

101 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 紀錄

開會時間：101 年 9 月 26 日（星期三）中午 12：00

開會地點：行政大樓 4 樓會議室(行 410 室)

一、主席報告

- 1.請各院系所主管開始著手進行 103 年度院系所自我評鑑事項，因本次評鑑有別於高教中心之評鑑，敬請各位主管一起為本校自我評鑑努力。
- 2.本校為卓越教學大學請各系所踴躍申請跨領域學分學位學程補助案於 102 年 5 月初開始申請。
- 3.請各院系所主管代為轉知所屬教師，務請於每學期開課的第一週能親自授課(盡量教學正常)；另截至目前為止各院教學計畫表上傳率未盡理想，請各系所盡早上傳。
- 4.原訂 9 月底截止收件之各院系所三年 long term 計畫案延至 10 月 1 日收件，請各院系所以永續發展之概念編列預算。

二、教務處業務報告：附件一

三、提案討論

【第一案】提案單位：教務處註冊組

案 由：本校任課教師申請更正 100 學年度第 2 學期學業成績案，提請討論。

決 議：照案通過。

【第二案】提案單位：教務處註冊組

案 由：本校學則第 43 條因學業成績不及格退學修訂案，提請討論。

決 議：本案依方案二辦理。

【第三案】提案單位：教務處課務組

案 由：大一學生必需修習的基礎課程(院基礎、系核心)及大一中文及英文，是否宜於學生選課前由學生所屬單位設定，自動匯入學生課表，提請討論。

決 議：本案暫緩。

【第四案】提案單位：理工學院

案 由：專任教師主持研究計畫得核減授課時數。

教務處課務組建議：

- 一、本案非屬教務會議審議權責範疇，如達成可行之共識，建議再提行政會議修正「教師授課時數核計辦法」。
- 二、依研發處統計資料，101 年已立案研究計劃案共 308 件【國科會計畫 253 件、非國科會計畫(不含教育部計畫)55 件】。
- 三、依本校教師授課時數核計辦法，並綜合現況考量師資、學生權益、開課成本等因素，具體建議下列核計原則：
 - 1.每位專任教師每學期至少須開授 1 門實課。
 - 2.執行研究計畫核減時數，需以授課時數不足為前提，且不計入超支鐘點。
 - 3.如已接受本校研發處學術獎勵(助)或補助案，不得再減授時數(需擇一辦理)。
 - 4.每學期每案得減授 1 小時，每位教師合計至多以 2 小時為上限；另依規定符合減授時數規定二種(含)以上者，全部核減時數每學期至多仍以 4 小時為上限。
 - 5.各學院得自訂更嚴格之審核標準，並於每學期核算時數前將審核通過之名單會簽研發處後送教務處備查。

決 議：本案送行政會議討論。

【第五案】提案單位：理工學院

案 由：本院各系所碩士班、博士班修業要點修訂案，提請討論。

決 議：照案通過。

【第六案】提案單位：藝術學院

案 由：「國立東華大學藝術學院課程委員會設置要點」修訂案，提請討論。

決 議：照案通過。

四、臨時動議

五、散會

101 學年度第 1 學期第 1 次教務會議各組業務報告

※課務組

一、本學年度各學系得依教學需求，試行將必修基礎課程之期末教學評量分數不列入計算：

1. 依據及期間：依 101 年 9 月 12 日行政會議決議辦理，本措施試行 1 學年後再檢討。
2. 課程類別及科目數：必修基礎課程(含院基礎課程及系核心課程)、以 1 門為原則。
3. 程序及審查機制：循序由各系、院課委會決議後，並請授課教師確認簽名後送課務組備查(101-1 學期開設課程，如需追溯辦理者請補正程序，最遲請於 11 月 30 日前送交課務組據以設定系統資料)。

