

103 學年度第 1 學期第 3 次教務會議 紀錄

開會時間：103 年 12 月 17 日（星期三）中午 12：10

開會地點：行政大樓 4 樓會議室（行 416 室）

主 持 人：白亦方教務長

紀錄：陳慧鳳

出席人員：

鄭嘉良委員	王立中委員	黃振榮委員	褚志鵬委員
高台茜委員	陳清漂委員	曾珍珍委員（許子翊助理代）	羅寶鳳委員
林信鋒委員	黃延安委員（吳韋瑩老師代）	吳秀陽委員	翁若敏委員
劉鎮維委員	陳怡嘉委員	郭永綱委員	魏國茂委員
張瑞宜委員	黃宣衛委員	李正芬委員	須文蔚委員
許甄倚委員	梁文榮委員	陳鴻圖委員	康培德委員（黃宣衛院長代）
黎德星委員（徐揮彥委員）	徐揮彥委員	劉志如委員	高 長委員（朱鎮明老師代）
林穎芬委員	巫喜瑞委員	池祥萱委員	許芳銘委員
周雅英委員	張國義委員	劉吉川委員（請假）	宋秉鈞委員
夏禹九委員	許世璋委員	潘小雪委員	彭翠萍委員
萬煜瑤委員	洪莫愁委員	高德義委員（請假）	賴兩陽委員
童春發委員（董克景老師代）	羅正心委員	張德勝委員	劉唯玉委員
孫苑梅委員	潘文福委員	林坤燦委員（請假）	石明英委員
張家寶同學（請假）	汪怡君同學		

列席人員：

楊副校長維邦

張組長菊珍

賴組長麗純

余組長玉英

壹、楊副校長說明學校人事擲節措施(略)

- 貳、主席報告：1.自己的學校、自己的系所、請由自己的同仁永續經營，在自己的崗位上，積極招生、開源節流，努力以赴。
- 2.建議院系主管將老師、助理組織重整原則，列入院系務會議審慎討論，一旦少子化波及學生數減少，如何訂出適切的機制，發揮社會正義的作為，有待大家及時因應。

參、業務報告：教務處各組報告(含本校博碩學生畢業條件現況)~如附件。

肆、提案決議

【第一案】提案單位：教務處註冊組

案 由：本校「學則」部份條文修正案，提請 討論。

決 議：照案通過，如附件一。

【第二案】提案單位：教務處課務組

案 由：修訂本校「數位學習實施辦法」案，提請 審議。

決 議：照案通過，如附件二。

【第三案】提案單位：教務處課務組

案 由：本校 103-2 學期開設「高等統計與實驗設計」等 4 門課程，申請為遠距教學課程案，
提請 審議。

決 議：照案通過。

【第四案】提案單位：共同教育委員會

案 由：通識教育中心 103 學年度第 2 學期開設「通識教育專題講座」申請為遠距教育課程乙
案，提請 討論。

決 議：照案通過。

【第五案】提案單位：共同教育委員會

案 由：通識教育中心「國立東華大學學生抵免核心課程辦法」修正案，提請 討論。

決 議：照案通過，如附件三。

【第六案】提案單位：環境學院

案 由：「國立東華大學自然資源與環境學系碩士班修業要點」修訂案，提請 討論。

決 議：修訂後通過，如附件四。部份文字修訂如下：

1. 二、入學資格 (三)…依本校「學生轉系、所辦法」之規定辦理。(四)~~新生因重病~~修訂為依本校學則第九條之規定，不能按時入學者…。
2. 五、學分抵免(二)…~~選課加退選1週提出~~修訂為依教務處註冊組公告辦理時間提出。(三)學分抵免依下列方式審核3. 逕行五年修讀學、碩士學位學生…。
3. 八、…追繳其已發之學位證書，並通知其他大專校院與相關機關(構)。

【第七案】提案單位：環境學院

案 由：「國立東華大學環境學院人文與環境碩士學位學程修業要點」草案，提請 討論。

決 議：修訂後通過，如附件五。部份文字修訂如下：

1. 二、入學資格 (三)…依本校「學生轉系、所辦法」之規定辦理。(四)~~新生因重病~~修訂為依本校學則第九條之規定，不能按時入學者…。
2. 五、學分抵免(二)…~~選課加退選1週提出~~修訂為依教務處註冊組公告辦理時間提出。(三)學分抵免依下列方式審核3. 逕行五年修讀學、碩士學位學生…。
3. 修訂八、…追繳其已發之學位證書，並通知其他大專校院與相關機關(構)。

