

99 學年度第 2 學期第 2 次教務會議 紀錄

開會時間：100 年 6 月 22 日（星期三）中午 12：00

開會地點：行政大樓 4 樓會議室(行 408 室)

出席人員：(詳如簽到表)

一、主席報告：略

二、資網中心報告：單一簽入第一階段帳號整合說明會

三、教務處業務報告(含課委會決議報告)：(如附件一)

四、提案討論

第一案：「國立東華大學學生轉系、所辦法」修正案草案，提請討論。

【提案單位：教務處註冊組】

決 議：照案通過。

第二案：「國立東華大學師資培育中心辦理師資生暨合格教師隨班附讀作業要點」，新訂草案，提請討論。

【提案單位：師資培育中心】

決 議：照案通過。

第三案：「國立東華大學師資培育中心教育學程修習辦法」修正案，提請討論。

【提案單位：師資培育中心】

決 議：照案通過。

第四案：「國立東華大學中等學校各任教學科師資職前教育專門課程科目及學分實施要點」修正案，提請討論。

【提案單位：師資培育中心】

決 議：照案通過。

第五案：通識教育中心擬請各學系每學期至少支援 4 學分之通識課程(不含服務學習課程)，提請討論。

【提案單位：共同教育委員會】

決 議：一、請各系重視並支援通識課程。

二、請各系每學期至少支援 4 學分之通識課程為原則，若因開課有難處者請與通識中心主任協商。

第六案：「國立東華大學自然資源與環境學系碩士班修業要點」、「國立東華大學自然資源與環境學系博士班修業要點」修正案，提請討論。

【提案單位：環境學院】

決 議：照案通過。

第七案：國立東華大學族群關係與文化學系博士班及碩士班暨碩專班修業要點，修正案，提請討論。

【提案單位：原住民族學院】

決 議：照案通過。

第八案：國立東華大學族群關係與文化學系研究生學分抵免要點，提請討論。

【提案單位：原住民民族學院】

決 議：請新增第 5 點「本要點經…會議通過」；修正後通過。(附件二)

第九案：本院課程委員會設置要點修訂案，提請討論。

【提案單位：理工學院】

決 議：照案通過。

第十案：本院資訊工程學系、電機工程學系修業要點修訂案，提請討論。

【提案單位：理工學院】

決 議：照案通過。

第十一案：本院各系所修業要點修訂案，提請討論。

【提案單位：人文社會科學學院】

決 議：1. 教務處註冊組：民間文學博士班修業要點建議條文中涉及”成績達 70 分以上”之文字，能於後方加註等第成績說明如”70 分(B)”。

2. 修正後通過。(附件三)

第十二案：本院「華文文學系連續修讀碩士學位施行細則」草案，提請討論。

【提案單位：人文社會科學學院】

決 議：照案通過。

第十三案：管理學院各系所修業要點修訂案，提請討論。

【提案單位：管理學院】

決 議：照案通過。

第十四案：管理學院「管理科學與財金學士班(國際學程)學生轉班試行要點」草案新訂案，提請討論。

【提案單位：管理學院】

決 議：1.教務長建議：本要點先行試辦 1 年並以小班制為原則(本國生 10 人，外籍生 5 人)，各系至多 2 個名額為原則。

2.修正後通過。(附件四)

第十五案：花師教育學院各系所修業要點修訂案，提請討論。

【提案單位：花師教育學院】

決 議：照案通過。

第十六案：花師教育學院各系所「連續修讀碩士學位施行細則」草案，提請討論。

【提案單位：花師教育學院】

決 議：1.教務處註冊組建議：增列本校「大學生連續修讀碩士學位實施要點」條文五之內容，以使連續生明瞭取得碩班研究生資格之相關規定。

2.修正後通過。(附件五)

四、臨時動議

五、散會(下午 14：30)

※課務組

- 一、為鼓勵本校教師以全英語教學方式開授課程，本校業於100年4月27日行政會議通過「獎勵教師全英語授課實施要點」，如符合獎勵範圍之課程得依該要點擇一加計教師授課時數，或申請課程教材補助費或申請英語TA協助教學，該要點已函轉各單位轉知所屬教師，並已公告在教務處網頁，如需相關表格請逕自下載。
- 二、因應單一校區整合後師生上課需求，100-1學期重新調整部分系所上課教室，過渡期間感謝全校各開課單位的體諒及協助，如各單位在合理的排課原則下尚有使用教室需求，請與本組連繫，教務處會儘量予以協助。另因空間使用的調整，籲請暑假期間至開學前各開課單位務必詳細確認新學期排課教室及相關需求，避免因空間或設備搬遷業務橫向聯繫不足而影響上課。
- 三、為了解同學們對於選課機制之意見，本組於5月16日起至30日止公告請學生上網填寫問卷（網址：<http://goo.gl/6erNX>），計有1,298位同學完成填答，且於6月7日於學校首頁公告100位得獎名單及領獎事宜。選課機制問卷學生意見及建議事項目前仍在統計分析中。
- 四、本組預定於6月14日召集各開課單位助理辦理新版課綱編輯系統及教學計畫表上傳系統操作說明會(壽豐及美崙各1場次)，相關操作說明、步驟及簡報圖檔資料同步置掛教務處網頁，並以公告信轉知全體教師。在此籲請各院、系協助宣導及督促，100-1學期開設課程之開課單位及任課教師應全面使用新系統上傳更新後的資料。
- 五、100學年度行事曆業經3月30日99學年度第2學期第3次行政會議通過，並函報教育部備查且周知各單位在案；惟教育部復來函提醒各校再考量學生年節返鄉需求及101年1月14日為選舉投票日，建議儘量避免學期結束日與除夕過於接近，案經5月25日99學年度第2學期第7次行政會議修正通過：「期末考試提前至101年1月6日~1月12日舉行，1月21日寒假開始。1月13日~19日課程授權任課教師與學生協調可按原進度上課，或自行調整於學期中之週末假日或夜間擇期補課，以符合授課總時數之規定。」本案俟再函報教育部備查後將再次公告於教務處網頁，並函轉各單位知照。
- 六、99學年度專任教師超支鐘點費，業於5月28日入帳；線上查詢系統亦於5月中旬開放，老師們可隨時以個人帳密上網登入查詢個人資料。
- 七、99學年度第2次課程委員會已於5月6日召開，本次會議主要審查100學年度課程規劃表、100學年度第1學期課程表暨開課課程與師資專長列表，會議之決議報告詳如附件。
 - (一)各學院100學年度學程架構圖繪製中，俟完成後將公告於教務處網頁「學程專區」（<http://www.aa.ndhu.edu.tw/files/13-1006-14167.php>）。
 - (二)各學院及系（所）100學年度課規已置掛於教務處教務資訊系統/全校課規查詢系統（<http://web.ndhu.edu.tw/sys/Course/RuleForm.aspx>）供師生查閱。
 - (三)各學院及系（所）100學年度第1學期開設課程已置掛於教務處教務資訊系統/全校課程查詢系統（<http://web.ndhu.edu.tw/sys/Course/CouserForm.aspx>）供師生查閱。
- 八、100年6月3日中午起至6月14日中午止，學生進行100-1學期課程網路初選。網路選課階段及日期如下：
 - (一)網路教學意見調查表填寫時間：100年5月30日起至6月14日止。
 - (二)網路初選時間：
 - ◎大三升大四（含延畢生）：100年6月3日12：30起至6月8日12：30止；
 - ◎大二升大三：100年6月8日12：30起至6月10日12：30止，
 - ◎大一升大二：100年6月10日12：30起至6月14日12：30止，
 - ◎碩士、碩專【含進修碩士班及教師在職進修班(不含暑碩班)】、博士班舊生：100年6月3日12：30起至6月14日12：30止。