二、課務法規修正重點宣導及提醒事項：

1. 教師教學評量追蹤輔導辦法

- (1)教師於受輔期間，應參加本校教學卓越中心或校內外相關單位(機構)所舉辦有關提升教師教學知能活動至少6小時，並取得研習證明。
- (2)院長得依照教師情況推派院內教師1~3人組成教學輔導小組，協助受輔教師；亦得依照教師情況或輔導後結果引介至本校教師輔導單位。
- (3)受輔期間如因教授休假研究、出國進修研究或講學、留職停薪或其他原因未在校接受前述輔導措施者，應於返校當學期接受輔導。
(為降低衝擊性，本款次自101-2學期需受輔教師開始實施)
- (4)受輔期間不得申請至校外兼課及超授時數，以確實改進教學效能。如特殊情況須超授時數，應專簽述明理由陳請校長核可。
- (5)受輔期間結束後二個月內，受輔教師所屬單位主管應填具「教學評量後續追蹤輔導評估表」送院長核章後再密送教務長。

2. 教師授課時數核計辦法

- (1)專任教師基本授課時數依職級為教授8小時、副教授及助理教授9小時、講師10小時。
- (2)每位專任教師每學期至少須開授一門實際講課之課程。
- (3)指導研究生論文之科目，每位專任教師碩士班、博士班分別至多以 2 小時為限，且合計至多以 3 小時計；自 102 學年度起，該類時數僅計入任課教師之基本授課時數，並於計算超支鐘點時扣除。
- (4)碩士班與碩士在職專班併班上課課程，應支領專班授課鐘點費，且該時數不得再計入教師授課時數。
- (5)學士班一般課程最低開課人數為 10 人，通識課程為 20 人。一般課程如選修人數不足，但有特殊因素專簽核准需開課者，計入教師之基本授課時數，惟應於計算超支鐘點時扣除。除符合前述規定或依其他法規需開課者外，選修人數不足者一律不得開課。

3. 檢附教育部101年9月7日函轉「大學常見選課爭議及處理建議」1份(如附件)，請參閱。本案業已於9月13日以電子郵件轉知各學系知照在案，籲請配合辦理。下列事項請各開課單位務必檢討改善，爾後並應完善安排並預作規劃：

- (1)本學期上課日後仍有授課教師為”待聘”未確定或課程異動頻繁情事。
- (2)截至目前仍有部分課程之課綱及教學計畫表尚未上傳，學生反映無法事先得知完整的訊息，影響修課規劃及安排。

三、本組業於 9 月 13 日邀集院、系(所)助理，召開課務系統說明講習會，就「研究所新

版課規」、「新版選課系統」及相關課務系統進行操作講解說明；另提醒各項課務法規修正重點、作業流程及時程事項，以增進工作知能，提升服務效率。

四、為全面提升英語授課之教學品質及學生的英語能力，本學年度起請各級課委會就全英語授課之課程、師資及教學等作實質審核，以落實英語授課課程之開課審查機制。

五、摘錄教育部「100年度下半年大學校院性別平等教育訪視報告」待改善及建議事項如下，請參考並予以配合協助：

1. 有學生反應部分教師不具性平概念。
2. 理工學院系所在性平相關課程與研究不足。
3. 建議除通識課程外，該校宜提供並開發更多元管道進行或學習之性平議題，使其更普及落實。
4. 校外實習雖有教師進行訪視，仍建議提醒除了《性平法》之校園相關法規外，職場的性平事件之防治和法規亦宜多加宣導。
5. 每年可針對理工學生之背景或需求作一定數量之活動規劃，譬如邀請台灣女科技人學會進行講座或STS相關議題，逐步提升理工學生參與之興趣。

六、本(101)學年度第1學期選課相關事項辦理時程如下：

- (1)新生網路選課(含復學生、轉學生)自9月17日12:30起至9月20日12:30分止。
- (2)全校學生辦理網路加退選課程自9月26日12:30起至10月1日12:30分止。
- (3)本學期本校及校外學生校際選課申請單受理期限至9月24日止。
- (4)學生人工加簽自10月3日起至10月9日止。
- (5)學生加退選確認單及加簽單繳回系所截止期限至10月11日止；系所作業期間自10月11日起至10月16日止，課務組將於10月17日進行彙整登錄及檢核，並於10月19日處理完成。
- (6)授課教師於10月22日可逕至「教師開課查詢系統」列印完整的修課學生名單。