【第八案】提案單位：海洋科學學院

案 由：本院「海洋生物研究所修業要點」草案，提請 核備。

決 議：修訂後通過，如附件六。部份文字修訂如下：

1. 二、入學資格 (三)…依本校「學生轉系、所辦法」之規定辦理。(四)~~新生因重病~~修訂為依本校學則第九條之規定，不能按時入學者…。
2. 五、學分抵免(二)…~~選課加退選1週提出~~修訂為依教務處註冊組公告辦理時間提出。(三)學分抵免依下列方式審核3. 逕行五年修讀學、碩士學位學生…。
3. 修訂八、…追繳其已發之學位證書，並通知其他大專校院與相關機關(構)。

【第九案】提案單位：人文社會科學學院

案 由：本院「英美語文學系碩士班修業要點」修訂草案，提請 核備。

決 議：修訂後通過，如附件七：學分數部分統一以阿拉伯數字呈現。

【第十案】提案單位：理工學院

案 由：本院生命科學系博士班修業要點修訂案，提請 討論。

決 議：修訂後通過，如附件八。部份文字修訂如下：

【第十一案】提案單位：管理學院

案 由：本院企業管理學系碩士在職專班修業要點修訂案，提請 核備。

決 議：照案通過，如附件九。

五、臨時動議：無。

六、散會：13 時 50 分。



學則

- 97.09.17 九十七學年度第一學期第一次校務規劃委員會通過
- 97.10.20 教育部台高(二)字第 0970209585 號函備查
- 97.11.06 教育部台高(二)字第 0970218464 號函備查
- 98.10.28 九十八學年度第一學期第一次校務會議修正通過
- 99.01.07 教育部台高(二)字第 0980225031 號函備查
- 100.12.14 100 學年度第 1 學期第 1 次校務會議修正通過
- 101.02.09 教育部臺高(二)字第 1010019481 號函備查
- 101.03.08 教育部臺高(二)字第 1010034027 號函備查
- 101.5.23 100 學年度第 2 學期第 1 次校務會議修正通過
- 101.06.13 100 學年度第 2 學期第 2 次教務會議通過
- 101.07.26 教育部臺高(二)字第 1010136419 號函備查
- 101.08.13 教育部臺高(二)字第 1010150877 號函備查
- 101.09.26 101 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過
- 101.11.28 101 學年度第 1 學期第 1 次校務會議修正通過
- 102.01.21 教育部臺高(二)字第 1020003394 號函備查
- 102.12.18 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議修正通過
- 103.11.25 103 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過
- 103.11.26 103 學年度第 1 學期第 1 次校務會議修正通過
- 103.12.17 103 學年度第 1 學期第 3 次教務會議通過

第九條

新生因病、服義務役、懷孕、生產、哺育三歲以下幼兒或特殊事故不能按時入學者，得於開學前一週，具函（各學系、學位學程學士班學生由家長或監護人具函）及相關證明向教務處申請保留入學資格，經核准後得延緩入學，無須繳納任何學雜費用，惟以一年為原則，服義務役者，至所服兵役期滿為限，懷孕、生產或哺育三歲以下幼兒依所申請理由實際需要年限另核定之，法令另有規定者從之。核准保留入學資格者，其次學年或次學期入學手續與新生相同。

轉學生、~~原住民民族學院~~學士班單獨招生錄取生、研究所入學考試遞補之備取生及研究所甄試生，除因應徵召服役、懷孕、生產或哺育三歲以下幼兒者外，不得申請保留入學資格。

第四十七條

本校課程按學分計算：以授課滿十八小時為一學分；實習或實驗課每週上課二～三小時滿一學期（十八週）者為一學分，~~每週上課三小時（或以上）滿一學期（十八週）者最多為二學分。~~



國立東華大學

數位學習實施辦法修正草案

103 年 10 月 9 日 103 學年度第 1 學期第 1 次數位學習推動委員會通過
103 年 10 月 15 日 103 學年度第 1 學期第 1 次教務會議核備
103 年 11 月 27 日 103 學年度第 1 學期第 3 次數位學習推動委員會通過
103 年 12 月 17 日 103 學年度第 1 學期第 3 次教務會議核備