九、100年度暑期開班課程相關訊息及課程表，已公告於教務處網頁並周知各系所及學生(不含師培中心國小學程99國小甲、乙、丙暑期課程)：

◎第1期上課時間：100年7月4日至8月5日；登記繳費時間：100年6月13日～17日。

開設2門課程：數理統計學(一)、統計學(一)。

◎第2期上課時間：100年8月8日至9月9日；登記繳費時間：100年7月18日～22日。

開設1門課程：統計學(二)。

十、100學年度教師在職進修碩士學位班(暑期班含特教系、體育系、中文系)課程預定自本年7月1日起正式上課至8月26日止(共9週)結束，其行事曆及課表業已公告於教務處網頁，並轉請學系公告及通知學生。

十一、99學年度第2學期研究生學位考試申請於6月10日結束，本學期目前共有學期班642位、暑期教師進修碩士學位班26位研究生(資料暫統計至6月8日止)已上網完成申請。

十二、99學年度第2學期學生(含研究生、延畢生等)加退選後學分費已於3月中旬依核算後結果簽核並請出納組製單通知學生於期限內繳費，截至目前尚有14人未繳費，仍持續催繳中。

十三、99學年度第2學期助學金(TA)業於3月份加退選結束後重新核算，並函送各開課單位，本學期共計核發新台幣14,790,000元。

十四、99學年度第2學期期中停修於5月6日截止申請，經統計全校辦理期中停修人數共計891人。

十五、有關各院、系致發學位考試委員聘函部分，為簡化流程及作業請各單位參照 校長在97年11月5日行政會議中之裁示辦理，亦即屬校內人員類此之聘書(函)及校內各委員會之校內委員毋須再製發聘書(函)。

十六、因應大法官釋字第684號解釋，提醒各單位應行注意事項：

(一)對各類攸關學生權益之規章辦法應清楚、明確且作合理之規範，且應公告周知。

另在執行面應注意：

- 是否有法令依據
- 是否確實符合規定之要件
- 是否有不利擴張解釋
- 是否程序合法、周延
- 是否符合平等原則
- 是否符合比例原則
- 是否符合禁止不當結合原則

(二)傳統之師生、學校與學生之倫理關係之外，需不忘法律因素的考量。例如：教師的喜怒或情緒，不具有法源地位。

(三)大學一如行政機關，需更注意依法行政原則與行政自我拘束原則的要求。若涉及學生權利之限制事項，不宜以簽呈核准方式辦理，應經會議通過為依據。

(四)以透明的資訊與公平的作風建立信賴、營造良性互動環境、建立友善關懷的校園，可有效減少不必要的爭訟。

■學生選課學習權與學校選課限制之爭議因應措施：重新檢視各項選課限制，除持嚴謹程序進行並注意比例原則及程序正當性，選課若確有需要限制應敘明理由及清楚規範其限制內容。

■期中期末考違反考試規則之爭議因應措施：

1. 重新檢視試場規則，詳訂考試違規行為及處分條文，若有違規作弊行為應當面告知當事人並予以意見陳述機會，並告知如不服可提出申訴。
2. 學生學習成績考核事宜，應請教師注意比例原則及客觀檢驗之程序，並宜記錄專業評斷之內容，充分讓學生周知。老師務須於教學計畫表中詳定學期成績計算及多元評量方式，並依所訂評分標準、比例及方式進行評定，同時請開課單位每學期於學生選課前檢視更新課綱內容，授課教師也應於開學前撰寫教學計畫表並完成上傳。

■為促進校園教學進行順暢避免爭訟事件頻繁影響學生學習及校園和諧，如須於學期間請假時，務請老師依規定請假並填寫調補課單，避免影響學生受教權益。

※註冊組

- 一、本學期畢業初審業務正持續進行中，截至 100 年 5 月 20 日止兩校區擬畢業學生人數統計如下表，預計於 100 年 6 月上旬先行將學士班初審合格者統一印製中、英文學位證書，以便應屆畢業生辦理離校手續完成後能立即領取；至於研究生部分，尚須俟網路申請學位考試截止(6 月 10 日)後，再依各系、所、學位學程提供之申請學位考試名單，分批印製中、英文學位證書。

項目\校區\學制別	博士班	碩士班	碩士專班	學士班	合計
99-2 擬畢業生人數	178	1,367	281	1,662	3,488
99-2 提前畢業人數				1	1

- 二、96 學年度入學之學士班擬畢業生於「智慧型畢業初審系統」中選擇 96(含)學年度以後課程審理畢業學分者，統計資料如下：(資料統計基礎：學生所屬系所)

學院名稱	學生所屬學系	學生人數	副修學程	第二主修
人文科學學院	華文系	58	18	3
	英美系	42	16	1
	經濟系	56	56	2
	歷史系	46	29	6
	諮臨系	50	12	3
	社發系	1	1	0
原住民族學院	族文系	42	19	9
	語傳系	42	20	4
	民社系	27	28	1
理工學院	化學系	43	0	0
	生科系	52	1	0
	材料系	48	3	2
	物理系	54	1	1
	資工系	42	0	0
	電機系	61	0	2
	應數系	40	0	0
	企管系	49	24	4

學院名稱	學生所屬學系	學生人數	副修學程	第二主修
管理學院	財金系	45	20	6
	國企系	54	24	5
	會計系	59	2	1
	資管系	48	10	3
	觀遊系	49	1	2
總計		1008	285	55

- 三、本組已彙整 100 學年度各系、所、學位學程英文名稱一覽表草案，經提送 100 年 5 月 11 日行政會議報告後決議，請各學院院長再次檢討回報修改意見後，本組預計將於 100 年 6 月間於教務處網頁\最新消息\公告事項\最新消息中公告，屆時請各系、所、學位學程自行上網下載，並配合更新所屬網頁、信封、章戳等英文名字。
- 四、本學期「教師成績登錄系統」開放期間為 100 年 6 月 20 日上午 9 時起至 7 月 8 日下午 5 時止，登入路徑為：教務處首頁\教務資訊系統\教務資訊系統-註冊\教師成績登錄系統，另為使應屆畢業生能順利報考各項公職或就業，請任課教師儘量將系統中學生姓名欄標註為淺綠色之擬畢業生成績提前輸入完竣；至於教師登錄注意事項(含所屬系所、帳號、密碼等資料)本組預計於 100 年 6 月 13 日起以密件方式送交各系、所、學位學程、共同委員會、師資培育中心及語言中心，以利轉交任課教師，若有教師不慎遺失，請直接與本組同仁電話聯繫，經確認個人資料無誤後即可重新補發。
- 五、「畢業生離校手續單一窗口系統」自 100 年 6 月 13 日起開放至 7 月 31 日截止(研究生若因修改論文逾期者，可延長至 8 月 15 日)，應屆畢業生及系、所、學位學程助理可至本系統查詢借物或欠費狀況，登錄路徑為：教務處網頁\學生相關\教務資訊系統\畢業相關\「離校手續單一窗口」。
- 六、100 學年度第一學期註冊須知(草案)現正研擬中，預計於 6 月初函請相關單位提供修改意見，擬奉核可後將公告於教務處網頁\公告事項以及本校中文首頁\在校學生\註冊與助學資訊\「網路註冊系統」網頁、教務處 BBS 中公告，並將函知各系、所、學位學程週知；另本組預計於期末考期間將下學期註冊重要摘錄以 e-mail 通知全校學生，並將書面資料發送兩校區各系、所、學位學程轉知學生週知。
- 七、100 學年度第一學期各系、所、學位學程受理學生轉系(所)申請案，期限為 7 月 13 日至 7 月 20 日止，請於審理後將相關資料送達本組彙辦後，以利於教務處網頁公告。
- 八、教育部現正委託國立臺灣師範大學教育研究與評鑑中心辦理「臺灣高等教育師生問卷調查資料庫建置」，自 100 年 3 月 24 日至 6 月 24 日止，隨機抽樣各校大一及大三在學生上網填寫問卷，本校抽樣到的學生名單已公告於教務處網頁，本組每週會通知各學系，告知所屬學生填寫情形，目前填報率已達 80%，符合教育部之要求，感謝各系所同仁之協助及同學踴躍之填答。
- 九、教育部現正委託國立雲林科技大學建立「教育部高等教育校務資料庫」，本組已整理 99 學年度第二學期相關統計資料，並依限於 100 年 5 月 6 日上傳完竣。
- 十、目前接獲 100 學年度學士班多元入學管道分發新生資料如下：
- (一)身心障礙學生升學大專校院甄試管道：計 11 名(壽豐校區 4 名、美崙校區 7 名)，其中 7 名接受分發，4 名放棄(壽豐校區 3 名、美崙校區 1 名)。
- (二)海外聯合招生委員會分發管道：第一次分發計 29 名(壽豐校區 25 名、美崙校區 4 名)。
- (三)科技校院四年制及專科學校二年制招收技藝技能優良學生保送入學管道：計 2 名(均