七、本學期末達開課要件之課程，將於加退選後(10月1日下午)通知各系所(含通識及師培中心)，如因特殊因素擬繼續開設者，請於10月8日前填送「課程繼續開設申請表」，未填送之課程，將依規定辦理停開。

八、本學期「全英語授課課程」教材補助費或教學助理(TA)申請期限至10月26日截止，符合規定者請填具申請表，並檢附中英文課綱、教學計劃表及最近3年內已開設全英語授課課程之教學評量，依程序提出。

九、輯錄更新與教師相關之課務相關資訊(內含：課務組簡介、課程開設、教師鐘點、學生輔導及補考、教學助教(TA)、教師調(補)課暨校外教學、教學評量、優良教師遴選與獎勵、智慧財產權及性別平等教育宣導等)，提供新進教師參考，相關資料已於9月10日置於教務處網頁(網址：<http://www.aa.ndhu.edu.tw/files/14-1006-45458.r1064-1.php>)，歡迎自行上網參閱或下載。

十、100-2學期教師「教學評量分數」、單題平均分數及學生回饋意見業於8月下旬開放線上查詢，請老師們自行上網查閱(網址<http://www.aa.ndhu.edu.tw/files/13-1006-15670.php>)。

十一、上(100-2)學期教學評量分數經統計，評量欠佳需啟動輔導機制情形如下：

1. 單一科目得分低於3.50者：8門課程
2. 單一科目得分低於3.20者：3門課程(授課教師未來2年不應再開授該科目)

十二、為提供課程溝通管道，使老師們能獲得學生及時建議以調整教學的方向，本學期「期中教學意見回饋系統」預計於10月22日起至11月16日開放學生上網填答，[相關建言於系統開放時間內授](#)

課老師均可自行上網查詢參考。(網址:http://sys.ndhu.edu.tw/AA/CLASS/MTFB_WebSite/Login.aspx)

- 十三、101 學年度教學優良教師遴選相關作業，刻正進行中；預計於 10 月 15 日前選出院級獲獎教師，校級遴選委員也將於 10 月下旬前選出 4 名校級獲獎教師。
- 十四、101 學年度第 1 學期助學金(TA)預核時數已於 8 月 15 日以公文通知各系所(含通識及師培中心)，實際之核定額度俟 10 月 11 日加退選結束後依實際選課人數重行核算後再另行通知撥給(多不退少補)。
- 十五、本(101)學年度第 1 學期研究生學位考試系統自 9 月 17 日開放申請，並供學生上網登錄及下載相關表單。
- 十六、100 學年度兩期暑期課程業於 9 月 5 日結束，共開設 18 門課程，修課人數共 530 人。另教師在職進修暑期班課程亦於 8 月 31 日結束，3 個學系 5 個班共開設 30 門課程，修課人數共 89 人。

註冊組工作報告：

一、各項學生人數(截至 9 月 18 日止)統計如下：

學制別 學生人數		博士班 14 所	碩士班 38 所	碩士專班(含 教師進修) 15 所	學士班 35 學系	合計
上學期在學人數 (100-2)		345	2,293	618	6736	9,992
上學期畢業人數 (100-2)		26	580	177	1473	2256
上學期 退學人數 (100-2)	因學業成績				18	18
	因修業期滿		5	4	3	12
	因休學逾期	4	28	5	4	41
	無故未註冊	3	12	8	5	28
	因志趣不合	1	3		26	30
	其它原因	6	20	5	3	34
	死亡					
本學期已註冊人數 (101-1)		348	2,219	479	6,580	9,626
本學期休學人數 (101-1)		40	172	64	64	340
本學期申請轉系、所人數		0	4	0	42	46
本學期核准轉系、所人數		0	4	0	37	41

