設有授課教師，負責不定期訪談所屬同學，並和實習單位聯絡與討論，以了解同學實習現況，及協助解決同學實習期間所遭遇之困難與問題。訪視後需填寫「校外實習訪視紀錄表」送所屬單位主管及本校實習輔導相關單位，俾便聯繫處理反映之問題。
- 第十一條 「專業實習」課程之開課、成績計算及處理、出缺勤考核及學生選課，依各教學單位之規定。學生請假需附證明文件，請假或缺勤者，需補足所缺之日數；由學校核准之公假，依校方核准文件向實習單位辦理請假手續。
- 第十二條 授課老師訪問各實習單位如發現經輔導、調整仍不適宜實習時，應協助學生重新尋找實習機構，其已實習日數不予承認。學生非經核可不得中斷實習，否則實習成績以零分計算。
- 第十三條 學生於實習過程中須定期撰寫工作報告外，並於實習之當學期期末撰寫完整之實習心得報告，交由輔導老師評閱，報告之格式由教學單位自行訂定。
- 第十四條 各教學單位應於校外實習完成後辦理效益評估，包含學生實習成績評核、對實習課程評估、實習學生畢業後就業流向調查、蒐集實習機構對實習學生評估，以及實習學生對實習自評等，並得視實際情形邀請師生與實習機構，舉辦成果分享會，將成果回饋做為課程精進之參考。

第十五條 本校學生因校外實習所受處分，認為違法或不當，致損害其權益者，得依本校學生申訴辦法向學生申訴評議委員會提出申訴。

若因校外實習對於實習機構實習內容之管理措施或處理情形認為實習權益受有損害者，得向各教學單位校外實習委員會提出申訴。該校外實習委員會應邀請實習機構、實習學生及有關單位共同協商解決，並將協商解決方案，送請校級校外實習委員會備查。

第十六條 本辦法如有未盡事宜，悉依本校學則及相關規章辦理。

第十七條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

—以下空白—

國立東華大學教育行政與管理學系碩士班暨碩士在職專班修業要點

104 年 12 月 23 日 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正核備通過

- 一、國立東華大學花師教育學院教育行政與管理學系（以下簡稱本系）碩士班、碩士在職專班（以下簡稱本班）為規範研究生修業事項，依據本校學則、博士班、碩士班研究生學位授予辦法及相關規定，特訂定本修業要點。
- 二、入學資格：
 - （一）公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有學士學位，或應屆畢業或具有同等學歷之資格，經本校碩士班研究生甄試或入學考試通過者，得進入本班修讀碩士學位。
 - （二）外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。
 - （三）申請轉系所學生，依本校「學生轉系、所辦法」之規定辦理。
 - （四）新生因重病或接獲兵役單位征集令，不能按時入學者經檢具有關證明於註冊前申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後進入修讀本碩士班。
- 三、修業年限：

碩士班修業以一至四年為限，在職研究生得延長其修業年限二年。
- 四、修課規定：詳如本班課程規劃表。
- 五、學分抵免：
 - （一）凡曾在最近六年內，修習本校或他校碩士班以上相關課程（修習成績達 70 分以上）且未計入其畢業學分數者，得申請抵免學分，申請以一次為限。
 - （二）學分抵免以選修總學分二分之一為上限（必修課程不得抵免），其中申請轉班之碩士班研究生，經系主任同意後，得加列抵免外系學分以 6 學分為上限；本校五年修讀學碩士生最多得全數抵免，不受二分之一的限制。
- 六、轉所（班）規定：
 - （一）轉所（班）學生申請資格：在原就讀碩士班之歷年成績 GPA 達 B（3.0）以上。
 - （二）本班審查轉所（班）學生以資料審查為主，且由班務會議審查之。錄取標準如下：
 1. 歷年成績：50%
 2. 書面審查資料：50%（包括：自傳、讀書計畫、學習及研究成果及轉班緣由）
 - （三）轉入本班之名額依據學校規定，以不超過本班原招生名額之二成為限，轉班名額由系務會議決定之，並依據審查標準計算出之成績依序錄取。同分時依據下列各項成績之優先順序決定之：歷年成績、書面審查資料。
- 七、碩士論文指導規定：
 - （一）本班研究生於入學後第二學期，得提出「指導教授意願申請表」，於指導教授簽名後，並經系主任核章。
 - （二）論文指導教授以本系專任教師為原則。
 - （三）如欲更換指導教授，須填具更換指導教授申請單，由原指導教授、系主任核章。
- 八、碩士論文計畫審查：
 - （一）本班研究生修畢學分數一半（含）以上，得與指導教授共同決定是否提出論文計畫審查。申請時須完成旁聽同儕論文計畫審查乙次。此項審查費用由碩士班研究生自行負擔。
 - （二）本班研究生應於預計論文計畫審查前三週提出申請。
 - （三）論文計畫審查委員會由委員 三至五人組成，指導教授為當然委員，其他委員由指導教授推薦，

並請系主任遴聘之，其中校外委員人數不得少於三分之一(含)。指導教授非本系專任教師時，至少需要有一位本系專任教師擔任碩士論文口試委員。

(四)俟評審委員確定，由論文計畫發表者協調論文計畫審查會實施之時間及地點，並告知系辦公室。

(五)論文計畫審查之各項行政事務(包括場地之申請布置、餐點之準備、評審委員之邀請與接待、本系教師同學之邀請及相關資料之影印發送等事項)，由論文計畫發表者負責(以下碩士學位論文口試亦同)。

(六)論文計畫發表前，由委員互推一名校外委員擔任主席。

(七)論文計畫審查之校外委員得直接提供書面審查意見。

(八)論文計畫審查時間以二小時為原則，必要時得以視訊會議的方式進行。

(九)論文計畫審查須經過全體審查委員同意，始為通過。

(十)論文計畫審查後，由指導教授會同評審教授填寫論文計畫審查意見表一份。

九、碩士學位考試：

(一)每位學生必須完成碩士論文(學術論文或實務型論文)，碩士論文需經三至五名口試委員審查及口試通過後方可畢業。

(二)碩士生於完成論文計畫審查通過至少三個月後，始得申請學位論文考試，且須旁聽同儕學位考試乙次。

(三)碩士學位考試委員會由委員三至五人組成之，原則上和論文計畫審查委員會之組成相同，如有特殊狀況需經系主任同意變更之。

(四)碩士學位考試口試成績由學位考試委員個別評定分數平均決定之(平均分數 70 分以下為不及格)。

(五)口試成績不及格且其修業年限尚未屆滿者，得於次學期申請重考，重考以一次為限。

十、畢業條件：

本所研究生畢業前須參與本系舉辦之學術研討會相關活動，並於其他相關學術研討會或期刊發表論文一篇。

十一、本校對已授予之碩士學位，如發現論文有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書。

十二、本要點經系務會議通過後公告實施，並報院務會議及教務會議備查，修訂時亦同。其他未盡之事宜，悉依教育部有關法令及學校相關規定。

-以下空白-

國立東華大學課程設計與潛能開發學系科學教育博士班修業要點

104.12.23 一〇四學年度第一學期第二次教務會議核備修訂通過

- 一、國立東華大學課程設計與潛能開發學系（以下簡稱本系）科學教育博士班（以下簡稱本班），為規範本班博士生修業事項，依據本校學則、博士班、碩士班研究生學位授予辦法及相關規定，特訂定本修業要點。
- 二、本修業要點相關事宜由任教於本班之專任教師組成班務會議（以下簡稱班務會議）議決之，並由本班專任教師互推一人擔任班務會議召集人（以下簡稱召集人）。
- 三、入學資格：
 - （一）公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有碩士學位，或應屆畢業或具有同等學歷之資格，經本校博士班研究生入學考試通過者，得進入本班修讀博士學位。
 - （二）外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。
 - （三）逕讀博士學位：依本校「學生逕修讀博士學位作業規定」辦理。
 - （四）依本校「學生轉系、所辦法」之規定，博士班研究生不得申請轉系、所。
 - （五）新生因重病或接獲兵役單位征集令，不能按時入學者經檢具有關證明於註冊前申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後修讀博士學位。
- 四、本班修業年限依教育部頒訂之大學法及其施行細則規定，博士生修業年限為二至七年（不含休學，所有下列時間亦然），但在職研究生得延長其修業年限二年。
- 五、修課規定：詳如本班課程規劃表。
- 六、學分抵免：
 - （一）申請抵免學分應依本校規定日期辦理，並經本班課程委員會審議通過。
 - （二）本班課程委員會依下列方式審核：
 1. 選修研究所課程達及格標準，且不列為畢業學分者，得申請抵免。
 2. 申請抵免學分以畢業學分數二分之一為限。
 3. 申請抵免學分時須繳交下列各項資料：(1)申請表，(2)不列入畢業學分證明，(3)成績單正本，(4)其他有利審查之資料，如課號、任課老師、課程大綱、課程內容教材等。
- 七、博士論文指導規定：
 - （一）本班博士生於修業滿一年後，得提出「博士論文擬聘指導教授申請書」，於獲得指導教授之簽名同意後，並經系主任簽名同意。若擬更改指導教授，需提出「博士論文擬更改指導教授申請書」，並經班務會議審議通過。
 - （二）論文指導教授之資格依教育部之規定，以本班專任教師為原則，亦可申請由非本班教師擔任指導教授，但需有本班專任教師共同指導。
- 八、資格考試：
 - （一）申請資格：本班博士生修畢二十二學分者，得申請參加資格考試。資格考試以入學後三年內完成為原則，至多不得超過六年。申請時，應繳交成績單正本乙份，經指導教授及召集人同意後，始得參加考試。
 - （二）申請及考試時間：資格考試每年三月底前及九月底前各舉辦一次，上學期必須於十一月三十日以前提出申請，下學期於五月三十一日以前申請。申請一經成立，不得撤銷申請。
 - （三）考試科目：共計三科，分別為科學史與科學哲學、科學教育研究方法學及科學學習與教學，經班務會議核可。每科考試以該科命題教授之指定閱讀為主要範圍。

(四) 每個科目得以發表論文折抵，並應於論文中加註「國立東華大學」。博士生得提出申請所欲折抵之科目，且經指導教授及召集人簽名同意。其申請折抵條件如下：

(1) 發表於 TSSCI、SSCI、SCI 期刊並擔任第一、二作者或通訊作者之與科教相關論文，每一篇得申請抵免一科資格考試。

(2) 發表於「花師教育學院其他學術期刊清單」之期刊，並擔任第一作者或通訊作者之與科教相關論文，每一篇得申請抵免一科資格考試。

(五) 每科之命題委員三~四人，校外至少一人，經班務會議建議，由本系主任聘任之。

(六) 考試方式以筆試為原則，由班務會議決定之。

(七) 資格考試以七十分(B-)為及格，一百分(A+)為滿分。不及格科目須申請重考，重考以一次為限。

(八) 博士生經資格考試及格並符合《學位授予法》有關規定者，由本系提出為博士學位候選人。

九、博士論文計畫審查：

(一) 通過資格考試之後，始得申請博士論文計畫審查。

(二) 論文計畫審查委員會：

1. 由委員五至九人組成，指導教授為當然委員，其中校外委員不得少於三分之一，其他委員由指導教授與領域召集人共同推薦，經系主任及院長核定，呈請校長遴聘之，遴聘之委員即為學位考試審查委員。委員會召集人由校外委員擔任之。

2. 博士生之配偶或三親等內之血親、姻親，不得擔任其論文計畫審查委員。

3. 委員除對博士學位候選人所提論文有專門研究外，並應具有下列資格之一：

(1) 曾任教授者。

(2) 擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員者。

(3) 曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上有成就者。

(4) 獲有博士學位，在學術上有成就者。

(5) 屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上有成就者。

前項第三至五款之提聘資格認定標準，由班務會議訂定之。

4. 考試委員應親自出席委員會，不得委託他人代表，並至少應有委員五人出席，出席委員中至少有三分之一為校外委員始能舉行。

(三) 論文計畫審查須經過全體審查委員同意，始為通過。

十、博士學位考試：

(一) 研究生符合下列規定者，得申請博碩士學位考試：

1. 至少修畢三十學分及補修學分。

2. 通過博士論文計畫審核。

3. 通過下列任一項目英文能力標準：

(1) 全民英檢中級以上(含中級)，或其他同級英語檢定。

(2) 曾於國際學術研討會以英語口頭發表二次(含)以上，並經班務會議認可。

(3) 修畢碩、博士班全英語授課課程三學分(含)以上，並經班務會議認可。

4. 完成研究導向或實務導向之各項要求，並經班務會議認可。文章被接受而有適當證明文件者，視同發表。

(1) 研究導向：

甲、發表一篇 TSSCI、SSCI、或 SCI 之期刊文章，且為第一作者、通訊作者、或當指導教授為第一作者時之第二作者。

乙、於具審查制度之國際研討會口頭發表二篇科教主題相關之文章。(詳參照研討會列表)