為壽豐校區)。

十一、本學期起各系課程評分方式變更為 SUI 評分方式或由 SUI 變更為等第制評分經系、院課程委員會議討論通過後，填妥清冊及附會議資料逕送教務處核備，由註冊組於教務會議報告，各系所免再提教務會議。本學期評分方式變更明細下：

系所名稱	學制	科目名稱	科目代碼	評分方式 SUI/SU	備註
管理學院	高階經營管理 碩專班	「中國大陸企業參 訪與研習」	MGT_5360Z	SUI	99-2 起實施 <u>99 學年第 2 學期</u> <u>院課程委員會議</u> <u>通過(100 年 4 月</u> <u>21 日)</u>
管理學院	高階經營管理 碩專班	「企業名著與講座」	MGT_5280Z	SUI	100-1 起實施
管理學院	高階經營管理 碩專班	「企業參訪與研習」	新課程	SUI	100-1 起實施
管理學院	高階經營管理 碩專班	「海外企業參訪與 研習」	MGT_5300Z	SUI	100-1 起實施
企管系暨 運籌所	碩士在職專班	「企業管理講座」	BM__6560Z	SUI	100-1 起實施
企管系暨 運籌所	國際碩士班	「專題研究」(一)、 (二)、(三)、(四)	BM__M0010 BM__M0020	SUI	100-1 起實施 「專題研究」 (三)、(四)，新 課程
企管系暨 運籌所	博士班觀遊組	「專題討論」(一)、 (二)、(三)、(四)	BM__83600 BM__84200 BM__84710	SUI	99-1 起實施 「專題討論」(四) 新課程
觀遊系	學士班	「專題研究(上)」、 「服務學習(下)」	DSLS42210 TRLS40020	SUI	99-1 起實施
觀遊系	學士班	「專題研究(下)」	DSLS42220	SUI	99-2 起實施
觀遊系	碩士班	「專題討論」(一)、 (二)、(三)、(四)	TRLS50000 TRLS50100 TRLS50200 TRLS50300	SUI	99-1 起實施
電機系	學士班	電機工程倫理與生涯 規劃	EE__33300	SUI	100-1 起實施
藝創系民 族藝術碩 士班	碩士班	實習	IART54700	SUI	99-2 起實施
藝創系視	碩士班	「專題研究」(一)、	VAE_5020	SUI	99-1 起實施

系所名稱	學制	科目名稱	科目代碼	評分方式 SUI/SU	備註
覺藝術教育碩士班		(二)、(三)、(四)、 (五)、(六)、(七)、 (八)、(九)、(十)	VAE_5130 VAE_5200 VAE_5270 VAE_5240 VAE_5280 VAE_5250 VAE_5320 VAE_5260 VAE_5340		

十二、修訂本校學生延誤繳交學雜費之罰款收費要點為延誤繳交學雜費之處理原則，將無故延誤繳費者應另行繳納罰款之規定修訂為應義務工讀，每逾一天需工讀1小時，最多工讀14小時，逾二週仍未繳交予以勒令退學，本修訂案經本學期第7次行政會議修訂通過。

※綜合業務組

- 一、100學年度研究所招生報名人數共2098人，已於3月5日舉行考試，並於3月16、24日分別召開放榜會議，總計錄取新生共883名。
- 二、100學年度博士班招生報名人數共102人，需筆試之系所已於5月27日(星期五)~5月29日(星期日)進行筆試及複試，6月10日放榜。
- 三、100學年度指定科目考試，本校為花蓮考區承辦學校，考試日期為7月1、2、3日，總計考生約781人，屆時將假私立海星中學設置試場。
- 四、100學年度大學甄選入學招生『繁星推薦』招生名額173名，計有錄取生138名，放棄入學12名；『個人申請』招生名額430名，經選填志願序於大學甄選入學委員會5月09日公佈統一分發結果，計有分發入學生368名，放棄入學10名。
- 五、100學年度轉學招生考試於6月21日至6月27日進行網路報名作業，7月16日於花蓮及台北考區舉行筆試；7月18、19日閱卷7月21日召開放榜會議。
- 六、文宣類：
 - (一) 2011-2012 東之皇華(學校簡介)各單位資料已彙整及排版完畢，將進入印刷流程，預計6月底出版。
 - (二) 各類文宣、活動用品(L型資料夾、工作服等)正在製作中，預計6月底前完成。
- 七、廣告類：

2011年6月號空中英語雜誌內頁廣告，已完成刊登業務。
- 八、活動類

(一) 高中宣導活動：

(1) 名師出馬

	日期	學校	學院	系所	名師
1	06/10(五)	新店高中	人社	中文系	王文進
2	06/03(五)	蘭陽女中	理工	生科系	翁慶豐
3	06/03(五)	羅東高中	理工	生科系	翁慶豐

(2) 高中校園博覽會

	日期	學校
1	100/04/29 (五)	師大僑生升學博覽會

(3) 返母校活動：經 5 月 16 日召開說明會後，本校師生返母校活動正式展開。

	日期	學校	學生	備註
1	100/05/27 (五)	新竹高中	蔡久喬	
2	100/06/01 (三)	前鎮高中	張凱雯	
3	100/06/03 (五)	前鎮高中	陳宜玟、洪薇婷	
4	100/06/03 (五)	南港高中	鄭伊婷	
5	100/06/03 (五)	東山高中	史閔元	
6	100/06/03 (五)	明達高中	楊懿玲	
7	100/06/03 (五)	新化高中	朱以軒	
8	100/06/04 (六)	宏仁女中	游佳蓁	
9	100/06/10 (五)	屏東女中	張家菱、劉妤瑄	
10		明倫高中	彭冠霖	寄文宣
11		靜修女中	嚴曼伶	寄文宣
12		育成高中	陳奕忻	寄文宣