- 二、上學期大學部學生因學業成績未達 2.0 者、研究所學生成績未達 2.7 者(含累計 2 學期不及格)之詳細名單已於 7 月 23 日提供各系所、教學卓越中心學生學習輔導組及心理諮商輔導中心加強輔導；另因上學期學生申請補考假之各科成績尚未補齊，俟教師補送成績後本組將第二次分析上學期學業成績不及格名單，若有新增名單將提供相關單位知悉。
- 三、本組已於 8 月 7-8 日將新生資料袋寄發新生及新入學轉學生，並於 8 月 9 日發文通知各學系、學位學程可至教務處首頁\系所相關\教務資訊系統\教務資訊系統-註冊\其他\新生指考成績查詢系統下載該學系新生之指考成績。
- 四、101 學年度全英語分組授課學士班，資訊工程國際學士班申請 26 人，核准 24 人；諮商與臨床心理學國際學士班申請 46 人，核准 26 人；管理科學與財金國際學士學位學程申請 56 人，核准 26 人。

- 五、上學期學業成績分析資料，本組已於 8 月 22 日以 E-MAIL 方式通知各學院、系、所、學位學程之主管自行至本校首頁\教職員\熱門連結右下方之「學生學習檔案查詢」下載。
- 六、上學期學業成績更正案，已於 101 年 9 月 19 日中午召開「教務規章暨學業成績更正審議委員會」先行審查，並已列入教務會議提案中，請委員審議。
- 七、本學期註冊日為 9 月 18 日，應註冊人數計有 10,561 人，至 9 月 19 日止已完成繳費者計 7,934 人，已完成就學貸款計 1,651 人，申請緩期繳費至 10 月 8 日止尚未繳費者計 40 人，申請分期付款計 1 人，故目前尚有未註冊者計有 983 人。
- 另自 101 學年度起原舊生延誤繳交學雜費罰款措施改為須至各系、所、學位學程義務工讀(每逾註冊日一日須工讀 1 小時，至多工讀 14 小時)，期限至 10 月 8 日為止，俟義務工讀截止後，逾期未完成註冊手續者，將依學則規定勒令退學。
- 八、為提早核發研究生獎學金(RA)，本組依註冊日當天已完成註冊手續之人數，預核研究生獎學金額度，並已於 9 月 21 日通知各系所，並請各系所於 10 月 5 日登錄完成，10 月 8 日註冊組報核；若有系所屆時未及登錄九月 RA，則將順延併入十月份補報。本學期實際總額度則將於繳費罰款截止日當天再行核算，將於 10 月 20 日前通知各系所。本校 100 學年度 RA 獎學金共發給 31,130,639 元。
- 九、「學生申請學分抵免系統」已於 8 月 13 日開放申請，至 9 月 18 日止計有 305 位學生上網申請抵免。
- 十、本學年度新生保留入學案共計：學士班 20 人、碩士班 38 人及博士班 6 人，已轉請各系、所、學位學程審核，經審核同意者本組將正式函復學生知悉；另上一學年度申請保留但本學年度並未申請復學之學生，計有學士班 8 人、碩士班 9 人、碩專班 3 人及博士班 2 人。
- 十、101 學年度須製作學士班新生及新入學轉學生國際學生證共 2,021 人，碩、博士班共 1,122 人，已分四批次提供相關資料予台北廠商製作，累計達 2,453 張，至 9 月 17 日止已發送第一批 1,467 張國際學生證至各系、所、學位學程轉發學、碩、博士班新生，開學後將依製作先後順序陸續發送。
- 十一、依「獎勵東部(宜花東)高中優秀新生入學辦法」第四條第一款規定，101 學年度學士班新生學科能力測驗超過 60 級分者共 23 名(資工系 4 名、電機系 5 名、光電系 1 名、化學系 1 名、應數系 1 名、材料系 1 名、生科系 2 名、企管系 1 名、英美系 1 名、藝創系 1 名、財金系 1 名、經濟系 1 名、諮臨系 3 名)；次依該辦法第二款規定，101 學年度學士班新生指考分發入學為各學系前三名，且指定科目考試國文、英文及數學之一科達頂標共 3 名(藝創系 1 名、中文系 1 名、社政系 1 名)，以上 26 名新生均已完成註冊手續，本組於 8 月 15 日已提供名單予總務處出納組辦理後續免繳學雜費事宜，並於 8 月 29 日正式行文通知新生知悉；至於 98-100 學年度滿足該辦法的學生中，因 100-2 學期學業平均成績未達全班前 20%者，本學期將自動喪失優惠資格，已優惠之金額不予追回，詳如下表。