丙、上述每篇文章限由一位研究生申請。

(2) 實務導向：

- 甲、發表兩篇與科教主題相關之文章。其中一篇需發表於具審查制度期刊，且為第一作者、通訊作者、或當指導教授為第一作者時之第二作者；另一篇文章可發表於實務導向期刊。
- 乙、以本班名義舉辦二場縣級以上教學實務推廣研習或研討會工作坊(需提出公文或邀請證明)
- 丙、於具審查制度之研討會口頭發表一篇科教主題相關之文章。
- 丁、上述每篇文章、每場研習與工作坊，限由一位研究生申請。

(二) 申請期限：須在舉行學位考試三週前提出申請，最後截止日依照本校行事曆之規定。申請時應填具申請書，並繳交博士論文初稿(含中文摘要)及歷年成績單。

(三) 學位考試以口試行之，必要時亦得舉行筆試。口試以公開舉行為原則，須於事前公佈口試時間、地點及論文題目。

(四) 學位考試成績之評定：

1. 由學位考試委員個別評定分數平均決定之，平均分數達七十分(B-)為及格，一百分(A+)為滿分；惟學位考試出席委員有三分之一以上評定為不及格者，以不及格論，評定以一次為限。
2. 論文有抄襲或舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論，並送本校學生獎懲委員會議處。
3. 已申請學位考試之博士生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷者，以一次不及格論。
4. 學位考試成績不及格，而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年重考，重考以一次為限；重考成績仍不及格者，應令退學。

(五) 博士學位論文(含摘要)須符合國立東華大學學位論文格式規範。學位考試通過後一個月內應將論文摘要及全文電子檔上網建檔(依照國立東華大學圖書館學位論文摘要及全文電子檔建檔規範辦理)，並繳交論文六冊(三冊所收藏，一冊本校圖書館陳列，二冊由教務處彙轉教育部指定之度藏單位收藏)。

十一、本校對已授予之博士學位，如發現論文有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書。

十二、本要點由本系系務會議通過後，公告實施，並報教務會議備查，修訂時亦同。其他未盡事宜，悉依教育部有關法令及學校相關規定辦理。

--以下空白--

國立東華大學課程設計與潛能開發學系**科學教育博士班**修業要點
(部分條文修正對照表)

十、博士學位考試：研究導向參照列表（節錄）		
修正後 要點	e-Learning	Association for the Advancement of Computing in Education (AACE) related meetings
		International Conference on Intelligent Tutoring Systems (ITS)
		The International Conference on Artificial Intelligence in Education (AIED)
		Computer-Human Interaction (CHI)
		International Conference on Computer-Supported Collaborative Learning (CSCL)
		全球華人計算機教育應用大會GCCCE
		International Conference on Computers in Education (ICCE)
		International Conference on e-Commerce, e-Administration, e-Society, e-Education, and e-Technology (e-CASE & e-Tech)
修正前 要點	e-Learning	Association for the Advancement of Computing in Education (AACE) related meetings
		International Conference on Intelligent Tutoring Systems (ITS)
		The International Conference on Artificial Intelligence in Education (AIED)
		Computer-Human Interaction (CHI)
		International Conference on Computer-Supported Collaborative Learning (CSCL)
		全球華人計算機教育應用大會GCCCE
		International Conference on Computers in Education (ICCE)
增列學位考試研究導向之附表參照列表		

國立東華大學英美語文學系碩士班修業要點

104年12月23日104學年度第1學期第2次教務會議核備通過

一、法源依據：

本要點依據本校學則、碩士班研究生學位授予辦法及相關法規訂定。

二、入學資格：

- (一) 經本校碩士班招生考試錄取者（含甄試）。
- (二) 外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。
- (三) 學生符合本校「大學學生轉系（所）辦法」規定申請者。

三、修業年限：

以一至四年為限，在職研究生及在職專班研究生，得延長其修業年限二年。

四、修課規定：

- (一) 依本系課程規劃之規定實施。
- (二) 碩士班文學媒體組（原文學與文化研究組）：學生畢業論文採用A、B、C三制。採「畢業論文A制」之學生，在學期間應修習33學分，畢業論文文長至少70頁；採「畢業論文B制」之學生，在學期間應修習39學分，畢業論文正文文長至少30頁；採「畢業論文C制」之學生，在學期間應修習33學分，畢業論文得以經典中文翻譯加英文書寫之文本評析（正文文長至少20頁），或紀錄片／短片拍製或主題影展規劃加英文書寫之製作／策劃論述（正文文長至少30頁）取得學位資格。本組學生得跨組或者以外系（所）之碩士班課程抵免3學分，惟須專案申請，並經指導教授以及系所主管同意，若因個人研究需求而須外修超過3學分，則須另經系課程委員會同意後，方能抵免。
- (三) 碩士班英語教學組：學生畢業論文採用A或B兩制。採「畢業論文A制」之學生，在學期間應修習36學分，畢業論文文長至少70頁，並依入學年之課程規劃修習課程；採「畢業論文B制」之學生，在學期間應修習39學分，畢業論文正文文長至少30頁，並得跨組或者以外系（所）之碩士班課程抵免3學分，惟須專案申請，並經指導教授以及系所主管同意後，方能抵免。
- (四) 上述畢業論文三（兩）制之辦法，學生須於申請指導教授時擇定，擇定後不得更改。本辦法適用之對象可予以回溯，涵蓋本碩士班所有新生與舊生。104學年度（含）以前入學之學生，亦可選擇不參與新制，依入學年之課程規劃規定滿足畢業學分要求。
- (五) 在進入本系碩士班就讀以前，若已先修過本系碩士班開設之課程，可全數抵免；其他非本系碩士班開設之課程，經本系課程委員會同意後，至多得抵免6學分。

五、論文指導規定：

(一) 研究生指導教授之申請時間：文學媒體組學生最遲須在第二學年第二學期之學生網路選課初選開始之一週以前、英語教學組學生最遲須在第一學年第二學期之學生網路選課初選開始之一週以前（依照當學期學校行事曆），向系所提出書面申請（如附件）。指導教授之變更，須經本系課程委員會審議通過後，方可施行。

(二) 學生若擬請外校、外系教授為主要指導者，須先徵得系主任同意。

(三) 依本系課程規劃及學位論文指導之相關規定實施。

六、學位考試之條件：

本系研究生符合下列各規定者，得申請碩士學位口試：

(一) 本校規定年限。

(二) 修畢本系課程規定之應修科目與學分，並符合本系課程規定相關之畢業資格。

(三) 已完成論文初稿。

(四) 學生必須通過本系規定之畢業門檻「GEPT中高級複試（含）以上」，或相同等級之國際英檢測驗成績。其中英語教學組的在職教師（經教育部核定之公私立學校），得以TOEIC成績（780分以上未滿860分）搭配選修36小時的校內外開設之TOEIC高級專班（或與GEPT中高級複試相同等級之英檢課程），必要時須檢附結業證明，以作為畢業門檻通過標準，惟學生須向系辦提出教育部核定之國民中小學所開立之具權威認證的在職證明，並一併附上本系之附件，方可採用。研究生須在通過本系設立之畢業門檻後，方可提出碩士學位考試之申請。以英語為母語之國際學生，免上述畢業門檻規定。

七、備註：

九十八（含）學年度以前入學研究生，得選擇適用「國立東華大學創作與英語文學研究所修業要點」（原創作與英語文學研究所學生）或「國立東華大學英語學系碩士班修業要點」（原英語學系碩士班學生）。

八、本要點如有未盡事宜，依教育部有關法令及本校學則、規章辦理。

九、本要點經系務、院務會議通過後公告實施，並報教務會議核備，修正時亦同。

---以下空白---

國立東華大學理工學院光電工程學系碩士班修業要點

104.12.23 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過

一、法源依據:

本要點依據本校學則、博士班、碩士班研究生學位授予辦法以及相關規定，特訂定本修業要點。

二、入學資格：

- (一) 公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有學士學位，或應屆畢業或具有同等學歷之資格，經本校碩士班研究所招生考試錄取者(含甄試)，得進入本系碩士班修讀碩士學位。
- (二) 外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。
- (三) 申請轉系所組學生，依本校「學生轉系、所辦法」之規定辦理。
- (四) 新生因重病或接獲兵役單位征集令，不能按時入學者經檢具有關證明於註冊前申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後進入修讀本碩士學位。

三、修業年限：一至四年。

四、修課規定：詳如課程規劃表

五、學分抵免：

- (一) 本碩士班研究生得申請抵免學分。
- (二) 申請抵免學分應於取得學分後次學期（新生為入學後第一學期）選課加退選截止一週前提出，並經本系課程規劃委員會審核。
- (三) 本系課程規劃委員會依下列方式審核：
 - 1. 不列為大學畢業學分之本碩士學位學程課程達 B-分以上，且未超過抵免學分上限者，皆可抵免。
 - 2. 選修本校其他研究所以及外校研究所課程達 B-分以上，且不列為大學畢業學分者，得申請抵免。
 - 3. 申請抵免學分以九學分為限。
- (四) 申請抵免學分時須繳交下列各項資料：1.申請表，2.不列為大學畢業學分證明，3.成績單，4.其他有利審查之資料（如為本碩士班課程則不需要），如課號、任課老師、課程內容教材等。

六、論文指導：

- (一) 碩士班研究生應於入學後第一學期結束前，提出論文指導教授同意書。
- (二) 論文指導教授以光電系專任助理教授以上教師擔任為原則，特殊狀況須以書面向系務會議提出申請，經審查通過後方得例外。
- (三) 碩士班研究生如欲更換論文指導教授，須先取得論文指導教授之許可。

七、碩士學位論文口試：

- (一) 須在舉行口試六週前提交碩士論文題目及碩士口試時間。口試日期二週前須繳交碩士論文初稿，始得進行口試。
- (二) 碩士學位論文(含摘要)須符合國立東華大學學位論文格式規範。學位考試通過後一個月內應將論文摘要及全文電子檔上網建檔(依照國立東華大學圖書館學位論文摘要及全文電子檔建檔規範辦理)，並繳交論文五冊(二冊系收藏，一冊本校圖書館陳列，二冊由教務處彙轉教育部指定之度藏單位收藏)。
- (三) 碩士學位考試委員會置委員三至五人，校外委員至少佔三分之一以上，經本系系主任同意，報請校方遴聘之。碩士班研究生之配偶或三親等內血親或姻親，不得擔任其碩士學位考試委員。委員需具備下列資格之一。
 1. 曾任教授、副教授或助理教授者。
 2. 擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員、副研究員或助研究員者。
 3. 獲有博士學位，在學術上著有成就者。符合下列條件之一者：
 - (1)具有教育部核發助理教授資格者。
 - (2)近五三年內曾獲聘為本系碩士學位考試委員者。
 - (3)近五年內曾發表學術期刊論文者或重要會議論文者。
 - (4)曾獲國內外政府部門或重要榮譽獎項者。
 4. 屬於稀少性或特殊性研究領域，在學術上或專業上著有成就者。符合下列條件之一者：
 - (1)近五三年內曾獲聘為本系碩士學位考試委員者。
 - (2)具有教育部核發助理教授以上資格者。
 - (3)專業人士，服務於政府機關、非營利事業或台灣前 1000 大企業之高階主管，並具工作經驗至少 5 ~~10~~ 年者。但，上述專業人士以一人為限。
 5. 前項第 3 款、第 4 款之提聘資格或爭議事項認定標準，由系務會議認定之。
- (四) 學位考試以口試行之，必要時亦得舉行筆試，並應依下列規定辦理：
 1. 口試以公開舉行為原則，須於事前公佈口試時間、地點及論文題目。
 2. 學位考試委員應親自出席學位口試，不得委託他人為代表，碩士學位考試委員會至少應有委員三人出席，始得舉行。
 3. 學位考試委員會，由委員互推一人為召集人，但指導教授不得兼任召集人。
 4. 學位考試成績，以七十(B-)分為及格，一百分(A+)為滿分，評定以一次為限，並以出席委員評定分數平均決定之，但碩士學位考試有二分之一以上出席委員評定不及格者，以不及格論，不予平均。
 5. 已申請學位考試之研究生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷者，以一次不及

格論。

6. 論文有抄襲或舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論，並送本校學生獎懲委員會議處。

7. 學位考試不通過，而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年申請重考，重考以一次為限，重考不及格者，即令退學。

八、本校對已授予之碩士學位，如發現論文有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書。

九、其他未盡之事宜，悉依教育部有關法令及本校學則、規章辦法辦理。

十、本要點經系務會議通過後公告實施，並報教務會議備查，修正時亦同。

---以下空白---

國立東華大學應用數學系博士班修業要點

104.12.23 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修訂通過

一、為規範本系博士班研究生修業事項，依據本校「學則」、「博士班、碩士班研究生學位授予辦法」及相關法規訂定。

二、入學資格：

- 1.經本校博士研究所招生考試錄取者（含甄試）。
- 2.學生符合本校「學生逕修讀博士學位作業規定」資格，申請錄取者。
- 3.外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。