(4) 大學博覽會：今年大學博覽會將於 7 月 23、24 日於臺北市臺灣大學綜合體育館、高雄新光三越百貨左營館同步舉行。本組目前已彙整各院推派學生擔任工作人員名單，後續將進行場佈規劃等相關工作。

※國際學生中心

一、海內外教育展、招生相關活動：

- (一) 100 年 4 月 30 日至 5 月 1 日赴印度參加「2011 印度春季教育展」。
- (二) 100 年 5 月 20 日辦理拍攝蒙古電視台宣傳影片。
- (三) 加入 ESIT 聯盟學校，辦理越南 VEST500 與印尼政府選送人才來台留學計畫。

二、國際學生中心重點業務：

(一) 行政助理說明會：本校國際學生 100 學年度預計達 100 人，國際學生中心預計於六月底辦理國際學生入學流程及相關配套座談說明。

(二) 教育部 100 年度全英語學位學制班別訪視計畫：

1. 「財團法人高等教育評鑑中心基金會」將於 6 月 15 日針對本校全英語學位學制班別（不含 99 學年尚未有外籍生及外語學院或英語相關系所班制）進行訪視，目的包括：

- (1) 瞭解各大學校院全英語學位學制班別之課程、師資與資源之現況。
- (2) 評定各大學校院全英語學位學制班別之辦學績效。
- (3) 掌握全英語學位學制班別品質，作為國際招生宣傳之用。
- (4) 提供教育行政機關擬定政策及相關獎勵補助機制審查之參考。

2. 本校受訪對象：

- (1) 理工學院-資訊工程學系（資訊工程國際碩士班）
- (2) 管理學院-企業管理學系（企業管理學系碩士班）
財務金融學系（財金國際碩士班）
國際企業學系（國際企業國際碩士班）
- (3) 人文與社會科學學院-臺灣文化學系（亞太區域研究國際碩士班）
諮商與臨床心理學系（諮商與臨床心理學國際碩士班）

(4) 環境學院-自然資源與環境學系（環境與生態研究國際碩士班）

3.國際學生中心統籌安排訪視規劃如下：

訪視行程

時間		工作項目	地點	本校出席人員
上午	09:00 前	訪視委員到校	公務車接送至行政大樓	ISO 助理
	09:00~09:30	訪視委員預備會議	行政大樓 408	(老師學生受訪名單)
	09:30~09:40	相互介紹、委員至各學院	行政大樓 408	教務長、國際碩士班/ 學士班主任、ISO 組長
	09:40~10:10	各院簡報	人文社會科學學院 環境學院 管理學院 理工學院	各國際碩士班/學士班 主任
	10:10~11:00	教師與行政人員代表晤談		
	11:00~12:00	學生代表晤談		
下午	12:00~13:00	午餐休息		
	13:00~13:30	資料檢閱		
	13:30~14:00	教學現場訪視		
	14:00~15:00	生活環境與設施參訪	宿舍（交誼廳、餐廳）、 諮商中心、圖書館、資訊 與網路中心、語言教室 （文學院）、八角亭學生 生活空間、湖畔（English Corner 玻璃屋）	ISO 組長、助理
	15:00~15:10	彈性時間	行政大樓 408	
	15:10~17:00	訪視委員訪評意見彙整與 撰寫訪視結果報告	行政大樓（五個空間） 408 會議室 教務長室會議室 4 樓 ISO 組長辦公室 501 學術交流組組長辦公室 研發處綜合企畫組組長辦公室	ISO 助理
	17:00 後	離校	公務車接送	ISO 助理

三、國際學生現況：

(一) 99-2 在校之國際學生現況如下：

在校外國學生統計表

在校總數	36	理工學院	15	印度	11	蒙古	10
學位別：學士班	0	管理學院	11	馬來西亞	5	伊朗	1
學位別：碩士班	23	人文社會科學學院	7	英國	1	印尼	4
學位別：博士班	13	原住民族學院	1	美國	1		
99-2 休學	2	海洋科學學院	1	日本	1		
100-1 休學	1	環境學院	1	越南	2		

(二) 100 學年度秋季班申請期間為民國 99 年 12 月 1 日~100 年 4 月 30 日，為配合招生策略，特定合作單位(ESIT/ 蒙古/ 甘比亞)及印度教育展之申請案，延長受理申請。規劃審查分三階段：I 四月中；II 五月底；III 六月底。目前已完成 I、II 階段審查之申請案共計 92 件(統計如下表)。

(三) 100 學年度春季班(2012 年 2 月入學)於 100 年 5 月 1 日開始至 9 月 30 日截止，受理研究所以上之外國學生入學申請。

100-1 外國學生申請件統計表

申請系所	班別	總數	Nationality	
課程設計與潛能開發學系	碩士班 5 人	5	Bangladesh	1
自然資源與環境學系	碩士班 11 人，學士班 2 人	13	Burkina Faso	7
諮商與臨床心理學系	碩士班 4 人，學士班 2 人	6	Canada	3
中國語文學系	碩士班 1 人	1	Czech	3
臺灣文化學系	碩士班 3 人	3	Ghana	1
英美語文學系	碩士班 3 人	3	Haiti	1
經濟系	學士班 1 人	1	India	9
財務金融學系	碩士班 7 人，學士班 1 人	8	Indonesia	27
管理學院國際學士班	學士班 2 人	3	Iran	3
資訊管理學系	學士班 1 人	1	Japan	2
國際企業學系	碩士班 5 人，學士班 2 人	5	Malaysia	4
企業管理學系	博士班 2 人，碩士班 5 人，學士班 1 人	8	Mongolia	10
材料科學與工程學系	博士班 1 人，碩士班 1 人，學士班 1 人	3	New Zealand	1
資訊工程學系	博士班 1 人，碩士班 4 人，學士班 2 人	7	Nicaragua	3
電機工程學系	博士班 1 人，學士班 1 人	2	Nigeria	2
數學系	碩士班 5 人，學士班 1 人	6	Peru	1
物理系	博士班 4 人	4	St. Lucian	1
化學系	碩士班 3 人，學士班 1 人	4	Thailand	6
生命科學系	博士班 1 人	2	USA	2

100-1 外國學生申請件統計表

申請系所	班別	總數	Nationality	
藝術與設計學系	學士班 3 人	2	Vietnam	5
藝術創意產業學系	碩士班 1 人	1	20 國家	92 人
海洋生物多樣性與演化研究所	碩士班 3 人	3		
族群關係語文化學系	碩士班 1 人	1		

計
92

學年	申請人數	錄取人數	入學人數	錄取率	報到率
94-99 秋季班	140	95	32	67.86%	33.68%
99 春季班	29	20	17	68.97%	85%
99 秋季班(5/31 止)	92	84		91.30%	

99 學年度第 2 次課程委員會決議報告

99 學年度第 2 次校級課程委員會已於 100 年 5 月 6 日(星期五)召開，本次會議主要審議全校各教學單位 100 學年度課程規劃(含國際學生班)、100 學年度第 1 學期課程表及開課課程與師資專長列表。另也針對各系(所)提出修訂之教育目標與專業能力指標及其與課程的相關對應檢核情形、各系(所)課程定期檢討改進事項及 99 學年度第 1 學期以英語授課課程教師之經驗報告及建議事項進行討論並交換意見。本次會議業務報告及決議事項如下：