序號	入學學年度	學生所屬學系名稱	學生 100-2 名次%	101-1 學雜費
1	98	國際企業管理學系	52%	繳
2	98	會計學系	2%	全免
3	99	生命科學系	22%	繳
4	99	會計學系	12%	全免
5	99	資訊工程學系	二名:43%、70%	繳
7	99	電機工程學系	41%	繳
8	99	幼兒教育學系	34%	繳
9	99	社會暨公共行政學系	43%	繳
10	100	企業管理學系	87%	繳

序號	入學學年度	學生所屬學系名稱	學生 100-2 名次%	101-1 學雜費
11	100	光電工程學系	76%	繳
12	100	財務金融學系	35%	繳
13	100	財務金融學系	2%	全免
14	100	國際企業管理學系	20%	全免
15	100	教育行政與管理學系	2%	全免
16	100	資訊工程學系	20%	全免
17	100	資訊工程學系	80%	繳
18	100	資訊管理學系	34%	繳
19	100	電機工程學系	47%	繳
20	100	國際學士班	5%	全免
21	100	諮商與臨床心理學系	84%	繳
22	100	應用數學系	6%	全免

十二、依「菁英學生入學獎學金設置辦法」第四條第一款規定，101學年度學士班新生學科能力測驗超過65級分者共2名(諮臨系)，該名新生已完成註冊手續，本組於8月15日已提供名單予總務處出納組辦理後續免繳學雜費事宜，並於8月29日正式行文通知新生知悉；至於98-99學年度滿足該辦法的學生中，因100-2學期學業平均成績未達全班前20%者，本學期將自動喪失優惠資格，已優惠之金額不予追回，詳如下表。

序號	入學學年度	學生所屬學系名稱	學生 100-2 名次%	101-1 學雜費
1	99	諮商與臨床心理學系	38%	繳
2	99	諮商與臨床心理學系	2%	全免
3	100	華文文學系	73%	繳
4	100	化學系	4%	全免

十三、本學期外校人士選修生共計 5 人(截至 9 月 18 日止)，其選修課程分佈情況如下：

修讀課程之系、所、學位學程	學士班	碩士班	碩專班	博士班	小計
教育行政與管理學系		1			
課程設計與潛能開發學系		1			
通識教育中心	3				
總計	3	2			5

註：同一位選修生可同時選修不同系所之課程。

十四、本學期辦理首次審核大四學生畢業資格作業已通知大四同學應於 9/17~9/26 上傳其選定之課規年；如逾期末至本校智慧型畢業初審系統選定畢業課規年度並上傳者，將以入學年度之課程規劃表審理畢業資格。請各系視首次初審之結果輔導學生選課，以免學生因漏修課程而無法順利畢業。

十五、配合今年修訂之「五年修讀學、碩士學位辦法」第六條規定，已通知各系、所、學位學程將本學年度核准退大四學雜費之學生名冊於 10 月 1 日前送註冊組，必彙整後簽請退費。

綜合業務組

壹、招生考試業務

一、本校 102 學年度總量增設調整案，於 7 月 6 日業已陳報教育部審查中，所報招生總名額分為：學士班 1,717 名、碩士班 1,038 名、博士班 104 名、碩士在職專班 297 名。102 學年度其他各系所增設調整情形如下表：