第一條 國立東華大學（以下簡稱本校）為提供多元化之學習環境與方式，提升數位學習之教學品質與成效，以因應全球教育發展之趨勢，並鼓勵教師開設數位學習課程，依據教育部「大學遠距教學實施辦法」及「數位學習認證審查與申請須知」，訂定「國立東華大學數位學習實施辦法」（以下簡稱為本辦法）。

第二條 本辦法所稱之數位學習，其課程實施方式依教學性質分為以下二種：

- 一、 數位輔助教學：以傳統實體授課為主，並將一定比例之課程資料(如教學大綱、教學計畫表)與課程補充教材（如自製課程簡報或多媒體教材），置於數位教學平台（如東華 e 學苑）中，作為輔助之教學方式。
- 二、 網路互動教學：使用網路傳輸媒體，實施一定比例之同步或非同步的互動式教學（線上授課時數需至少佔總上課時數之二分之一以上），過程應詳實記錄師生上課互動、繳交作業、學習評量等授課情形。（如數位學習認證課程、MOOCs 等）

第三條 為辦理及推動各項數位學習之課程規劃、補助、審查與評鑑，本校特設置「數位學習推動委員會」，相關設置辦法另訂定之。

第四條 數位學習之權責劃分如下：

- 一、 教務處－數位學習之相關行政業務，含法規修訂、業務協調。
- 二、 圖書資訊中心－教學網路、數位學習相關平台規劃與建置、相關技術支援、著作權與智財權之相關法令諮詢及推廣。
- 三、 教學卓越中心－協助教師製作數位學習相關課程、教學助理培訓、教學學習支援、辦理相關講座及社群、數位課程補助與獎勵。

第五條 教師開授數位學習課程，須將教學目標、適合修讀對象、課程大綱、上課方式、平台使用說明、議題討論、作業繳交、成績評量、補充教材或網路資源及上課注意事項等建構於網路平台上，並適時提供相關教學資訊，供學生依規定進度於課前、課中及課後學習、討論、繳交報告及作業等，並定期於線上或實體教室中舉辦期中、期末及平常考試。

第六條 教師開設網路互動教學課程，一學期以開設二門課程為上限，且各開課單位開設之網路互動教學課程不得超過當學期開課總數二分之一為原則。

第七條 申請方式

- 一、開授數位學習課程，授課教師應為依規定聘任之合格教師。

二、開授網路互動教學課程，其授課教師需於開課前一學期提出教學計畫表、課綱及該課程之數位教材資料，提送三級課程委員會及數位學習推動委員會審查，審查通過後方可開課。

三、審查通過之課程由數位學習推動委員會進行評選及審核，以評定補助項目或補助金額。

第八條 課程補助與獎勵

一、審查通過之網路互動教學課程，本校依其教學情形酌予補助教材製作及教學助理等費用，依課程實施成效給予不同補助金額，實際補助費用視當年度經費狀況調整，核銷項目及核銷流程須符合本校經費使用之相關規定；若已獲其他單位補助，則不予補助。

二、教師每教授一門網路互動教學課程，於第一次開課時，其授課時數得增加 0.5 倍計算。倍數之計算係依照該科目原始時數為基準，依二項以上之規定而增加計算授課時數時，合計最多仍以不超過 1 倍為限，其授課相關規定需符合「大學遠距教學實施辦法」。

三、多位教師共同擔任同一課程時，其課程時數以均分為原則，如其時數非均等時，由開課單位確認分配給各授課教師。如有特殊授課時數計算，須經院課委會審核並經校長核可後送教務處備查。

四、多位教師合授課程，須於申請開課前將授課鐘點及教材補助之分配比例明訂清楚。

五、所有授課內容須符合本校數位學習實施作業規範，若教師於開課後有不符相關規範者，經通知後得限期改善，未改善者得扣減授課時數或追回獎勵補助費用，並改回原面授課程。

第九條 學分授予或修習證明

一、本校學生修習網路互動教學課程，經授課教師評核成績及格者，得授予該課程學分，其考核標準與一般課程相同，並得併計畢業學分。學生學位之取得，其修習網路互動教學課程之學分（含抵免學分）總數不得超過畢業總學分數之二分之一。