三、修業年限：二至七年。

四、修課規定：詳如課程規劃表。

五、學分抵免：不抵免任何學分。

六、論文指導規定：

- (一) 本系博士班研究生應於入學兩年內（不含休學）選定論文指導教授且經本系教學委員會認定（見申請表）。因故需要更換論文指導教授，須經原指導教授同意，若原指導教授不同意時，由系教學委員會召集會議審查決議之。
- (二) 論文指導教授必須為本系專任教師（含教授、副教授、助理教授）。
- (三) 博士班研究生如欲增加選擇本系專任教師以外之教師（含教授、副教授、助理教授），為論文協同指導教授時，必須曾經修讀過該教師在本校開授過的課程，或經系教學委員會同意。

七、博士學位候選人資格考核規定：

博士班博士學位候選人之資格考核分“課程與專業能力考核”，“論文研究計畫考試”，以及“發表論文審查”等三個項目，其細節說明如下。

(一) 課程與專業能力考核：

- 1.博士班研究生在本系開設的專業選修課程中，必須至少有十二學分的課程，其學期成績皆達到 A- 以上。
- 2.博士班研究生須滿足專業能力考核，否則予以退學。**有關專業能力考核事項另參見本系博士班研究生專業能力考核辦法。**~~專業能力考核辦法詳見附件。~~

(二) 博士班研究生修習本系開設之專業選修課程滿 24 學分且及格，並通過專業能力考核，方得取得博士候選人資格。

(三) 論文研究計畫考試：

- 1.論文研究計畫考試由論文研究計畫考試委員會主持。該委員會由論文指導教授提出具助理教授或中央研究院助研究員（含）以上資格者，五至七名委員組成。論文指導教授為當然委員，本系專任教師不得少於該委員會成員的二分之一，且本系外老師至少一名。論文研究計畫考試委員會之召集人需由論文指導教授以外之委員擔任。

2.論文研究計畫考試以口試行之，需經委員會委員半數以上通過。不通過者，六個月後得重新申請論文研究計畫考試。

3.若學生指導教授變更時，需重新辦理博士論文計畫考試。

(四) 發表論文審查：

博士班研究生在修業期間，必須以「東華大學應用數學系」名義，至少投稿兩篇論文，其中至少有一篇論文經論文指導教授書面許可，且被本系已認可之期刊接受。

八、學位考試之條件：

博士班研究生完成博士學位應修課程，且通過本要點第七點之各項考核規定，經指導教授同意，得申請博士學位考試。博士學位考試辦法說明如下。

(一) 學位考試必須於論文研究計畫考試通過後六個月方能舉行。

(二)學位考試之申請程序、進行方式、成績評定及委員之聘任等，悉依本校「博士班、碩士班研究生學位授予辦法」規定辦理。

(三) 博士學位候選人通過博士學位考試者，報請學校授予博士學位。

九、本要點如有未盡事宜，依教育部有關法令及本校「學則」、「博士班、碩士班研究生學位授予辦法」及相關法規辦理。

十、本要點經系（所）務會議通過後公告實施，並報教務會議備查，修正時亦同。

---以下空白---

國立東華大學電機工程學系博士班修業要點

104.12.23 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修訂通過

一、法源依據：

國立東華大學電機工程學系為規範博士班研究生修業事項，依據本校「學則」、「博士班、碩士班研究生學位授予辦法」及相關規定，訂定本修業要點。

二、入學資格：

1. 經本校博士班招生考試錄取者(含甄試)。
2. 外國學生依本校「外國學生申請入學辦法」規定申請者。
3. 符合本校「學生逕修讀博士學位作業規定」申請者。

三、修業年限：(包含一般生及在職生之修業年限)

修業以 2 至 7 年為限，但在職研究生，得延長其修業年限 2 年。

四、修課規定：

- 1、詳如課程規劃表。
- 2、博士生入學前所修習之理工相關系所碩士班或博士班課程，成績達 B-(或 70 分)以上，且不列入大學部與碩士班畢業學分，經指導教授及課程委員會同意，可抵免博士班畢業學分數上限為 6 學分。
- 3、依「學生逕修讀博士學位作業規定」入學者，原修習本系碩士班課程(含專業必修、專業選修)，成績達 B-(或 70 分)以上或通過，經本系指導教授及課程委員會同意，始得抵免。

五、論文指導規定：

- 1、指導教授必須為本系助理教授(含)以上之專任教師擔任。若有特殊原因，選非本系專任教師為共同指導教授者，得經系務會議通過。
- 2、指導教授之選定，須於入學後 1 個月內完成，並繳交指導教授同意書。
- 3、變更指導教授需經原指導教授、新指導教授及系主任之書面同意。

六、博士學位候選人資格考核規定：(請參考本校博士班、碩士班研究生學位授予辦法)

- 1、博士班研究生入學後須 3 年內完成博士生資格考(不含休學期間)。若未完成資格考者，則通知教務處取消學籍。
- 2、本系每學年舉辦 2 次資格考(3 月及 10 月)，博士班研究生應於每學期開學註冊日起 1 週內提出申請。
- 3、資格考共考 4 科並以筆試方式舉行，經指導教授同意後送交系辦，以後不得修改科目，同一教授命題科目以 2 科為上限。
- 4、資格考試科目為其已修過之碩士班或博士班科目，選考科目應至少 3 科為本系教授之授課科目，且須經指導教授同意。
- 5、每科以 B-(或 70 分)以上為及格。每科可重考 2 次，不必一次 4 科全過。無故缺考者，該科目

以不通過 1 次計。

- 6、博士班研究生得選擇入學後已刊登之~~興~~論文發表抵免資格考，抵免須於入學後 3 年內完成。論文著作除指導教授外該研究生須為第一作者。論文抵免參照以下論文著作發表標準之點數認定，期刊論文著作發表每 2 點可抵 1 科。

七、學位考試之條件：

1、論文著作發表標準

(1)博士班研究生經指導教授同意，認定其論文成果已達博士學位水準，且由「研究生學術委員會」認定通過本系所訂定之最低論文發表標準點數，始可申請博士學位論文審查及口試。

(2)論文著作發表最低點數標準(不含列入資格考抵免之論文)：

畢業申請之 在學學期數	4 學期	5、6 學期	7、8、9 學期	10 學期(含) 以上
最低點數	14	1412	10	6

(3) 論文著作發表等級與點數認定標準：

等級	論文著作	點數
A	SCI Impact Factor 排序前 20%之期刊	5
AB	IEEE 期刊/Full paper	4
	ACM 期刊//Full paper	
	OSA 期刊/ /Full paper	
	SCI Impact Factor 排序前 50%之期刊	
BC	A 級期刊之 Short paper 或 Letter	3
	IEEE Magazines/Proceeding	
	SCI Impact Factor 排序 50%至 75 70 %之間的期刊	
CD	B 級期刊之 Short paper 或 Letter	2
	其他非 A、B、C 級之 SCI 期刊論文	
	八大工業國組織之發明專利證書	
DE	EI 期刊論文	1
	具審查制度之國際期刊或國際研討會論文	
	本國之發明專利證書	

(4) 點數計算說明：

- (a) 發表論文著作必須是該研究生在本系博士班就讀期間之研究成果，並以本系全銜刊登。論文著作確實點數審核由「研究生學術委員會」認定。已列入資格考發表之論文，不得列入畢業點數計算。
- (b) 發表論文應與指導老師共同署名。除指導教授外，排序第一者以全部點數計算，第二者以 1/2 點數計算，第三者以 1/4 點數計算，其餘不計點數。
- (c) DE 級論文至多採計 2 點。

(d) 專利申請必須是在博士班就讀期間提出，且是由指導教授指導。多人署名之專利點數計算，與發表論文計算方式相同。

(e) 6 學期(含)以下畢業者，須至少 A 級論文著作一篇。

2、博士班研究生之英文能力，需符合下列檢測標準之一：

(1) 通過托福成績 550 分(或托福電腦閱卷 213 分)以上之英文檢測成績。

(2) 通過多益成績 750 分以上之英文檢測成績。

(3) 國際英語測試(IELTS)6 級(含)以上。

(4) 全民英語能力分級檢定測驗(簡稱「全民英檢」)中高級測驗之初試及複試通過，~~成績達 80 分。~~

(5) 上述 ~~43~~ 點英語測驗成績於入學前 2 年(含)取得者，皆可視為有效之英文檢測成績。

(6) 修習本校相關英文課程達 6 學分，且成績均達 A- 以上。相關英文課程之認定，由「研究生學術委員會」於每學期初公佈。

(7) 其他相關有效英文檢測成績或修讀他校相關英文課程，須經由「研究生學術委員會」認定。~~英文課程之學分及成績規定同前款上述第七條第 2 款第 6 項。~~

八、學位考試之評定

(1) 由學位論文考試委員會負責審查及評定。委員會由該生指導教授推薦符合博士學位考試委員資格人選 5 至 9 人，經本系主管提請校長遴聘組成之，其中校外委員應佔 1/3 (含) 以上，並由委員互推一人擔任召集人 (非本系委員擔任為原則)，惟指導教授不得擔任之。

(2) 學位論文考試委員會至少應有委員 5 人出席，出席委員中校外委員應佔 1/3 (含) 以上始得舉行。學位論文考試成績以 70 分 (B-) 為及格，並以出席委員評定分數之平均值決定之；惟出席委員有 1/3 (含) 以上評定為不及格者，則該次學位論文考試成績以不及格論，評定以一次為限。

九、學位論文考試成績不及格，而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年重考，重考以一次為限；重考成績仍不及格者，應令退學。

十、本要點未盡事宜依教育部學位授予辦法及本校相關規定辦理。

十一、本要點經系務會議通過後公告實施，並報教務會議備查，修正時亦同。

---以下空白---

國立東華大學觀光暨休閒遊憩學系碩士班修業要點

104.12.23 104學年度第1學期第2次教務會議修訂核備通過

一、國立東華大學觀光暨休閒遊憩學系(以下簡稱觀遊系)為規範碩士班研究生修業事項,依據本校學則、博士班、碩士班研究生學位授予辦法及相關法規訂定。

二、入學資格:

- (一) 公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有學士學位,或應屆畢業或具有同等學歷之資格,經本校碩士班研究所入學考試(含甄試)通過者,得進入本系修讀碩士學位。
- (二) 符合教育部訂定之「外國學生來華留學辦法」修讀碩士學位者,得進入本系修讀碩士學位。
- (三) 新生因重病或接獲兵役單位徵集令,不能按時入學者經檢具有關證明於註冊前申述理由,向本校申請保留入學資格並獲准者,得延後進入本系修讀碩士學位。

三、修業年限:二至四年

四、修課規定:

- (一) 必選修學分與課程詳如課程規劃表。
- (二) 碩士生每學期修課學分數限12學分,特殊情況需經指導教授(或輔導老師)與主任同意,得超修3學分。
- (三) 碩士生跨校與系所修課規定以9學分為上限。跨校與跨系修課者,需經指導教授與主任同意。課規中除系上必修之「研究方法」與「觀光遊憩管理特論」之課程外,需要至少另外選修一門研究方法(含分析工具)類之課程,得不含在跨系修課9學分之限制。
- (四) 非本科系畢業之學生需於第一學期入學前通過基礎知識考試或下修大學部「**觀光學概論**」或「**休閒遊憩學**」課程。
- (五) 每學期初選課確認單需親送指導教授(或輔導老師)及主任簽名同意。

五、學分抵免:

- (一) 依據「國立東華大學辦理學生抵免學分辦法」辦理。
- (二) 本系研究生得申請抵免學分以6學分為上限。
- (三) 申請抵免學分應於取得學分後次學期(新生為入學後第一學期)選課加退選截止一週前提出,並經由授課老師同意。
- (四) 抵免的範圍,依據「國立東華大學辦理學生抵免學分辦法」第五條訂定之。
- (五) 抵免學分之原則規定,依據「國立東華大學辦理學生抵免學分辦法」第六條訂定之。

六、論文指導:

- (一) 碩士生應於入學後第二學期開學第一週前確認指導教授,並經由指導教授簽名同意。
- (二) 碩士生如欲更換論文指導教授,或是加選(更換)共同指導教授時,須繳交論文指導教授變更同意書。該同意書須經原指導教授、新指導教授及所長簽署同意。
- (三) 若學生指導教授或論文方向變更時,須重新提出碩士論文計畫書。
- (四) 碩士論文及個別研究指導教授以本系專任助理教授以上教師擔任為原則。

- (五) 若獲同意選定系外教師擔任指導教授，則必須有本系助理教授以上之教師共同指導。
- (六) 碩士生選擇非本系（含外校）教師擔任共同指導教授時，需經主任及指導教授同意後，始得與非本系（含外校）教授確認共同指導事宜。