類別	名稱
新增班次	公共行政學系學士班
	法律學士學位學程
	管理學院管理科學與財金國際學士學位學程
更名	社會學系（原：社會暨公共行政學系）
	英美語文學系碩士班文學媒體組（原：文學與文化研究組）

二、102 學年度各項招生作業已陸續開始進行，務請各系所配合時程，繳交簡章調查草案。本校招生作業對外整合窗口均為綜合業務組，近期相關招生資料如下：

考試項目	發文/收文日期	簡章調查截止日期	開會日期
102 學年度大學考試入學分發簡章	101.09.03 (一)	101.09.13 (四)	101.09.19 (三)
102 學年度大學甄選入學簡章	101.09.03 (一)	101.09.13 (四)	101.09.19 (三)
102 學年度研究所招生考試簡章	101.09.14 (五)	101.10.02 (二)	101.10.17 (三)

三、102 學年度研究所碩、博士班甄試招生簡章業已於 101 年 8 月 23 日上網公告，預計 9 月 24 日至 10 月 1 日報名，10 月 22 日公告初試結果，10 月 27 日至 10 月 30 日辦理複試，敬請各招生系所廣為宣傳公告，並配合協助相關試務工作進行。

四、本校 102 學年度四技二專招生管道（名額內），提供四技二專甄選入學 4 名、四技二專技優入學 4 名，共計 8 名。

五、本校 101 學年度第 1 學期代辦考試：

- 1.大學入學考試中心委託辦理高中英語能力檢定試務業務，預計將分別於 101 年 10 月 20 日（六）及 12 月 23（日）二次舉行。
- 2.大學入學考試中心委託辦理大學學科能力測驗試務業務，預計將於 102 年 1 月 27-28 日舉行。

貳、招生宣導業務

一、文宣類：

1. 東之皇華-學校簡介及大學部簡介摺頁，已於 101 年 6 月出版。

2. 招生活動工作服、招生宣導用 L 型夾、原子筆鑰匙圈等，已於 101 年 5 月製作完成。
3. 研究所招生海報：102 學年研究所招生海報於 101 年 12 月底前印製完成，並於寒假前寄發各大專校院、文教單位。

二、廣告類：

全校招生廣告刊登於 2012 年 9 月下旬「遠見雜誌」出刊之〈2013 遠見研究所專刊〉全彩單頁。

三、活動類：

（一）2012 大學博覽會：

本年度北區大學博覽會已於 7 月 21、22 日舉辦完畢，感謝各學院推派優秀同學熱烈參與。本組將彙整活動後工作人員意見，作為下屆活動之調整方向。

（二）2012 研究所博覽會：

「2012 研究所博覽會」將於 10 月 20、21 日（六、日）假台大體育館舉行，本次研究所博覽會由各院自行辦理，非常感謝各院大力支持與熱烈參與。

（三）高中宣導活動：

1. 郵寄文宣品

本組已於 8 月底將「學校簡介-東之皇華」及「大學部簡介摺頁」寄至全國 495 所公私立高中職輔導室，請各高中職輔導室代為宣傳。

2. 「名師出馬—認識東華」講座

為前進各高中，本校針對「名師出馬」活動發文全國 86 所公私立高中，請各高中於舉辦活動前一個月通知本校，本組將依需求請各院系提供相關資料與人力支援。目前高中已來函邀請辦理之場次/講者如下：

	日期	學校	講者		講者
1	101.09.11	台北大理高中	財金系	呂進瑞教授	英美系 王蘭菁教授
2	101.11.12	桃園縣立南崁高中	電機系	翁若敏教授	
3	101.11.14	國立基隆高中	自資系	吳海音教授	企管系 劉漢榆教授
4	101.11.16	桃園縣立南崁高中	中文系	劉惠萍教授	