壹、報告事項：

課務組綜合報告：

一、上次會議執行情形報告：

- (一)第1案至第10案，各院(含共教會及師培中心)99學年課規修訂及99-2學期開課課程與師資專長審查案及第12案課程定期檢討改進事項，均依決議照案執行。
- (二)第11案訂定教育目標與專業能力指標檢核及其與課程對應案，部分班別未完成項目提本次會議討論。
- (三)第13案英語授課課程建議事項，業轉請相關單位參考改進；另學士班與碩士班課程合班授課部分，業經99學年度第1學期第2次教務會議(100年1月5日)討論議決通過：學士班課程不宜與碩士班課程合班上課，並已周知各開課單位作為開課規範。

二、本(99-2)學期全校開課總數為3,123，其中大學部開1,486門(含通識436門)、研究所開1,637門，大學部人數不足申請續開課程數有56門，檢附本校97~99學年課程開設概況統計資料(<http://www.aa.ndhu.edu.tw/files/14-1006-23044,r1160-1.php>)詳如第1~3頁，請參考。

三、檢附本校壽豐校區95-96級畢業生副修學程人數預估一覽表及專業選修學程修習統計預估結果(<http://www.aa.ndhu.edu.tw/files/14-1006-23044,r1160-1.php>)詳如第4~9頁，表內資料不含美崙校區準畢業生，因美崙校區自98學年度起始實施學程化，資料來源係依據100年4月13日智慧型畢業初審系統學生選填資料作統計估算；另提供98~99學年各學院跨領域學程及全英語授課學程選修人次一覽表(<http://www.aa.ndhu.edu.tw/files/14-1006-23044,r1160-1.php>)詳如第10頁，提供各院、系作為課程規劃檢討及開課調整參考。

四、為使本校選課系統及機制能更符合學生之需求，預定於本(5)月採網路或紙本問卷施測(樣本如附件第43頁)來調查及蒐集學生意見，以建立反饋機制並改善選課相關措施。

五、為輔助教師落實課堂學習成效評鑑，已依教學卓越中心100年4月21日小組會議所提建議修正本校新版課綱及教學計畫表格式，並送請資網中心修正上傳系統，目前系統正積極改寫及測試，系統完成時間因版本二次修改原因，將延至本(5)月底前完成，預定於6月召開說明會並函請開課單位上線建置資料後，於100年7月起開放供老師們上線填寫100學年第1學期教學計畫表。

六、有關司法院大法官釋字第684號解釋，在教務事項(課務)運作與學生權益保障方面，課務組將全面進行課務規章及制度的通盤檢討，同時籲請各單位配合下列事項：

- (一)重新檢視相關法令規範及選課限制，應持嚴謹程序進行並注意比例原則及程序正當性，選課如有需要限制，應敘明理由及清楚規範其限制內容，並提供有特殊需求之學生意見陳述之機會。
- (二)為避免學生質疑或不服教師未依課綱或教學計劃表明列之評量方式(或未事先公告評量標準)進行成績評定造成其不及格，建請開課單位於學生選課前檢視更新課綱內容並完成上傳，授課教師也能在開學前撰寫教學計畫表並完成上傳。

貳、提案討論：

【提案單位：共同教育委員會】

提案 1-1：共同教育委員會通識教育中心 100 學年度課程規劃表修訂案，提請 討論。

提案 1-2：共同教育委員會通識教育中心 100-1 學期開設課程及師資專長審查，提請 核備。

◎課務組初審意見：

一、程序審查、課規審查符合規定。

二、其他意見：

1.夜間（下午七點以後）不排課之規定：生活科技概論、法學概要 AB、服務學習（一）中文 AB、服務學習（二）化學系等四科不符合。

*課務組：已請開課單位調整時間盡量避免夜間排課，如屬課程需要亦請專簽說明。

2.星期三第 7、8 節為全校非正式課程時間一律不排課規定：工業安全與衛生不符合。

3.諮臨系、生科系之「服務學習（二）」課程安排於假日上課是否適宜？

決議：

一、請以上課程依審查意見修正及調整，以符合相關規定。

二、其餘照案通過。

【提案單位：管理學院】

提案 2-1：管理學院各系所 100 學年度課（學）程規劃表修訂案，提請討論。

提案 2-2：管理學院各系所 100-1 學期開設課程及師資專長審查，提請 核備。

◎課務組初審意見

一、程序審查、課規審查符合規定。

二、其他意見：星期三第 7、8 節為全校非正式課程時間一律不排課規定：固定收益證券（企管博士班）、固定收益證券（財金碩士班）、統計學(一)AB（資管學士班）等三科不符合。