七、論文計畫書審查

- (一) 碩士生修畢 15 學分，得提出論文計畫審查之申請；申請時須完成旁聽同儕論文計畫審查乙次（自 101 學年度入學者適用）。
- (二) 碩士班學生在申請論文計畫審查前，必須完成論文之緒論、文獻探討、研究方法與設計、主要參考文獻等部份，並於十個工作天前提出計畫審查申請及分送論文計畫定稿本。
- (三) 論文計畫書審查應於校內舉行為原則。
- (四) 論文計畫審查後，由指導教授會同評審委員填寫論文計畫審查意見表一份。未通過者，則須重新提出論文計畫審查之申請。未通過者，應於一個月後才可再提出申請。

八、碩士學位論文口試：

- (一) 本系碩士生於碩士學位論文口試前，需至少於研討會發表論文一篇（口頭或海報擇一，含已被接受）；或是於有審查制度之期刊上發表（含已被接受）論文一篇（需明示所屬系所，同一篇著作只得單一人申請，其他共同作者不得再申請。）；**須符合需具備英文能力認定標準**，始能申請學位考試。申請時並須完成旁聽同儕學位考試乙次（自 101 學年度入學者適用）。
- (二) 碩士學位考試申請時間及程序：須至少與論文計畫審查通過時間相隔三個月始能進行口試，論文口試申請依本校規定時間內提出，且需經由指導教授同意，申請時間每學期一次。
- (三) 須在舉行口試六週前提交碩士論文題目及碩士口試時間。口試日期二週前須繳交碩士論文全文初稿予口試委員，始得進行口試。
- (四) 碩士學位論文（含摘要）須符合國立東華大學學位論文格式規範。論文口試通過後，於本校規定時間內，應將論文摘要及全文電子檔上網建檔（依照國立東華大學圖書館學位論文摘要及全文電子檔建檔規範辦理），並繳論文給予各收藏單位（本所一冊、本校圖書館二冊）。
- (五) 碩士論文口試委員會置委員三至五人，校外委員至少佔三分之一以上，由指導教授就校內外學者專家中對研究生所提論文有專門研究者，遴聘組成之。

口試委員資格與規範如下：

1. 研究生之配偶或三親等內之血親、姻親，不得擔任其碩士論文口試委員。
 2. 曾任教授、副教授。
 3. 擔任中央研究院院士曾任中央研究院研究員、副研究員者。
 4. 獲有博士學位，在學術上具有成就者。
 5. 屬於稀少性或特殊性研究領域，在學術上或專業上具有成就者。
- 前項第四款及第五款之提聘資格認定標準，由本系系務會議訂定之。

(六) 論文口試應依下列規定辦理：

1. 口試以公開舉行為原則，須於事前公佈口試時間、地點及論文題目。
2. 學位考試委員應親自出席學位口試，不得委託他人為代表，碩士學位考試委員會至少應有委員三人出席，始得舉行。
3. 論文口試委員會，校外委員為召集人，若校外委員二人以上者，則由系指定召集人，指導教授不得兼任召集人。

4. 論文口試考績，以七十分為及格，一百分為滿分，評定以一次為限，並以出席委員評定分數平均決定之，但碩士學位若有二分之一以上出席委員評定不及格者，以不及格論，不予平均。
5. 論文有抄襲或舞弊情事，經論文口試委員會審查確定者，以不及格論，並送本校學生獎懲委員會議處。
6. 論文口試不通過者，而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年申請重考，重考以一次為限，考不及格者，即令退學。

九、本系碩士班研究生畢業前應符合下列其中一項英文能力檢定（曾於英語系國家取得學位者不在此限），方具申請畢業資格：

（一）英文能力認定標準：

1. TOEIC 650 分(含)以上
2. TOEFLIBT 75分（或等同之CBT、PBT分數）
3. 全民英檢中高級初試通過
4. 國際英語測試(IELTS)5.5級(含)以上
5. 外語能力測驗(FLEPT)之英語測驗筆試各分項成績七十分(含)以上

（二）實施細則：

1. 本系碩士班研究生應於入學前或於第一學年結束前繳交語文測驗成績。
2. 托福測驗成績未達IBT 75分(或同等級之分數)者，需修習本系觀光休憩專業英文或本校開設之進階（或同等級）外語課程。
 - （1.）托福測驗成績未達 IBT 61~74分（或同等級之分數）者，需選修兩門課程，修習一學年（每學期限修一門）。修習之外語課程成績需達B始予通過。
 - （2.）學生於入學後第4學期（含），並修習兩門外語課程後，但托福仍未達 IBT 61分（或同等級之分數）者，需於第四學期結束後再修習本校語言中心開設之第三級英文課程二門（修習之課程成績需達B+始予通過）。

十、本校對已授予之碩士學位，如發現論文有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書，並予退學。前項撤銷學位證書事項，除公告註銷其已發之學位證書外，應通知其他大專校院及相關機關(構)。

十一、本修業要點經系務會議通過後公告實施，並報管理學院行政會議與教務會議備查，修正時亦同。

--以下空白--

國立東華大學民族事務與發展學系碩士班修業要點

104 年 12 月 23 日 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議核備通過

一、法源依據

本要點依據本校學則、博士班、碩士班研究生學位授予辦法及相關法規訂定。

二、入學資格

- (一) 經本校碩士研究所招生考試錄取者(含甄試)。
- (二) 外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。
- (三) 學生符合本校「大學學生轉系(所)辦法」規定申請者。

三、修業年限

碩士班修業以一至四年為限，但在職研究生，得延長其修業年限二年。

四、修課規定

- (一) 課程資訊詳如各學年度課程規劃表。
- (二) 研究生修習學分數：第一學年每學期不得少於六學分，不得多於五科或十五學分；第二學年每學期不得少於二學分，不得多於五科或十二學分；已修畢應修學分者不受此限。
- (三) 研究生得經系主任同意，選修外所或跨校選修相關課程，惟以六學分為上限。
- (四) 課程名稱相同，或將於下一學期開設之課程，不得至外所外校選修。

五、抵免規定

依本系碩士班研究生學分抵免辦法規定辦理。

六、論文指導規定

- (一) 研究生均應依本系制定之「研究生論文指導教授申請書」提出論文指導教授人選，指導教授以本院專任教師為原則。
- (二) 研究生應於修業第三學期開學加退選結束前，選定指導教授；指導教授為本系專任教師者，應修習該教師開設之「專題研究(一)(二)」課程。
- (三) 如因研究領域需要，得於選定一位本系(院)專任教師為指導教授後，經指導教授同意，聘請他院或他校教師共同指導。
- (四) 如欲更換指導教授，需經新任指導教授簽名同意。

七、學位考試之條件：符合下列各規定者，得申請碩士學位考試：

- (一) 本校規定修業年限。
- (二) 修畢本系規定之應修科目與學分。
- (三) 通過論文計畫審查至少三個月，並完成論文初稿。

八、碩士論文計畫審查會

- (一) 為協助本系碩士班研究生順利完成碩士論文並提高論文水準，本系碩士班研究生應經由指導教授認可，申請發表論文研究計畫審查會。
- (二) 申請人申請時應繳交申請書、論文研究計畫書，於舉辦日兩個星期前向本系提出。審查會應由報告人或指導教授邀請一至二位評論人參加，並將計畫書書面資料寄交指導教授及評論人。審查會時間確定後，由本系公告之。

九、學位考試

- (一) 申請資格：研究生於完成論文計畫審查通過至少三個月後，始得申請學位論文考試。

- (二) 碩士學位考試申請時間及程序：申請時間每學期一次，其日程依照本校行事曆之規定。
- (三) 學位考試委員：由指導教授延聘校內外教授三至五人組成考試委員會，其中校外委員應三分之一以上，指導教授為當然委員。學位考試委員提聘資格依「本系碩士學位考試委員提聘資格認定標準」。
- (四) 學位考試成績：以七十分(B-)為及格，一百分(A+)為滿分，評定以一次為限，並以出席委員評定分數平均決定之；惟碩士學位考試出席委員有二分之一以上評定為不及格者，以不及格論，評定以一次為限。
- (五) 學位考試成績不及格，而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年重考，重考以一次為限；重考成績仍不及格者，應令退學。
- (六) 學位論文形式：1.研究論文2.實務型論文3.正式公開發表之紀錄片或其他展演形式，學生需經指導教授同意得擇一辦理。

十、本要點如有未盡事宜，依教育部有關法令及本校學則、規章辦理。

十一、本要點經本系系務會議通過後公告實施、並報本院院務會議及教務會議備查，修正時亦同。

--以下空白--

國立東華大學民族事務與發展學系 民族社會工作碩士在職專班修業要點

104 年 12 月 23 日 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議核備通過

一、法源依據

本要點依據本校學則、博士班、碩士班研究生學位授予辦法及相關法規訂定。

二、入學資格（包含轉系所組規定）

- （一）經本校碩士研究所招生考試錄取者（含甄試）。
- （二）外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。
- （三）學生符合本校「大學學生轉系（所）辦法」規定申請者。

三、修業年限

以一至六年為限。

四、修課規定

課程資訊詳如各學年度課程規劃表。

五、抵免規定

研究生曾修畢本校社會工作碩士學分班，且成績在 B- 以上者，得抵免相關學分，但上限以九學分為原則。

六、論文指導規定

- （一）研究生均應依本系制定之「研究生論文指導教授申請書」提出論文指導教授人選，指導教授以本院專任教師為原則。
- （二）研究生應於修業第四學期開學加退選結束前，選定指導教授；指導教授為本系專任教師者，應修習該教師開設之「專題研究（一）（二）」課程。
- （三）如因研究領域需要，得於選定一位本系（院）專任教師為指導教授後，經指導教授同意，聘請他院或他校教師共同指導。
- （四）如欲更換指導教授，需經新任指導教授簽名同意。

七、學位考試之條件：符合下列各規定者，得申請碩士學位考試：

- （一）本校規定修業年限。
- （二）修畢本系規定之應修科目與學分。
- （三）通過論文計畫審查至少三個月，並完成論文初稿。

八、碩士論文計畫審查會

- （一）為協助本系碩士班研究生順利完成碩士論文並提高論文水準，本系碩士班研究生應經由指導教授認可，申請發表論文研究計畫審查會。
- （二）申請人申請時應繳交申請書、論文研究計畫書，於舉辦日兩個星期前向本系提出。審查會應由報告人或指導教授邀請一至二位評論人參加，並將計畫書書面資料寄交指導教授及評論人。審查會時間確定後，由本系公告之。

九、學位考試

- （一）申請資格：研究生於完成論文計畫審查通過至少三個月後，始得申請學位論文考試。
- （二）碩士學位考試申請時間及程序：申請時間每學期一次，其日程依照本校行事曆之規定。
- （三）學位考試委員：由指導教授延聘校內外教授三至五人組成考試委員會，其中校外委員應三

分之一以上，指導教授為當然委員。學位考試委員提聘資格依「本系碩士學位考試委員提聘資格認定標準」。

(四) 學位考試成績：以七十分(B-)為及格，一百分(A+)為滿分，評定以一次為限，並以出席委員評定分數平均決定之；惟碩士學位考試出席委員有二分之一以上評定為不及格者，以不及格論，評定以一次為限。

(五) 學位考試成績不及格，而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年重考，重考以一次為限；重考成績仍不及格者，應令退學。

(六) 學位論文形式：1. 研究論文、2. 實務型論文，學生經指導教授同意得擇一辦理。

十、本要點如有未盡事宜，依教育部有關法令及本校學則、規章辦理。

十一、本要點經本系系務會議通過後公告實施、並報本院院務會議及教務會議備查，修正時亦同。

--以下空白--

國立東華大學族群關係與文化學系博士班修業要點

104 年 12 月 23 日 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議核備通過

一、法源依據

本要點依據本校學則、博士班、碩士班研究生學位授予辦法及相關法規訂定。

二、入學資格

1. 經本校博士研究所招生考試錄取者（含甄試）。
2. 外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。
3. 學生符合本校「學生逕修讀博士學位作業規定」規定者，得逕修讀博士學位。

三、修業年限

博士班修業以二至七年為限，但在職研究生，得延長其修業年限二年。

四、修課規定

1. 課程資訊詳如各學年度課程規劃表。
2. 學分抵免規定：依本系研究生學分抵免辦法規定辦理。
3. 經本系審核無社會科學訓練背景者，需加修本系碩士班相關課程 6 學分，此加修學分不列入畢業學分採計。

五、論文指導

學生最遲須於第二學年第二學期加退選之前選定指導教授。

六、資格考試

- （一）學生於修畢專業必修課程（「族群研究理論」與「文化理論專題」）之外 ~~42~~9 學分後，自修業之第二學年起，經指導教授同意，得個別提出資格考試申請，補考亦同。
- （二）學生提出資格考試申請時須填具資格考試申請書，經指導教授及系主任同意後，至系辦完成申請。於提出資格考試申請一個月內，且於資格考試舉行前，可向系辦填交撤銷資格考試申請書，經指導教授及系主任同意後始得撤銷資格考申請案。
- （三）申請時間為每學期開學第二週起一週內 ~~補考亦同~~。
- （四）資格考試召集人由系務會議教師推舉產生，每一科目各推選一位召集人，負責召集院內之授課教師組成命題委員會。每一科目之命題委員由 3 位老師組成。
- （五）命題委員會於兩個月內，完成命題與考試。
- （六）應考之學生有兩次「綜合考試」筆試機會，若第一次沒有通過，得於次學期起申請重考。重考未通過者通知教務處勒令退學。
- （七）筆試分為「綜合考試」和「~~論文相關領域考試~~」兩類，「~~綜合考試~~」由系上擬定閱讀書目並送系務會議審查通過；「~~論文相關領域考試~~」之閱讀書目由該考生提出，並經指導教授核可後，~~交由系辦建檔備查~~。