*課務組：已請開課單位調整時間盡量避免星期三第 7、8 排課，如屬課程需要亦請專簽說明。

決議：

一、請以上課程依審查意見修正及調整，以符合相關規定。

二、其餘照案通過。

【提案單位：理工學院】

提案 3-1：理工學院各系所各學制 100 學年度課(學)程規劃異動申請表暨課程規劃表，提請 討論。

提案 3-2：理工學院各系 100-1 學期開設課程及師資專長審查案，提請 核備。

◎課務組初審意見：

一、程序審查、課規審查符合規定。

二、其他意見：

1.100 學年度學、碩課程不宜合開規定：磁性材料（材料系學、碩士班）、薄膜技術/薄膜科學與技術（材料系學、碩士班）不符合。

2.資工系國際學士班尚未開課。

決議：

一、請以上課程依審查意見修正及調整，以符合相關規定。

二、請資工系國際學士班儘速完成開課。

三、其餘照案通過。

【提案單位：人文社會科學學院】

提案 4-1：人文社會科學學院各系所「100 學年度課（學）程規劃表」草案，提請 討論。

提案 4-2：人文社會科學學院各系所 100 學年度第 1 學期開課課程與師資專長審查，提請 核備。

◎課務組初審意見：程序審查、課規審查、大學部學程化課程審查及課表審查均符合規定。

決議：照案通過。

【提案單位：原住民民族學院】

提案 5-1：原住民民族學院「100 學年度第 1 學期課程規劃表」案，提請 討論。

提案 5-2：原住民民族學院各系所 100 學年度第 1 學期開課課程與師資專長審查，提請 核備。

◎課務組初審意見：程序審查、課規審查、大學部學程化課程審查及課表審查均符合規定。

決議：照案通過。

【提案單位：花師教育學院】

提案 6-1：花師教育學院及所屬學系 100 學年度課程規劃異動案，提請 討論。

提案 6-2：花師教育學院 100 學年度第 1 學期教師開課課程與師資專長列表，提請 核備。

◎課務組初審意見：程序審查、課規審查、大學部學程化課程審查及課表審查均符合規定。

決議：照案通過。

【提案單位：藝術學院】

提案 7-1：藝術學院及所屬學系 100 學年度課程規劃表異動，提請討論。

提案 7-2：藝術學院及所屬系所 100 學年度第 1 學期開課課程與師資專長審查，提請 討論。

◎課務組初審意見：

一、程序審查、課規審查符合規定。

二、其他意見：有關藝術學院系所 100-1 學期開設課程目前尚未確定師資者，待確定聘認後，請通知本組修正授課教師資料，並請補送開課課程與師資專長列表至本組備查。

決議：除大提琴(主修)(3)AA 課程由教務長再作個案瞭解外，餘照案通過。

【提案單位：環境學院】

提案 8-1：環境學院 100 學年度課程修訂案，提請 審議。

提案 8-2：環境學院各系所 100 學年度第 1 學期開課課程與師資專長審查，提請 核備。

◎課務組初審意見：程序審查、課規審查、大學部學程化課程審查及課表審查均符合規定。

決議：照案通過。

【提案單位：海洋學院】

提案 9-1：海洋學院各所 100 學年度課程規劃修訂案，提請 討論。

提案 9-2：海洋學院各所 100 學年度第 1 學期開課課程與師資專長審查，提請 核備。

◎課務組初審意見：程序審查、課規審查及課表審查均符合規定。

決議：照案通過。

【提案單位：師資培育中心】

提案 10-1：師資培育中心 100 學年度國小、中等教育學程課規暨中等教育學程課程規劃異動申請表，請 討論。。

提案 10-2：師資培育中心 100 學年度第 1 學期開課課程與師資專長審查，提請 核備。

◎課務組初審意見：程序審查、課規審查及課表審查均符合規定。

決議：照案通過。

【提案單位：教務處】

提案 11：各系、所（含共同教育委員會）之教育目標與專業能力指標修正及補提相關對應案，提請討論。

說明：

一、各系、所訂定之教育目標與專業能力指標檢核暨相關對應，大部份已於上次校級課程委員會審核通過。

二、本提案為討論教育目標與專業能力指標提出修正暨補提相關對應資料之系、所。

◎課務組初審意見：

※共同教育委員會

一、初步檢核情形如下表：

項目 單位別	教育目標與專業能力指標檢核				
	教育目標	核心能力指標	教育目標與 核心能力指標 之對應	核心能力指標 與各領域課程 之對應	校核心能力指標 與系專業能力 指標之對應
通識教育中心	√新增	√新增	√新增	√新增	--

註：「已完成」以「√」，「未完成」以「X」表示

※管理學院

一、初步檢核情形如下表：

項目 系所別	教育目標與專業能力指標檢核				
	教育目標	專業能力指標	教育目標與 專業能力指標 之對應	專業能力指標 與課程之對應	校核心能力指標 與系專業能力 指標之對應
管理學院 (管理科學與財金學士班)	√新增	√新增	√新增	√新增	√新增
企業管理學系(國際碩士班、 博士班財金組、 觀遊組、運籌組)	√修正 新增國際碩士班 新增博士班運籌所	√修正 新增國際碩士班 新增博士班運籌所	√修正 新增國際碩士班 新增博士班運籌所	√修正 新增國際碩士班 新增博士班運籌所	√修正 新增國際碩士班 新增博士班運籌所
國際企業學系 (國際碩士班)	√新增國際碩士班	√新增國際碩士班	√新增國際碩士班	√新增國際碩士班	√新增國際碩士班
會計學系 (會計與財務碩士學位學程)	√修正	√修正	√修正	√修正	√修正
財務金融學系(學士班、 國際碩士班、碩士班)	√修正 新增國際碩士班	√修正 新增國際碩士班	√修正 新增國際碩士班	√修正 新增國際碩士班	√修正 新增國際碩士班
觀光暨休閒遊憩學系 (學士班、碩士班)	√修正	√修正	√修正	√修正	√修正

註：「已完成」以「√」，「未完成」以「X」表示

※理工學院

一、初步檢核情形如下表：

<div>項目</div> <div>系所別</div>	教育目標與專業能力指標檢核				
	教育目標	專業能力指標	教育目標與 專業能力指標 之對應	專業能力指標 與課程之對應	校核心能力指標 與系專業能力 指標之對應
物理學系 (學士班、應用物理碩士班、 應用物理博士班)	√修正	√修正	√修正	√修正	√修正

註：「已完成」以「√」，「未完成」以「X」表示

※人文社會科學學院

一、初步檢核情形如下表：

<div>項目</div> <div>系所別</div>	教育目標與專業能力指標檢核				
	教育目標	專業能力指標	教育目標與 專業能力指標 之對應	專業能力指標與課 程之對應	校核心能力指標 與系專業能力 指標之對應
歷史學系 (學士班、碩士班)	√修正	√修正	√修正	√修正	√修正

註：「已完成」以「√」，「未完成」以「X」表示

※原住民族學院

一、初步檢核情形如下表：

<div>項目</div> <div>系所別</div>	教育目標與專業能力指標檢核				
	教育目標	專業能力指標	教育目標與 專業能力指標 之對應	專業能力指標 與課程之對應	校核心能力指標 與系專業能力 指標之對應
族群關係與文化學系 (碩士班、碩專班、博士班)	√修正	√修正	√修正	√修正	√修正
民族發展與社會工作學系 (學士班、碩士班)	-- 未修改	-- 未修改	-- 未修改	-- 未修改	√補提

註：「已完成」以「√」，「未完成」以「X」表示

※花師教育學院

一、初步檢核情形如下表：

<div>項目</div> <div>系所別</div>	教育目標與專業能力指標檢核				
	教育目標	專業能力指標	教育目標與 專業能力指標 之對應	專業能力指標 與課程之對應	校核心能力指標 與系專業能力 指標之對應
花師教育學院	√新增	√新增	√新增	√新增	√新增

課程設計與潛能開發學系 (學士班、教育碩士班、 多元文化教育碩士班、 科學教育碩士班、 教育碩專班、教育博士班、 多元文化教育博士班、 科學教育博士班)	-- 未修改	-- 未修改	√補提	√補提	√補提
幼兒教育學系 (學士班、碩士班、碩專班)	-- 未修改	-- 未修改	√補提	√補提	√補提

註：「已完成」以「√」，「未完成」以「X」表示

***委員建議：**各單位所提之專業能力指標，應以學生為本位，例如“培養”應改為“具備”等動詞較為適當。

決議：

- 一、專業能力指標應以學生為本位、以學生為主體，為實現教育目標所應具備的能力，故請各系檢視所訂定的專業能力指標之動詞，例如“培養”應修正為“具備”。
- 二、其餘照案同意備查。

【提案單位：教務處】

提案 12：本校各系、所（含師資培育中心及共同教育委員會）課程定期檢討改進事項檢核案，提請 討論。

說明：

- 一、各系、所填寫之課程定期檢討改進事項，皆已經過各院級課程委員會審核通過。
- 二、檢附各學院審核各系所之課程定期檢討改進紀錄表暨各學院建議各系、所之具體檢討改進事項，請討論。

決議：同意備查。

【提案單位：教務處】

提案 13：99 學年度第 1 學期各學院以英語授課課程教師之經驗報告表案，提請 討論。

說明：

- 一、本校 99 學年度第 1 學期以英語授課課程共計 28 門，授課老師皆已填寫經驗報告表（如提案 13 附件），並經過各系、院級課程委員會審核。
- 二、彙整授課老師們所提出的相關建議如下：
 - 1.建議學校應成立學生英語學習中心，例如許多國外大學，都會針對外國學生的作業、presentation 等輔以協助，不宜由授課老師在教授專業知識之餘，還要注意到英文的使用與學習，這個部份應該要有輔助的機制較佳。
 - 2.英語授課對老師與學生都是挑戰，小班授課有助於彼此的溝通與學習效果；英文能力強的助教也會是好幫手與橋樑；針對外籍生，若是教師能有文化分享與生活關懷等，應有助於台灣經驗的加分。
 - 3.More classes in English, which provides adequate opportunities for motivated students。

- 4.全英文課程，教學助理(TA)必須隨班上課及課後聯絡輔導學生，因此，建議全校性的政策，凡是 2 小時全英文課程，統一給予開課學系 2.5 的 TA 工作單位數。
- 5.課程用英語授課雖增加 0.5 授課鐘點，但在課程準備上比中文授課需要花更多的時間，因此，需要更多 TA 的協助，如影片的剪接、課後的輔導、上課資料的蒐集，建議學校能增加 TA 或提供工讀生的時數。
- 6.課程需用到多媒體教材上課，建議學校在教室安排上必須有較完備的多媒體教室。
- 7.學生人數過多，較難掌控授課品質。建議學校當授課人數超過 30 人以上，應提供相關配套措施，以確保授課品質。
- 8.由於全英語授課需要大量的影片輔助，建議可提供授課老師足夠的圖書資源。
- 9.對用全英文授課教師的教學評鑑，應可再放寬或另設計教學評鑑項目，以提升授課教師之意願。
- 10.課程需要租借戲劇演出服裝，讓本國及外國學生一起表演台灣文化，並到校外展演該活動，因此，請協助調整會計報銷原則，讓租借戲劇演出服裝，可以成為申請活動補助之項目。

三、開課單位(共同教育委員會)之委員審核意見：

- 1.有關課程展演活動設計需要經費之支援部份，建議由教務處能專款支援此特色課程。
- 2.建議全英語授課經驗報告除由授課老師填寫外，另設計問卷方式由學生針對此課程提建議事項，以利課程改進之參考。

決議：轉請相關單位參考改進或作為相關辦法修訂之參考。

參、臨時動議：

案由：有關國際學士班學生英文能力(或其他語文能力)之畢業標準，是否應全校統一？

決議：請課務組與國際學生中心共同討論，並研擬相關規定。

族群關係與文化學系研究生學分抵免要點

100 年 1 月 4 日 99 學年度第 1 學期第 6 次系務會議通過

100 年 5 月 25 日 99 學年度第 2 學期第 2 次院務會議通過

100 年 6 月 22 日 99 學年度第 2 學期第 2 次教務會議通過

- 一、本系研究生曾在本校或他校修習研究所課程者，得向本系提出抵免學分申請。
- 二、申請抵免之研究生須依教務處公告之時間，上網登錄抵免科目資料，並列印申請單及檢具成績證明，向本系提出申請。
- 三、學分之抵免總計最高以不超過 6 個學分為原則，且必修課程不得辦理抵免；但本系肄業者規定如第 4 條。
- 四、本系研究所肄業者，其學分之抵免標準如下：
 - (一)、申請抵免學分之科目應與本系規劃之課程名稱相同（或經本系審議接受）且學分數不得低於本系所規劃之學分數。
 - (二)、申請抵免學分之課程應以近三年之內（以提出申請日期為準向前追溯三年）所修習之科目為依據，惟其成績須達 A-(含)以上。
 - (三)、與論文指導相關之課程(專題研究、博士論文)不得抵免。
- 五、本要點經本校教務會議通過後實施，修正時亦同。

國立東華大學中國語文學系民間文學博士班修業要點

99.05.12九十八學年度第二學期第六次系務規劃會議通過

99.06.09 九十八學年度第二學期第二次教務會議通過

100.03.02 九十九學年度第二學期第一次系務會議修訂後通過

100.05.25 九十九學年度第二學期第一次院務會議通過

100.06.22 九十九學年度第二學期第二次教務會議通過

一、法源依據：

本要點依據本校學則及「博士班、碩士班研究生學位授予辦法」及相關法規訂定。

二、入學資格：

- (一) 經本校博士班招生考試錄取者。
- (二) 外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。
- (三) 依本校「學生轉系(所)辦法」之規定，博士班研究生不得申請轉系、所。
- (四) 新生因重病或接獲兵役單位徵集令，不能按時入學者，經檢具有關證明於註冊前

申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後進入本系博士班修讀博士學位。

三、修業年限：二至七年。

四、修課規定：

詳如本博士班課程規劃表，並依「國立東華大學中國語文學系民間文學博士班修課要點」辦理。

五、學分抵免：

- (一) 依本校「辦理學生抵免學分辦法」辦理。
- (二) 經本系同意可修習本校其他研究所開設的課程，申請抵免本系專業選修畢業學分以兩門課或六學分為限；若選修其他相關系所碩/博士在職專班開設之課程，不同意列入專業選修畢業學分。申請抵免學分時須繳交「中國語文學系學生專業學分抵免申請表」。
- (三) 入學前修習過本系博士班開設之課程，且成績達 70 分（或 B-）以上，經開課教師認可並經指導教授、本系主任核准後方可抵免。
- (四) 符合本校「辦理學生抵免學分辦法」第二條規定之學生，得提出學分抵免，學分抵免上限為畢業學分數二分之一。

六、論文指導規定：

依「國立東華大學中國語文學系博碩士學位論文指導及學位考試簡則」辦理。

七、博士學位候選人資格考核：

依「國立東華大學中國語文學系博碩士學位論文計畫審查作業要點」辦理。

八、學位考試：

本系研究生符合下列各規定者，得申請博士學位考試：

- (一) 於本校規定修業年限期間。
- (二) 修畢本系規定之應修科目與學分。
- (三) 通過博士學位候選人資格考核。
- (四) 已完成學位論文初稿者。
- (五) 其他均應依「國立東華大學博士班、碩士班研究生學位授予辦法」、「國立東華大學中國語文學系博碩士學位論文計畫審查作業要點」、「國立東華大學中國語文學系博碩士學位論文指導及學位考試簡則」之相關規定辦理。
- (六) 學位考試作業流程均應依「國立東華大學中國語文學系民間文學博士班學位論文考試實施標準作業流程」辦理。

九、本要點如有未盡事宜，依教育部相關法令及本校學則、規章辦理。

十、本要點適用九十九（含）學年以後入學之研究生。

十一、本要點經系務、院務會議通過並報教務會議核備後公告實施，修正時亦同。

國立東華大學管理學院管理科學與財金學士班(國際學程)

學生轉班試行要點

100.06.07 九十九學年度第二學期第七次院行政會議通過

100.06.22 九十九學年度第二學期第二次教務會議通過

- 第一條 本院管理科學與財金學士班(以下簡稱管院國際班)為處理學生轉班事宜特依據本校「學生轉系、所辦法」制定本試行要點。
- 第二條 轉入管院國際班一年級學生名額，學生原就讀管理學院各系以不超過 5 名為原則、其餘學院各系以不超過 2 名為原則。
- 每次轉入管院國際班二年級以上學生名額，學生原就讀各系以不超過 2 名為原則。
- 第三條 申請轉入管院國際班者，考入本校各學系學士班一年級學生以當學年度之指考或學測成績為準；學士班二年級以上學生以在校全部成績為準。
- 管院國際班成立轉班委員會以評定轉入本班學生錄取名單。
- 第四條 學士班當年度入學之一年級新生得於開學二週內提出轉班申請，通過轉班後，學生於入學年度即轉入管院國際班就讀；其餘年級學生依本校「學生轉系、所辦法」第四條及第五條所列時程及條件辦理。
- 第五條 轉入管院國際班學生經核定者，不得申請變更或撤銷，唯日後轉入本班學生因適應問題欲轉出者，得以申請轉回原就讀學系為限。
- 第六條 本要點未盡事宜悉依本校學生轉系、所辦法及相關規定辦理並自 100 學年度第 1 學期試行一年。
- 第七條 本要點經院行政會議及教務會議通過後實施，修正時亦同。