~~1.「綜合考試」：考試內容科目分為兩科（94學年度分為《族群理論專題》和《文化理論專題》）。每一科目應考時間為週一中午 12 點至週四中午 12 點；兩應考科目至少相隔一週。~~

~~2.「論文相關領域考試」：由指導教授出題，並由該指導教授決定考試時間和方式。考試之成績與內容交由系辦存檔。~~

（八）成績等第分為優等通過（平均分數 85 分以上，含 85 分）、通過（平均分數 70～84 分）與不通過（平均分數 69 分以下，含 69 分）。學生若對成績有疑義，得向系務會議提出申覆。

（九）資格考試之申請每一科目以兩次為限。

七、研究計畫口試

（一）申請研究計畫口試應於需已通過資格考，且修畢所有課程（論文指導相關課程除外）後舉行。學生有兩次研究計畫口試機會，若第一次沒有通過，可於次學期重考。若未能如期完成者，應予退學。

（二）研究計畫口試委員五至七人，校外委員須三分之一（含）以上。

（三）論文研究計畫須於口試日二週前經論文指導教授簽名批准，同時送達口試委員，並繳交至系辦公開陳列。

（四）論文研究計畫口試以公開方式進行。

（五）學生更換研究主題，需重新提交論文研究計畫，並通過論文研究計畫口試。

（六）學生於完成資格考筆試和研究計畫口試之後，始具備博士候選人之資格。

八、研討會與期刊論文

學生於博士論文考試之前須於學術研討會發表與其研究相關之論文。國內學術研討會至少兩篇，或以外文撰寫之國際學術研討會至少一篇；或論文被接受於具公開審查制度之學術期刊至少一篇（需提供該期刊論文被接受之證明）。

九、英文檢測

~~（一）學生須於學位取得前通過下列二項英文檢測之一：~~

~~1.托福電腦閱卷 213 分（或相當之成績）以上之英文檢測成績。~~

~~2.國際英語測試（IELTS）6 級（含）以上。~~

~~3.全民英語能力分級檢定測驗（簡稱「全民英檢」）中高級測驗之初試及複試，成績達 80 分（含）以上。~~

依照測驗當時之「公務人員英語檢測陞任評分計分標準對照表」，以 CEF 等級參照門檻分數 B2（高階級）Vantage 為標準，採取所認定英語檢測之同等評分對照。

（二）上述 1、2、3 三點英語檢測成績於入學前二年（含）取得者，皆可視為有效之英文檢測成績。

（三）其他相關有效英文檢測成績，可經由系務會議認定。

十、博士論文撰寫

論文研究計畫口試與論文口試之間，須至少有歷時一年的論文研究與撰寫時間。

十一、博士論文考試

- (一) 申請資格：須修業滿二年，修畢本系規定之應修學分，通過資格考試、論文研究計畫口試、研討會與期刊論文發表之規定，並已完成論文初稿。
- (二) 申請程序：依照本校行事曆規定時間內申請。申請時，除填申請書外，應具備歷年成績表、論文初稿及其提要各一份，經指導教授及系主任同意後報請學校核備。
- (三) 學位考試委員會
 - 1. 學位考試委員五人至九人，校外委員須三分之一（含）以上；委員由系主任提請校長遴聘之，委員互推一人為召集人，但指導教授不得擔任召集人。
 - 2. 學位考試委員資格：博士學位考試委員，除對博士學位候選人所提論文學科、創作、展演或學術報告有專門研究外，並應具備下列資格之一：
 - (1) 曾任教授者。
 - (2) 擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員者。
 - (3) 曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上有成就者。
 - (4) 獲有博士學位，在學術上有成就者。
 - (5) 屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上有成就者。
- (四) 擬參加學位考試之學生，須於口試前至少兩星期前經指導教授簽名批准，將列印裝訂好之論文初稿連同論文審查表（其規格由本所制定），送達考試委員，並提交至系辦公開陳列。
- (五) 學位考試成績，以七十分為及格，一百分為滿分，評定以一次為限，並以出席委員評定分數平均決定之；惟須出席委員三分之二（含）以上評定為及格者方為及格，否則以不及格論。
- (六) 論文繳交冊數：除依學校規定繳交外，另需交系辦2本，口試委員各1本。

十二、「雙聯學位」學生之修業規範，得配合雙方學校實際狀況依協議辦理。

十三、本要點如有未盡事宜，依教育部有關法令及本校學則、規章辦理。

十四、本要點經系務會議通過後公告實施，並報教務會議備查，修正時亦同。

--以下空白--

104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議 簽到表

時 間：104 年 12 月 23 日（星期四）12：10

地 點：行政大樓 4 樓 416 會議室

主 席：陳清漂教務長

出席人員：

單 位	姓 名	簽 名
理工學院	林委員信鋒	林信鋒
應用數學系	王委員昆淥	王昆淥
資訊工程學系	吳委員秀陽	吳秀陽
電機工程學系	翁委員若敏	林聯傳代
化學系	劉委員鎮維	劉鎮維
材料科學與工程學系	陳委員怡嘉	陳怡嘉
光電工程學系	魏委員茂國	魏茂國
物理學系	馬委員遠榮	馬遠榮
生命科學系	張委員瑞宜	張瑞宜

單 位	姓 名	簽 名
花師教育學院	范委員熾文	范熾文
特殊教育學系	林委員坤燦	林坤燦
課程設計與潛能開發學系	劉委員唯玉	劉唯玉
教育行政與管理學系	梁委員金盛	梁金盛
幼兒教育學系	石委員明英	石明英
體育與運動科學系 體育中心	孫委員苑梅	孫苑梅

單 位	姓 名	簽 名
管理學院	林委員穎芬	林穎芬
企業管理學系 運籌管理研究所	巫委員喜瑞	巫喜瑞
財務金融學系	侯委員介澤	侯介澤
資訊管理學系	許委員芳銘	許芳銘
會計學系	周委員雅英	周雅英
國際企業學系	張委員國義	許芳銘代
觀光暨休閒遊憩學系	劉委員吉川	陳際如代

單 位	姓 名	簽 名
人文社會科學學院	黃委員宣衛	蔡淑芬(代)
華文文學系 研發處	須委員文蔚	須文蔚
中國語文學系 華語文中心	李委員正芬	李正芬
英美語文學系	蔡委員淑芬	蔡淑芬
經濟學系	梁委員文榮	梁文榮
歷史學系	陳委員鴻圖	陳鴻圖
臺灣文化學系	康委員培德	康培德
公共行政學系	高委員長	高長
諮商與臨床心理學系	王委員沂釗	王沂釗
社會學系 財經法律研究所	黎委員德星	黎德星
法律學士學位學程	徐委員揮彥	徐揮彥

單 位	姓 名	簽 名
環境學院	裴委員家騏	裴家騏
自然資源與環境學系	許委員世璋	許世璋

單位	姓 名	簽 名
原住民族學院 民族語言與傳播學系	童委員春發	童春發
民族事務與發展學系	高委員德義	高德義
民族社會工作學士學位學程	賴委員兩陽	賴兩陽
族群關係與文化學系	羅委員正心	羅正心

單位	姓 名	簽 名
藝術學院	劉委員惠芝	劉惠芝
音樂學系	彭委員翠萍	彭翠萍
藝術與設計學系	洪委員莫愁	洪莫愁
藝術創意產業學系	林委員淑雅	林淑雅

單位	姓 名	簽 名
海洋生物研究所	宋委員秉鈞	宋秉鈞

單 位	姓 名	簽 名
副校長室 共同教育委員會	鄭委員嘉良	鄭嘉良
教務長 教學卓越中心 通識教育中心	陳委員清漂	陳清漂
國際事務處	褚委員志鵬	褚志鵬
圖書資訊中心	黃委員振榮	黃振榮
研究發展處	須委員文蔚	須文蔚
師資培育中心	羅委員寶鳳	羅寶鳳
語言中心	曾委員珍珍	曾珍珍
教務處課務組	余組長玉英	余玉英
教務處綜合業務組	張組長菊珍	張菊珍
教務處註冊組	賴組長麗純	賴麗純
教務處	陳秘書慧鳳	陳慧鳳

衛保組

張嘉珍

學生代表	姓 名	簽 名
學生會	詹傳勝同學	
學生會	黃雅慧同學	

104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議業務報告

※註冊組

一、各項學生人數(截至 10 月 15 日止)統計如下：

學制別		博士班 14 所	碩士班 38 所	碩士專班(含 教師進修) 14 所	學士班 38 學系	合計
學生人數						
上學期在學人數 (103-2)		383	1,770	514	7,117	9,784
104-1 學期在學人數		375	1,741	581	7,477	10,174
上學年畢業人數 (103)		41	592	135	1527	2295
上學期 退學人數 (103-2)	因學業成績	103-2 已刪除成績不及格退學之規定				
	因修業期滿	5	9	8	4	26
	因休學逾期	4	26	8	14	52
	無故未註冊	3	8	6	12	29
	因志趣不合		5		7	12
	其它原因	3	14		15	32
	死亡				1	1
上學期休學人數 (103-2)		118	549	168	248	1083
本學期核准轉系、所人數		0	4	0	80	84
104-1 擬畢業生人數		174	527	178	294	1,173
103 學年度提前畢業人數		-	-	-	13	13

註：本學期延緩註冊日期至 10 月 2 日止，上述本學期已註冊人數將以 10/15 最後註冊人數為準。

二、新生相關：

(一) 104 學年度新生註冊人數統計資料(名額內)：(統計至 104.10.15)

學制別		博士班	碩士班	碩士專班(含 教師進修)	學士班
學生人數					
核定招生名額(1)		67	772	251	1,717
保留入學資格人數(2)		2	12	5	20
休學人數(3)		4	51	15	26
放棄學籍(4)		0	16	2	72
實際註冊人數(5)		49	532	194	1,597
註冊率=((3)+(5))/((1)-(2))		82%	76.71%	85%	95.64%

(二) 新生資料寄發：本組於 8 月 7-8 日寄發新生資料袋(含轉學生)學士班共 2,084 件、碩、博士班 776 件，合計共 2,860 件。

(三) 新生指考成績查詢：8 月 13 日正式發文通知各學系、學位學程可至教務處首頁\系所相關\教務資訊系統\教務資訊系統-註冊\其他\新生指考成績查詢系統下載該學系新生之指考成績。

(三) 新生選讀全英語分組、學位學程：104 學年度全英語分組授課學士班、全英語學士學

位學程申請人數共計 48 人，資訊工程國際學士班核准 5 人；諮商與臨床心理學國際學士班核准 15 人；管理科學與財金國際學士學位學程核准 22 人。

(四) 104-1 逕升博士統計

104 學年度	人文學院	教育學院	理工學院	管理學院	環境學院	管理學院	總計
	0	0	0	0	0	0	
小計	0	0	0	0	0	0	0

三、畢業相關：

(一) 教育部 104 年 11 月 4 日臺教高通字第 1040143687 號函為維護高等教育品質，建請各校參考說明事項，建立學位論文相關審查機制：為協助學校落實學位授予法第 7 條之 2 規定，遏止代寫舞弊行為風氣，本部經參照各校建議，針對「加強學生學術倫理觀念」、「學位論文審查機制(含教師課責)」及「學位論文違反學術倫理審查機制」提出下列建議做法：(一)加強學生學術倫理觀念方面：學校可透過紙本手冊、網際網路、電子郵件等方式公告周知相關法規，亦透過舉辦研討會、演講及新生座談會等方式宣導；為及早養成學生正確學術倫理觀念，建請學校開設學術倫理及智慧財產權等相關課程，並列為研究所必修或畢業條件。(二)學位論文審查機制(含教師課責)方面：1、各校論文審查機制及審查委員資格應依學位授予法第 6、7、11、12 條明定落實。2、教師課責部分，除指導教授定期督導學生、會面討論及觀念宣導，建請學校積極訂定相關辦法，規範指導教授於學生學位論文違反學術倫理時付相應連帶責任，以嚴格把關學位論文品質。3、建議各校可採用線上偵測剽竊系統協助審查，預先避免抄襲舞弊情形發生。(三)學位論文違反學術倫理審查機制方面：各校學位論文違反學術倫理之審查機制應包含相關法規依據、審查單位權責、檢舉處理流程、當事人陳述機制、救濟管道等。部分學校並未設置學術倫理審查委員會及設定相關要點，建請學校儘速增列全校性處理原則並成立委員會，保持利益迴避及審查保密原則，完備學術倫理審查機制。