國立東華大學教育行政與管理學系連續修讀碩士學位施行細則

100年6月22日99學年度第2學期第2次教務會議通過

100年1月6日99學年度第1學期第3次系務會議通過

100年3月9日 99學年度第2學期第2次院務會議通過

100年6月22日 99學年度第2學期第2次教務會議通過

- 第一條 依據「國立東華大學大學生連續修讀碩士學位實施要點」，為鼓勵本校大學部優秀學生繼續留在(本系/本校)就讀碩士班，並期達到連續學習之效果及縮短修業年限，特訂定本細則。
- 第二條 本系連續修讀碩士學位甄選小組由全體教師組成之，其錄取名額及甄選程序，由本系系務會議訂定之。
- 第三條 大學部學生(含轉學生)修畢應修畢業學分達二分之一以上且總成績為班上前百分之三十，得於大三起，開學後一週內依本細則規定向本系提出申請，經本系系務會議審查通過後錄取為本系連續修讀碩士學位之學生。
- 第四條 錄取為連續修讀碩士學位之學生，得提前選修本系碩士班課程，但修習課程應遵守學校及本系之規定。
- 第五條 連續生必須於第八學期(含)之前取得學士學位，並參加碩士班入學甄試或考試，通過甄試或考試者，始正式取得碩士班研究生之資格，其報到、註冊及保留入學資格等事宜比照碩士班招生錄取新生相關規定辦理，入學後之修業規定，悉依各系、所、學位學程規章辦理。
- 第六條 其餘規定依本校「大學生連續修讀碩士學位實施要點」辦理。
- 第七條 本細則經系務會議、院務會議通過後，報教務會議核備後實施，修正時亦同。

國立東華大學特殊教育學系連續修讀碩士學位施行細則

100年01月12日99學年度第1學期第5次系務會議通過

100年06月22日99學年第2學期第2次教務會議通過

- 第一條 依據「國立東華大學大學生連續修讀碩士學位實施要點」，為鼓勵本校大學部優秀學生繼續留在(本系/本校)就讀碩士班，並期達到連續學習之效果及縮短修業年限，特訂定本細則。
- 第二條 本系連續修讀碩士學位甄選小組由全體教師組成之，其錄取名額及甄選程序，由本系系務會議訂定之。
- 第三條 大學部學生(含轉學生)修畢應修畢業學分達二分之一以上且總成績為班上前百分之五十，得於大三起，開學後一週內依本辦法規定向本系提出申請，經本系系務會議審查通過後錄取為本系連續修讀碩士學位之學生。
- 第四條 錄取為連續修讀碩士學位之學生，得提前選修本系碩士班課程，但修習課程應遵守學校及本系之規定。
- 第五條 連續生必須於第八學期(含)之前取得學士學位，並參加碩士班入學甄試或考試，通過甄試或考試者，始正式取得碩士班研究生之資格，其報到、註冊及保留入學資格等事宜比照碩士班招生錄取新生相關規定辦理，入學後之修業規定，悉依各系、所、學位學程規章辦理。
- 第六條 其餘規定依本校「大學生連續修讀碩士學位實施要點」辦理。
- 第七條 本細則經系務、院務會議通過並報教務處核備後公告實施，修正時亦同。

國立東華大學幼兒教育學系大學生連續修讀碩士學位施行細則

100年1月12日99學年度第1學期第14次系務暨課程會議通過

100年3月09日99學年度第2學期第1次院務會議通過

100年6月22日99學年度第2學期第2次教務會議通過

- 第一條 依據「國立東華大學大學生連續修讀碩士學位實施要點」，為鼓勵本校大學部優秀學生繼續留在(本系/本校)就讀碩士班，並期達到連續學習之效果及縮短修業年限，特訂定本細則。
- 第二條 本系連續修讀碩士學位甄選小組由全體教師組成之，其錄取名額及甄選程序，由本系系務會議訂定之。
- 第三條 大學部學生(含轉學生)修畢應修畢業學分達二分之一以上且總成績為班上前百分之三十，得於大三起，開學後一週內依本辦法規定向本系提出申請，經本系系務會議審查通過後錄取為本系連續修讀碩士學位之學生。
- 第四條 錄取為連續修讀碩士學位之學生，得提前選修本系碩士班課程，但修習課程應遵守學校及本系之規定。
- 第五條 連續生必須於第八學期(含)之前取得學士學位，並參加碩士班入學甄試或考試，通過甄試或考試者，始正式取得碩士班研究生之資格，其報到、註冊及保留入學資格等事宜比照碩士班招生錄取新生相關規定辦理，入學後之修業規定，悉依各系、所、學位學程規章辦理。
- 第六條 其餘規定依本校「大學生連續修讀碩士學位實施要點」辦理。
- 第七條 本細則經系務、院務會議通過並報教務處核備後公告實施，修正時亦同。

國立東華大學體育與運動科學系連續修讀碩士學位施行細則

中華民國 99 年 10 月 6 日體育系 99 學年度第 1 學期第 2 次系務會議通過

100 年 3 月 9 日 99 學年度第 2 學期第 1 次院務會議通過

100 年 6 月 22 日 99 學年度第 2 學期第 2 次教務會議通過

- 第一條 依據「國立東華大學大學生連續修讀碩士學位實施要點」，為鼓勵本系大學部成績優異學生繼續於本校修讀碩士班課程，以期達到連續學習及縮短修業年限之目的，特訂定施行細則。
- 第二條 本系連續修讀碩士學位甄選小組由全體教師組成之，其錄取名額及甄選程序，由本系系務會議訂定之。
- 第三條 大學部學生（含轉學生）修畢應修畢業學分達二分之一以上且總成績為班上前百分之三十，得於大三起，開學後一週內依本辦法規定向本系提出申請先修碩士班課程。
- 第四條 被錄取為連續修讀碩士學位之學生得提前選修本系碩士班課程，但修習課程並遵守學校及本系、學位學程之規定。
- 第五條 連續生必須於第八學期(含)之前取得學士學位，並參加碩士班入學甄試或考試，通過甄試或考試者，始正式取得碩士班研究生之資格，其報到、註冊及保留入學資格等事宜比照碩士班招生錄取新生相關規定辦理，入學後之修業規定，悉依本系學位學程規章辦理。
- 第六條 其餘規定依「本校大學生連續修讀碩士學位實施要點」辦理。
- 第七條 本要點經系（所）務、院務會議通過，修正時亦同。

國立東華大學課程設計與潛能開發學系連續修讀碩士學位施行細則

100年3月28日99學年度第2學期第2次系務會議通過
100年6月13日99學年度第2學期第2次花師教育學院院務會議通過
100年6月22日99學年度第2學期第2次校教務會議通過

- 第一條 依據「國立東華大學大學生連續修讀碩士學位實施要點」，為鼓勵本校大學部優秀學生繼續留在本系/本校就讀碩士班，並期達到連續學習之效果及縮短修業年限，特訂定本細則。
- 第二條 本系連續修讀碩士學位甄選小組由本系**招生委員會**組成，其錄取名額及甄選程序，由本系**招生委員會**訂定之。
- 第三條 大學部學生(含轉學生)修畢應修畢業學分達二分之一以上且總成績為班上前百分之三十，得於大三起，開學後一週內依本辦法規定向本系提出申請，經本系**招生委員會議**審查通過後錄取為本系連續修讀碩士學位之學生。
- 第四條 錄取為連續修讀碩士學位之學生，得提前選修本系碩士班課程，但修習課程應遵守學校及本系之規定。
- 第五條 依據本校「大學生連續修讀碩士學位實施要點」規定，連續生必須於第八學期(含)之前**取得學士學位，並參加碩士班入學甄試或考試，通過甄試或考試者**，始正式取得碩士班研究生之資格，其報到、註冊及保留入學資格等事宜比照碩士班招生錄取新生相關規定辦理，入學後之修業規定，悉依本系所屬碩士班修業要點辦理。
- 第六條 其餘規定依本校「大學生連續修讀碩士學位實施要點」辦理。
- 第七條 本細則經系務會議、院務會議通過並報教務會議核備後實施，修正時亦同。