(二) 103 學年度學士班畢業生共計 1527 人，其中 41 人修畢雙主修(含第二主修)、400 人修畢副修學程。

(三) 104 學年度學士班學生延(畢)修統計：(103 畢業生 1,527 人，延畢生 331 人，比率 17.81 %)

學院	延畢人數	原因分析				
		學分不足	英檢未過	修教育學程	修雙主修、輔系、副修	交換生
管理學院	45	41	2			2
花師教育學院	26	14	4	5	2	1
理工學院	98	94	4	0	0	0
人文社會科學學院	85	64	7	5	5	4
原住民族學院	43	39	3		1	
藝術學院	28	26	2	0	0	0
環境學院	6	3	3	0	0	0
合計	331	281	25	10	8	7

四、五年修讀學、碩士學位之統計資料：

經本組調查自 101-103 學年度五年修讀學、碩士班人數及學雜費核退統計表如下：(104.11.30 止)

學年度	人文學院	教育學院	理工學院	管理學院	環境學院	藝術學院	原住民學院	總計
100	12	11	10	20				53
101	26	19	45	22	5	15	0	132
102	17	19	52	14	3	8	0	113
103	45	9	83	23	7	9	0	176
104-1	0	0	13	10	3	3	1	30
總計	100	58	203	89	18	35	1	504

學雜費核退統計表統計表如下：

學院 退費學年		人文學院	教育學院	理工學院	管理學院	環境學院	藝術學院	原住民學院	總計
101	元	21,820	25,320	130,260	0	0	0	0	177,400
	人	1	1	5	0	0	0	0	7
102	元	216,310	169,832	616,325	196,454	0	0	0	1,198,921
	人	9	7	24	10	0	0	0	50
103	元	309,184	173,920	817,000	381,370	126,822	212,289	0	2,020,585
	人	15	7	30	16	5	8	0	81
104	元	197,580	221,400	760,503	328,532	82,710	165,420	0	1,756,145
	人	9	9	29	14	3	7	0	71
總計	元	547,314	369,072	1,563,585	577,824	126,822	212,289	0	3,396,906
	人	25	15	59	26	5	8	0	138

註：人文及藝術學院各一名為身障減免，未退費。

(三) 104 學年度本校學士班畢業生辦理抵免碩士班學分抵免統計如下(資料統計 104.11.30 止)

身分別	申請人數	總學分數	平均申請學分/人
五年修讀生	54	1011	18.72
非五年修讀生	39	329	8.43

五、宜花東高中優秀新生及菁英學生入學獎學金及 RA 獎學金：

(一) 宜花東獎學金：

104 學年度學士班新生學科能力測驗超過 60 級分者共 8 名(幼教系 1 名、材料系 3 名、電機系 1 名、國企系 1 名、會計系 1 名、英美系 1 名)；另指考分發入學為各學系前三名，且指定科目考試國文、英文及數學之一科達頂標共 1 名(化學系 1 名)，共 9 名獲獎；至於 101-104 學年度滿足該辦法的學生中，因 103-2 學期學業平均成績未達全班前 20%者，本學期將自動喪失優惠資格，已優惠之金額不予追回，詳如下表。

序號	入學學年度	104-1 學雜費		總計
		免繳	繳費	
1	101	9	14	23
2	102	5	6	11

序號	入學學 年度	104-1 學雜費		總計
		免繳	繳費	
3	103	14	10	24
4	104	9	0	9
總計		37	30	67

(二) 菁英學生入學獎學金：

104學年度學士班新生學科能力測驗超過65級分者新生無人獲獎；至於101-104學年度滿足該辦法的學生中，因103-2學期學業平均成績未達全班前20%者，本學期將自動喪失優惠資格，已優惠之金額不予追回，詳如下表。

序號	入學學 年度	104-1 學雜費		總計
		免繳	繳費	
1	101	1	1	2
2	102	1	1	2
3	103	1	1	2
4	104	0	0	0
總計		3	3	6

(三) RA 獎學金：

1. 本校 103 學年度 RA 獎學金共發給 22,312,494 元。本學期核發作業：核發研究生獎學金(RA)，依註冊日當天已完成註冊手續之人數，預核研究生獎學金額度，已於 9 月 25 日通知各系所，並請各系所每月 25 日登錄完成，並送註冊組報核。
2. 另依教育部 104 年 11 月 18 日臺教高(五)字第 1040158487A 號函示：為確保學生兼任助理權益，務請落實學生兼任助理分流運作配合措施，其中需確保分流後弱勢學生權益不受影響、提供學習型助理參與危險場域學習活動之額外保險、建立溝通及爭議處理平臺與進用勞僱型兼任助理時優先洽詢校內身心障礙學生並進用等事項，並將校內學習與勞動分流情形函覆教育部，本組調查各系所研究生獎學金聘任兼任助理均無額外加保，仍需提醒應重視學習型助理參與危險場域學習活動之額外保險。

六、成績相關：

- (一) 上學期大學部學生因學業成績未達 2.0 者、研究所學生成績未達 2.7 者（含累計 2 學期不及格）之詳細名單已於 7 月 29 日提供各系所、教學卓越中心學生學習輔導組及心理諮商輔導中心加強輔導；另因上學期學生申請補考假之各科成績尚未補齊，俟教師補送成績後本組將第二次分析上學期學業成績不及格名單，新增名單於 9/27 已提供相關單位知悉。本學期起並將實施學業期中預警，以適時加強學生課業輔導。

100-103 學年度學業成績不及格統計

學院	100-1 學期	100-2 學期	101-1 學期	101-2 學期	102-1 學期	102-2 學期	103-1 學期	103-2 學期
人文	53	80	87	59	80	50	85	92
花師	10	11	7	7	11	14	19	25

學院	100-1 學期	100-2 學期	101-1 學期	101-2 學期	102-1 學期	102-2 學期	103-1 學期	103-2 學期
原民	14	27	27	27	43	40	49	40
理工	161	126	210	164	293	169	264	202
管院	44	31	65	34	68	35	62	41
環境	3	2	8	5	15	5	9	6
藝術	5	14	9	17	16	20	20	18
總計	290	291	413	313	526	333	508	424

- (二) 上學期學業成績分析資料，請各學院、系、所、學位學程之主管自行至本校首頁\教職員\熱門連結右下方之「學生學習檔案查詢」下載。
- (三) 103 學年度第 2 學期學業成績更正案，已於 104 年 9 月 17 日中午召開「教務規章暨學業成績更正審議委員會」審查，共五個申請更正成績案，四案通過、一案不通過（附件一），由註冊組辦理更正成績，並列入本次教務會議核備。
- (四) 本學期學生申請抵免學分合計學士班 140 人、博碩士班（含碩專）99 人、共 239 人提出申請。

七、註冊相關：

- (一) 本學期註冊日為 9 月 9-10 日，應註冊的在學生人數計有 10,331 人(含國際交換生)，至 10 月 15 日止已完成繳費者計 8,373 人，已完成就學貸款(含尚須補件及補繳費等)計 1,659 人，申請分期付款計 174 人，當時尚有未完成註冊者計有 125 人。
- (二) 學生證製作：104 學年度「學士班」新生及新入學轉學生須製作國際學生證共 2,160 人，已分十批次加密提供相關資料給台北廠商製作，累計達 1,930 張(未製作者為保留、休學及放棄學籍共 227 人後，尚餘 3 人因未上傳相片及英文姓名)；碩、博士班共 858 人，碩博班分 9 批累計完成共 835 張國際學生證。
- (三) 104 學年度第二學期「舊生」註冊須知、「二月提前入學新生」註冊須知及「舊生」註冊重要摘錄 將於 104 年 12 月 30 日前公告於本校首頁、教務處網頁、家長雲、教務處 BBS、Facebook 中公告，另將函知各系、所、學位學程先行列印「舊生」註冊重要摘錄後於期末考前轉發仍在校學生知悉，本組亦將於期末考前將下學期「舊生」註冊重要摘錄以 e-mail 通知全校學生知悉。

八、104 學年度第二學期各系、所、學位學程受理學生轉系(所)申請案，期限為 1 月 11 日至 1 月 22 日止，請於審理後將相關資料送達本組彙辦後，以利於教務處網頁公告。

九、103 學年度第 2 學期各系、所、學位學程及通識教育中心受理學生抵免申請案，期限為 104 年 2 月 9-27 日，請於審理後將相關資料送達教務處註冊組複審。

十、103 年度第 2 學期共修訂 6 項法規：

1. 【修訂】學生轉系、所辦法
2. 【修訂】五年修讀學碩士學位辦法
3. 【修訂】學士班學生修讀雙主修辦法
4. 【修訂】學士班學生修讀輔系辦法
5. 【修訂】延誤繳交學雜費之處理原則
6. 【修訂】學則

各相關法規依程序修訂俟通過後將公告於教務處網頁教務規章並週知全校系所轉知學生。

十一、配合電子化潮流，自 104 學年 10 月份起，同學於「電子學習履歷系統」中可查詢學期、學年度及歷年累計排名相關資料。

十二、SUI 評分方式報告案：本學期各系所申請 SUI 評分方式變動業經系、院課程委員會議討論通過，並送教務處核備，由註冊組於教務會議報告，明細如附表：

系所名稱	學制	科目名稱	科目代碼	評分方式 SUI/SU	備註
教行系	碩專班	論文研究(一)	EAM__5307	SUI	
教行系	學士班	教育行政管理與寫作	EAM__3211	SUI	
教行系	學士班	教育行政管理與寫作實務	EAM__4046	SUI	
企管系	碩士班	專題討論：企業專題講座(二)	BM__6420	刪除 SUI	
企管系	碩士班	專題討論：企業專題講座(四)	BM__6430	刪除 SUI	
通識教育中心	學士班	休閒哲學與生活	GC__6360	SU	

十三、系統改進：新增功能及新系統需求，本組於 104 年 11 月底已向資訊與網路中心提出「學生線上申請證件系統」需求單，希望 105 學年度起能讓學生自行上網申請中英成績單及畢業證書等文件、線上繳費及查詢完成

十四、其他：

(一) 本學期校外人士選修生共計 17 人(截至 9 月 30 日止)，其選修課程分佈情況如下：

修讀課程之系、所、學位學程	學士班	碩士班	碩專班	博士班	小計
中國語文學系		1			
英美語文學系	1				
生命科學系	1				
企業管理學系				1	
法律學士學位學程	1				
藝術創意產業學系	1	3			
諮商與臨床心理學系	4				
課程設計與潛能開發學系		2			
教育行政與管理學系		1			
民族社會工作學士學位學程	1				
總計	9	7		1	17

(二) 院、系、所、學位學程中英文名稱：104 學年度各系、所、學位學程之中英文名稱一覽表草案已於 9 月 9 日先簽奉 校長核可(詳如本組工作報告最後七頁)，今依往例補送本次教務會議中報告，若各系所及學位學程無意見後將公告在教務處網頁\公告事項中，並發 e-mail 通告各系、所、學位學程、國際處及本處綜合業務組知悉。

(三) 中五學制畢業生入學學士班相關：

1. 海外中五學制畢業生，以同等學歷資格於 102 學年度(含)前入學學士班者應加修至少六學分，103 學年度入學者應加修至少 12 學分，其增加之學分數與修習科目由各學系、

學位學程訂定。

2. 中五學制畢業生入學學士班統計表：

學院	學系\學年度	100	101	102	103	104	總計
人文社會科學學院	公共行政學系			1			1
	歷史系		1	1		1	3
	諮商與臨床心理學系	2	1	1	1		5
	中國語文學系			1			1
	華文文學系					1	1
	經濟學系				1		1
理工學院	物理學系奈米與光電科學組			1			1
	物理學系物理組				1		1
	資訊工程學系資工組	1	5	3	1		10
	資訊工程學系國際組				1		1
	生命科學系				2		2
	化學系			1			1
	電機工程學系		1				1
管理學院	財務金融學系			1			1
	國際企業學系		1	1	1	1	4
	管理學院管理科學與財金國際學士學位學程	1	2	1	2		6
	會計學系				1		1
	企業管理學系	1		1	1	1	4
	觀光暨休閒遊憩學系	1		1	1	1	4
原住民族學院	族群關係與文化學系			1			1
藝術學院	藝術創意產業學系				1		1
	藝術與設計學系				1		1
花師教育學院	課程設計與潛能開發學系		1	1			2
	總計	6	12	16	15	5	54

(四) 99-104 學年度休退學人數統計：

99~104-1 學年度休學生人數統計表(人)

學院	99 學年度	100 學年度	101 學年度	102 學年度	103 學年度	104-1 學年度
人文社會科學學院	327	384	380	388	395	280
花師教育學院	263	285	318	301	304	247
原住民族學院	80	116	126	114	123	98
海洋科學學院	7	5	7	9	9	7
理工學院	200	255	254	293	234	170

管理學院	126	152	148	159	170	140
環境學院	62	71	63	52	67	40
藝術學院	47	64	69	59	62	58
總計	1112	1332	1365	1375	1364	1040

99~103 學年度退學生人數統計表(人)

學院	99 學年度	100 學年度	101 學年度	102 學年度	103 學年度
人文社會科學學院	122	92	129	115	116
花師教育學院	85	59	91	97	84
原住民族學院	35	33	33	36	38
海洋科學學院	3	4	2	2	3
理工學院	118	104	136	132	133
管理學院	55	58	66	65	60
環境學院	21	11	31	30	22
藝術學院	21	25	21	29	25
總計	460	384	509	506	481

(五) 近三年轉學生人數統計：

100~104 學年度轉學生人數統計表(人)

學院	101 學年度	102 學年度	103 學年度	104 學年度
人文社會科學學院		18	40	31
花師教育學院	9	10	15	7
原住民族學院	14	11	15	11
理工學院	16	13	38	29
管理學院	14	21	26	27
環境學院	3	5	3	5
藝術學院	6	11	11	13
總計	80	89	148	123

十五、報告案：104 學年度各系、所、學位學程之中英文名稱一覽表部分英文名稱變更業經簽准並公告於教務處網頁，http://www.aa.ndhu.edu.tw/files/14-1006-93672_r1064-1.php (表格中紅字表示新增或修改之文字。)

※課務組

一、期末教學評量

- (一)本學期期末教學評量問卷，開放教師設定「教師自加題題項」(不計分/登錄結束時間為12月2日中午12時止)，目前有19門課完成題目設定。
- (二)期末教學評量開放學生線上填答時間自12月7日起至12月24日止。
- (三)授課教師如因特殊情況需申請極端值排除，請於本學期提送學生期末成績截止日前至「教師開課查詢系統」或「教師成績登錄系統」下載申請表，並檢附佐證資料向所屬系

所(或通識、師培中心)提出申請。

(四)本學期計有「統計學(一)」等 11 門必修基礎(或系核心)課程(理工、人社及教育學院各 2 門、管院 1 門 3 班，藝術及原民院各 1 門)申請獲准其期末教學評量分數不列入計算，所屬院系主管及授課教師請於次學期開學前登入系統查閱學生回饋意見點閱並據以調整教學。

(五)上(103-2)學期教學評量欠佳需追蹤輔導名單業於 8 月 31 日密送各學院院長，另亦函請各系主任審視並關切學生們對所屬教師所提出或建議之教學回饋意見。

◆103-2 學期全校(含大學部、研究所)教學評量平均分數較前一學期微增，表列前 3 學年平均分數如下，請參閱。

學期	全校大學部平均	全校研究所平均	全校平均
103-2	4.39	4.50	4.41
103-1	4.36	4.49	4.39
102-2	4.35	4.47	4.37
102-1	4.34	4.46	4.37
101-2	4.42	4.54	4.45
101-1	4.42	4.55	4.44

◆經統計 103-2 學期評量欠佳需啟動輔導機制情形如下：

1. 單一科目得分低於 3.50 者：11 門課程(需受輔教師 12 人)
2. 單一科目得分低於 3.20 者：4 門課程(未來 2 年不應再開授該科目)

二、期中教學意見回饋填寫情形：

(一)本學期計有 9,851 人次(填寫 1 科算 1 次/含到班施測 510 人次)填答。

(二)至 12 月上旬止，計有授課教師 114 人登入系統，點閱次數 518 次。

(三)學生回饋意見請教師利用課堂向學生說明或進行調整，若需要進一步的教學建議或資源，請洽詢教卓中心教學與實習組或參考教學資源網。

三、課綱及教學計畫表上傳情形：

(一)本學期課綱(不含指導類)上傳率 99%，教學計畫表上網編輯完成率 80%。

(二)104-2 學期課綱上傳率 97%，敬請各單位持續努力完成，另請提醒授課教師務必於下學期開學前上網編輯教學計畫表。

四、教學資源整合：教務處主動協助媒合各院系需支援課程及有意願開課教師，目前亟待持續努力，籲請開課單位及符合徵求專長領域的教師多加利用。茲將已辦理情形表列如下供參：

開課學期	申請媒合課程數	成功媒合課數
104-2	21	0
104-1	3	1
103-2	5	1

五、教學優良教師遴選：

104 年度教學優良教師於 11 月初完成遴選作業，並於校慶茶會公開頒發獎座(牌)表揚，獲獎情形如下：

(一)終身教學傑出獎 1 人：幼教系林偉信老師

(二)校級獲獎教師 6 人：華文系須文蔚老師、應數系黃延安老師

課程系羅寶鳳老師、民發系楊政賢老師

自資系許世璋老師及、體育中心朱文正老師

(三)院級獲獎教師 50 人：花師教育學院林意雪老師等 5 人
 理工學院謝思民老師等 12 人
 管理學院張益誠老師等 7 人
 藝術學院黃珣雅老師等 3 人
 人文社會科學學院溫光華老師等 12 人
 環境學院戴興盛等 3 人
 原住民民族學院李宜澤等 3 人
 共同教育委員會尚憶薇等 5 人

六、教師授課鐘點核算：

- (一)本學期兼任教師授課鐘點已於 10 月 16 日核算完畢，並會簽人事室、會計室及總務處出納組協助處理兼任教師每月之鐘點費發放。
- (二)本學期專任教師授課時數確認單，業於 10 月 26 日發送至各開課單位，並請系所助理轉知老師們於確認單簽名，確認單於 11 月 24 日前(除歷史、化學、國企系外)均已送回課務組。
- (三)本學期教師授課鐘點線上查詢系統，業於 12 月初開放提供查詢。

七、104-1 學期期中停修概況：期中停修人數：1,041 人(大學部 971 人、研究所 43 人、交換生 27 人)。

請授課教師關注課堂教學及學生學習狀況，並加強學生課業輔導，各院學生停修情形如下：



註 1：9 人以上(含)停修課程共 10 科：校核心課程 8 科、系專業課程 2 科(非線性剪輯、人

工智慧)

註2：停修人數逾該科總修課人數30%以上課程共2科：哲學與人生AA、非線性剪輯

八、104-2學期選課相關事項辦理時程如下：

(一)初選：104年12月14日12:30~12月24日中午12:30止(分年級)。

(二)初選結束後於12月30日依該科目之『限修模式』及『人數』篩選。

(三)為協助學生預排課程及選課，104-2學期課程於11月30日開放查詢，選課注意事項已於本年12月3日公告於學校網頁並以電子郵件傳送轉知；另資網中心電腦教室開放提供學生網路選課，資網中心已於12月10日將電腦教室開放情形及時間一覽表發送公告信周知學生。

九、教學助理：本學期助學金(TA)共計核撥新台幣12,750,000元整。

十、學分費繳納情形：本學期加退選後學分費繳納截止日期為11月10日，目前未繳費之學生共107名，刻正依規定辦理催繳。

十一、研究生學位考試申請：本學期上網申請期限至104年12月31日截止，已再公告周知，如有特殊情況需至校外進行學位考試者，應事先經系、院主管核可後始得辦理，系(所)並應全程錄影存檔備查。

十二、課務重點宣導及提醒事項：請院系主管提醒授課教師，務必按表定時間親自上課，且勿任意調課或停課，如有請假或調停課情事，請事先公告周知學生，並依本校「教師請假調補課及代課處理原則」之規定，於銷假後一週內與學生商定補課時間，並於一個月內完成補課。

十三、本學期校級課程委員會業於104年11月27日召開會議，並順利完成104學年度第2學期課表及104學年課規異動修正等審查(詳如下列報告)，請備查。

104學年度第1次課程委員會決議報告

104學年度第1次課程委員會已於104年12月27日(星期五)中午12時召開，本次會議除追認各開課單位104-1學期課程異動案、上次會議決議案執行情形外，並審核通過各院、師資培育中心及通識教育中心之104學年度課程規劃表修訂、104-2學期課程表暨開課課程師資專長列表、104-2學期申請全英語授課課程及104-2學期課程統計表。

本次課程委員會重要報告事項及16個討論提案的決議如下：

壹、課務組報告事項：

一、上(103-2)學期各院及通識教育中心以全英語授課且符合獎勵條件課程共62門，院級課委會及授課教師建議校方協助或處理事項，除轉送相關單位研處外，茲摘錄重點建議如下：

(一)建請統籌額外配置TA協助課程進行。

(二)建請國際處強化教師反映之問題，特別是與本地生交流與學習中文。

(三)建請學校如獲教育部專款補助，應優先予以全英授課課程獎勵。

二、工作報告：

(一)本學期全校開課總數為2,081門(不含指導類課程)，其中大學部開1,477門(含校核心課程456門)、研究所開604門(含碩專班)。

(二)本學期選課人數不足專簽續開課程數有32門，其中大學部有23門，研究所9門(不含自籌經費及不計入鐘點課程)，經統計各學院課程數及續開理由如下：

續開原因	人社院	理工學院	管理學院	原民院	環境學院	海洋學院	共教會	師培中心	總計
必修課程		1			1				2
首次開課				1					1
師培課程								3	3
配合計畫	1	2							3
國際生課程		1					8		9
資源生課程							3		3
實習課程				1					1
學生需求	1	1	1		1	6			10
總計	2	5	1	2	2	6	11	3	32

表 1、104-1 學期各院修課人數不足課程續開原因(不含自籌經費及不計入鐘點課程)

學期	人社院	理工學院	管理學院	原民院	教育學院	藝術學院	環境學院	海洋學院	共教會	師培中心	總計
102-1	10	13	11	6	2	2	7	8	26	7	92
102-2	9	13	8	7	5	0	4	13	23	3	85
103-1	3	10	8	4	0	0	10	2	22	6	65
103-2	3	8	3	1	1	0	8	5	15	8	52
104-1	2	5	1	2	0	0	2	6	11	3	32

表 2、102-1 至 104-1 學期各院修課人數不足課程續開數量(不含自籌經費及不計入鐘點課程)

- (三)本學期核定通過8門全英語授課獎勵申請(諮臨系2門、資工系2門、自資系4門)，共計補助「教材補助費」新臺幣115,000元整。
- (四)各院及中心皆已完成104學年度第1學期課程定期檢討，並就【學生學習成效機制】、【師資及課程規劃】、【全英語授課】及【畢業生與實習】等項目填載改進紀錄表。
- (五)教師因特殊情況於上學期末提出103-2學期教學評量極端值扣除筆數申請案，截至11月上旬，經各院級課委會審議通過送教務處備案處理件數共計5案，將依規定進行處理並將處理結果個別通知申請教師。
- (六)各院級課委會審議通過之104-2學期必修基礎課程，其教學評量不列入計算科目(每系至多1門)共計7科，詳如下表：

系 所	科目代碼	科 目 名 稱	備 註
資工系	CAIE1050AB	程式設計(二)	資工核心學程
電機系	AM__10100	線性代數	電機基礎學程
企管系	BM__2020AI	管理學	院基礎學程
藝設系	AD__10800	設計史	藝術與設計核心學程
藝創系	ACI_30500	產業實習與職涯發展	藝術創意產業核心學程
臺灣系	TS__20970	社會地理學	臺灣文化核心學程
教行系	EAM_10100	應用英文	教育行政核心學程

- (七)各開課單位 104-2 學期提出需外院系師資支援課程 21 門，經公告開放申請且經開課單位檢

視專長及教學計劃，符合需求且同意受邀支援開課者計有 0 位。

(八)教育部於 104 年 10 月 12 日發布「專科以上學校實習課程績效評量辦法」，依該辦法規定，學校應先進行績效自評，教育部得將實習課程評量納入學校校務評鑑，相關規定摘述如下：

- 1.學校應就實習課程辦理情形，依其所定評量項目(實習機制及實習成效)進行績效自評，並於辦法施行後一年內，檢附績效自評報告書，送教育部備查。
- 2.教育部得將實習課程評量納入學校校務評鑑，依校務評鑑程序規定，或委託學術團體或專業評量機構定期辦理評量。
- 3.教育部得以評量結果作為核定調整學校發展規模及經費補助參考。

教務處擬於 12 月下旬教務會議中提案修正本校「專業實習課程實施辦法」，修正草案業於 11 月 24 日以電子郵件轉送各院系審酌，敬請惠予協助提供意見。另本校目前校外實習相關業務按其屬性由不同單位依權責辦理，將再討論如何強化橫向聯繫與業務歸屬，以利未來業務推動與進行。

(九)依本年度教育部大專校院統合視導-大學校院推動性別平等教育工作辦理情形建議，請各單位協助並配合辦理事項如下：

- 1.廣開性別研究相關課程：鼓勵各學院每學年至少開設 1 門性別平等教育相關課程，或於開設之專業課程內融入性別平等概念或於課堂中透過性平議題的設定與案例討論，讓學生有更多的瞭解及關注。
- 2.請教學卓越中心及研發處協助公告各項校內外教學補助計畫(含教育部性別平等議題融入成人教育、家庭教育之行動方案等)申請資訊，廣為周知並辦理相關教師社群經驗分享，鼓勵教師爭取計畫補助，進而激勵教師研發更具創意或前瞻性的性平課程。
- 3.鼓勵教師申請教學卓越中心「教師教學成長社群計畫」，有前瞻性的性平課程補助申請案可列為優先補助對象之一。

貳、討論案決議

一、104 學年度課程規畫表修訂案：

- (一)花師教育學-建議課程系修正學士班「閱讀培力教學實務 I、II」課程之英文名稱，環境學院-建議自資系修正博士班「地震特論」課程之中文或英文名稱，餘照案通過。
- (二)共教會、管理學院、理工學院、人文社會科學學院、原住民民族學院、藝術學院、海洋學院：照案通過。
- (三)請相關單位研議調高音樂系術科主、副修個別指導費之可行性。

二、104-2 學期課程表案、開課課程與師資專長列表案：全數照案通過。

三、104-2 學期課程統計檢核案：全數照案通過。

- (一)請各單位繼續努力依『研究所當學年選修課程開課學分數不得超過課規所列選修畢業學分數的兩倍（即單學期選修開課學分不得超過選修畢業學分數）』規定辦理。
- (二)歡迎各位老師支援通識中心開課。

四、104-2 學期大學部課程限修人數低於 40 人之課程案：

- (一)建議觀遊系-『觀光遊憩資源管理』限修人數調高至 50 人。
- (二)建議歷史系大學部表列選修課程限修人數調高至 40 人。
- (三)餘照案通過。

五、104-2 學期申請開設之全英語授課案：全數照案通過；各院所提之 104-2 英文授課課程申

請，原則上以符合【獎勵教師全英語授課實施要點】規定之課程才適用此獎勵辦法，未符合之課程可由授課教師自行決定是否仍以英文授課，但不予獎勵。

六、花師教育學院—幼教系修訂學生修讀輔系科目表案：照案通過。

七、「數位學習推動委員會」審核通過 104-2 學期 1 門「數位學習課程」案：同意備查。

八、共教會--華語文中心規劃 105 學年度開設「華語文教學學程」案：建議「華語文教學學程」暫維持由中文系繼續開課；待華語文中心師資員額充裕後再行討論。

※綜合業務組

壹、招生考試及綜合業務

一、本校 105 學年度招生名額總量及增設調整院系所學位學程案，業奉教育部核定，各學制班別招生名額為：學士班 1,717 名、碩士班 707 名、博士班 60 名、碩士在職專班 246 名，共計 2,730 名。105 學年度院系所增設調整情形如下表：

類別	名 稱
分組新增	化學系博士班學籍分組「一般組、國際組」
分組整併	海洋生物研究所（原分為「生物科技組、生物多樣性及演化組」二組，取消學籍分組）
更名	教育與潛能開發學系（原「課程設計與潛能開發學系」）
裁撤	應用科學系
新增	幼兒教育學系馬來西亞境外碩士在職專班

二、本校 106 學年度申請院系所特殊項目增設調整案，已於 11 月底報教育部審查中，計有海洋生物研究所博士班、材料科學與工程學系博士班分組、物理學系應用物理博士班分組等 3 案。各院系所除前述特殊項目案以外，如欲於 106 學年度申請增設或調整（含分組、整併、停招）院系所，請於 105 年 3 月前完系、院級審查程序，並於 3、4 月分別送校務發展委員會及校務會議審議，俾便 5 月底前報教育部審查。

三、105 學年度各項招生作業已陸續開始進行，感謝各院系所的協助，各招生日程彙整如下：

招生作業 事項	學士班					研究所		
	個人 申請	繁星 推薦	考試 分發	單獨 招生	轉學招生 考試	碩士班 博士班 甄試	碩士班 碩專班 考試	博士班 考試
招生簡章 公告	104. 11.04	104. 11.04	104. 11.09	104. 12.15	未定	104. 09.30	104. 11.23	105. 01.29
報名	105. 03.09~ 03.11	105. 03.01~ 03.03	105. 07.24~ 07.28	105. 02.16~ 02.22	未定	10.22~ 11.02	12.29~ 01.14	04.07~ 04.19

初試	--	--	-	-	未定	-	105. 03.13	-
初試公告 及下載複 試通知單	--	--	-	03.14	--	11.23	03.21	05.16
複試	04.15	--	-	03.19~ 03.20	--	11.27~ 12.02	03.26~ 03.27	05.20~ 05.22
公告榜單	04.22	03.08	08.08	03.25	未定	12.14	03.25 及 04.07	06.03
寄發錄取 通知書及 成績單	04.22	03.08	-	03.25	未定	12.14	03.29 及 04.07	06.06
報到意願 調查	--	--	-	-	未定	12.21~ 12.24	04.14~ 04.18	06.13~ 06.16
正取生驗 證及報到	--	--	-	04.07	未定	12.24	04.18	06.16
備取生報 到截止日	--	--	-	05.02	未定	02.22	105-1 學年度 開學日	105-1 學年度 開學日

四、本校 105 學年度研究所碩、博士班甄試招生已於 104 年 10 月 22 日至 11 月 02 日報名，11 月 23 日公告初試通過名單，11 月 27 日至 12 月 02 日辦理複試，並於 12 月 14 日公告榜單。正取生預計於 12 月 24 日前報到，備取生遞補最後截止日為 105 年 2 月 22 日。

五、本校 105 學年度四技二專招生管道（名額內），提供四技二專甄選入學 5 名、四技二專技優入學 1 名，共計 6 名。

六、本校 104 學年度第 1 學期大學入學考試中心委託辦理考試項目：

1.105 學年度高中英語聽力測驗試務業務，分別於 104 年 10 月 24 日（六）、104 年 12 月 12 日（六）假花蓮高級中學舉辦，二場次報考人數分別為 1,622 及 590 人。

2. 105 學年度大學學科能力測驗試務業務，預計將於 104 年 1 月 22-23 日假海星中學及花蓮高中舉行，共計有 2,035 人報考。

貳、招生宣導

一、文宣類

1.東之皇華 2015-2016(學校簡介)內容業請各單位更新完畢，目前仍在核校階段，預計於 105 年 3 月公開招標設計印刷。

2.系所簡介摺頁更新改版調查業已完成送印，預計 12 月中旬印製完成。

3.105 學年研究所招生海報已於 104 年 11 月底印製完成，並寄發各大專校院、文教補習單位、各縣市圖書館、及宜花東公家機關及各級學校公告。

二、活動類

(一) 高中校園宣傳活動-名師出馬

為前進各高中，本校針對「名師出馬」活動發文全國 111 所公私立高中，請各高中提出需求，本組依需求請各學系或人員提供相關資料與支援。已完成如下：

編號	日期	學校	講者		講者	
1	104.09.25	國立新竹高中	諮臨系	劉効樺教授		
2	104.10.01	國立新竹高中	藝創系	邱淑宜教授		
3	104.10.12	天主教道明高中	自資系	蔡金河教授		
4	104.10.15	國立新竹高中	民社學程	賴兩陽教授		
5	104.10.16	國立新竹高中	觀遊系	陳麗如教授		
6	104.10.21	基隆市立暖暖高中	國企系	樂錦榮教授		
7	104.10.30	高雄市立左營高中	會計系	張益誠教授		
8	104.11.04	國立基隆高中	企管系	陳建男教授		
9	104.11.06	國立基隆女中	幼教系	蘇育代教授		
10	104.11.09	國立宜蘭高中	財金系	侯介澤教授		
11	104.11.11	國立華僑高中	光電系	蔡志宏教授		
12	104.11.16	國立基隆高中	藝設系	洪莫愁教授		
13	104.11.17	國立內壢高中	族文系	葉秀燕教授		
14	104.11.23	新北市立新北高中	電機系	翁若敏教授	課程系	劉佩雲教授
15	104.12.09	國立臺東女中	語傳系	董克景教授	國企系	樂錦榮教授
16	104.12.09	國立臺東高中	語傳系	董克景教授	資工系	吳秀陽教授
			國企系	樂錦榮教授		
17	104.12.11	高雄市立三民高中	應數系	王立中教授		
18	104.12.14	國立宜蘭高中	化學系	何彥鵬教授		
19	104.12.18	臺北市立中正高中	經濟系	陳建福教授	資工系	李官陵教授
20	104.12.21	臺北市立中正高中	觀遊系	麥康妮教授		
合計		14 校	25 名師			

(二) 高中校園宣傳活動-高中校園博覽會

編號	日期	學校名稱
1	104.11.14	桃園縣立大溪高中
2	104.11.27	桃園市新興高中
3	104.12.18	國立基隆女中
4	105.01.25	國立宜蘭高中
5	105.02.26	基隆市二信高中
	合計	5 校

三、廣告類：

- 1.研究所招生廣告於 2015 年 12 月 14 至 2016 年 1 月 13 日刊登於臺鐵電聯車小頭版廣告，共計 44 面。
- 2.學士班招生廣告於 2016 年 1 月 22、23 日刊登於爽報《學測考場報》。
- 3.學士班招生廣告刊登於空中英語教室 3 月號。

104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議 簽到表

時 間：104 年 12 月 23 日（星期四）12：10

地 點：行政大樓 4 樓 416 會議室

主 席：陳清漂教務長

出席人員：

單 位	姓 名	簽 名
理工學院	林委員信鋒	林信鋒
應用數學系	王委員昆淥	王昆淥
資訊工程學系	吳委員秀陽	吳秀陽
電機工程學系	翁委員若敏	林聯傳代
化學系	劉委員鎮維	劉鎮維
材料科學與工程學系	陳委員怡嘉	陳怡嘉
光電工程學系	魏委員茂國	魏茂國
物理學系	馬委員遠榮	馬遠榮
生命科學系	張委員瑞宜	張瑞宜

單 位	姓 名	簽 名
花師教育學院	范委員熾文	范熾文
特殊教育學系	林委員坤燦	林坤燦
課程設計與潛能開發學系	劉委員唯玉	劉唯玉
教育行政與管理學系	梁委員金盛	梁金盛
幼兒教育學系	石委員明英	石明英
體育與運動科學系 體育中心	孫委員苑梅	孫苑梅

單 位	姓 名	簽 名
管理學院	林委員穎芬	林穎芬
企業管理學系 運籌管理研究所	巫委員喜瑞	巫喜瑞
財務金融學系	侯委員介澤	侯介澤
資訊管理學系	許委員芳銘	許芳銘
會計學系	周委員雅英	周雅英
國際企業學系	張委員國義	許芳銘代
觀光暨休閒遊憩學系	劉委員吉川	陳際如代

單 位	姓 名	簽 名
人文社會科學學院	黃委員宣衛	蔡淑芬(代)
華文文學系 研發處	須委員文蔚	須文蔚
中國語文學系 華語文中心	李委員正芬	李正芬
英美語文學系	蔡委員淑芬	蔡淑芬
經濟學系	梁委員文榮	梁文榮
歷史學系	陳委員鴻圖	陳鴻圖
臺灣文化學系	康委員培德	康培德
公共行政學系	高委員長	高長
諮商與臨床心理學系	王委員沂釗	王沂釗
社會學系 財經法律研究所	黎委員德星	黎德星
法律學士學位學程	徐委員揮彥	徐揮彥

單 位	姓 名	簽 名
環境學院	裴委員家騏	裴家騏
自然資源與環境學系	許委員世璋	許世璋

單位	姓 名	簽 名
原住民族學院 民族語言與傳播學系	童委員春發	童春發
民族事務與發展學系	高委員德義	高德義
民族社會工作學士學位學程	賴委員兩陽	賴兩陽
族群關係與文化學系	羅委員正心	羅正心

單位	姓 名	簽 名
藝術學院	劉委員惠芝	劉惠芝
音樂學系	彭委員翠萍	彭翠萍
藝術與設計學系	洪委員莫愁	洪莫愁
藝術創意產業學系	林委員淑雅	林淑雅

單位	姓 名	簽 名
海洋生物研究所	宋委員秉鈞	宋秉鈞

單 位	姓 名	簽 名
副校長室 共同教育委員會	鄭委員嘉良	鄭嘉良
教務長 教學卓越中心 通識教育中心	陳委員清漂	陳清漂
國際事務處	褚委員志鵬	褚志鵬
圖書資訊中心	黃委員振榮	黃振榮
研究發展處	須委員文蔚	須文蔚
師資培育中心	羅委員寶鳳	羅寶鳳
語言中心	曾委員珍珍	曾珍珍
教務處課務組	余組長玉英	余玉英
教務處綜合業務組	張組長菊珍	張菊珍
教務處註冊組	賴組長麗純	賴麗純
教務處	陳秘書慧鳳	陳慧鳳

衛保組

張嘉珍

學生代表	姓 名	簽 名
學生會	詹傳勝同學	
學生會	黃雅慧同學	