二、非本校學生修習數位學習課程，須繳交學分費用（如屬與本校簽訂校際合作互惠選課者除外），並經授課教師評核成績及格後，授予該課程學分或修習證明。

第十條 系所若開設數位學習在職專班，應依教育部申請審核及認證相關規定，報教育部審查通過後始得為之。其各相關規定依教育部「大學遠距教學實施辦法」辦理。

第十一條 著作權之相關規範

一、審核通過之數位學習課程，其教師完成製作的數位課程內容及教材，著作財產權及著作人格權屬本人所有，但國立東華大學可以本校名義，不分地域、時間、及媒體形式，非營利性地無償為各種之利用，且可再授權第三人利用。本人並同意不行使著作人格權。其他著作授權、申請專利、技術移轉及權益分配等相關事宜，由受補助教師依政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法及其他相關法令規定辦理。

二、數位學習課程之教學計畫表、課綱及該課程之教材內容、師生互動紀錄、考核評量、作業報告等所有相關資料，須依資料屬性分別由各所屬權責單位永久保存，以供日後分析

統計、查詢、評鑑及審閱相關資料之用。

三、本校得評估數位學習課程之實施及教學成效，作為日後推動數位學習課程之參考依據。

四、數位學習課程及平台之使用，僅作為教學活動及課程互動之用途，應遵守智慧財產權之相關規定，如有涉及犯罪或侵權行為得依相關法律辦理。

第十二條 有關成績之評量依本校相關規定辦理。

第十三條 本校數位學習推動委員會應於每學期期末評鑑各網路互動教學課程之教學實施狀況及審閱相關資料，成效良好者，得予獎勵。評鑑辦法及獎勵規定另訂之。

第十四條 本辦法所需經費由本校相關經費項下支應，並由本校數位學習推動委員會依年度經費額度及審查、評鑑結果調整分配補助或獎勵之額度。

第十五條 本辦法如有未盡事宜，悉依本校學則及相關辦法辦理。

第十六條 本辦法經數位學習推動委員會及教務會議通過，並陳請校長核定後實施，修正時亦同。

— 以下空白 —

國立東華大學學生抵免核心課程辦法

102 年 6 月 5 日 101 學年第 2 學期第 2 次教務會議通過
103 年 12 月 17 日 103 學年第 1 學期第 3 次教務會議通過

- 一、國立東華大學核心課程抵免根據「國立東華大學辦理學生抵免學分辦法」訂定本辦法。
- 二、五專三年級以前所修科目，視為高中課程，不予抵免大學層級之學分。若因成績不及格，於四、五年級重修，仍不計入。
- 三、校核心課程抵免，分別為語文教育、服務學習、體育、選修核心課程四類。每類抵免學分數不超過應修學分數為原則。
- 四、入(轉)學前體育、軍訓、服務學習已修習及格且不計學分數者，得申請免修，但仍應補足校核心課程畢業最低學分數，惟體育(二)為本校畢業門檻課程，不得抵免。
- 五、抵免程序
 - (一)於抵免系統填寫校核心課程抵免學分申請表，列印後並附上成績單正本、原校授課大綱或證明文件(須蓋有開課單位證明章)，寄至本校通識教育中心。
 - (二)由校核心課程委員會之委員審核，彙整後於註冊前一週送教務處註冊組核辦。
- 六、抵免申請以一次為原則，逾期不予受理。
- 七、若有未盡事宜，悉依相關法令規定辦理。
- 八、本辦法經共同教育委員會課程委員會通過，送教務會議審議通過後實施，修正時亦同。

國立東華大學自然資源與環境學系碩士班修業要點

Student Academic Regulations

Master Program

Department of Natural Resources and Environmental Studies,

National Dong Hwa University

98.09.28	98學年度第1學期環境學院第1次院務會議通過
99.01.06	98學年度第1學期第2次教務會議通過
99.11.15	99學年第1學期環境學院第1次院務會議修正通過
100.01.05	99學年第1學期第2次教務會議通過
100.05.09	99學年第2學期環境學院第1次院務會議修正通過
100.06.22	99學年度第2學期第2次教務會議通過
102.04.01	101學年度第2學期環境學院第1次院務會議修正通過
102.05.27	101學年度第2學期環境學院第2次院務會議修正通過
102.06.05	101學年度第2學期教務會議修正通過
103.11.10	103學年度第1學期環境學院第1次院務會議修正通過
103.12.17	103學年度第1學期第1次教務會議修正通過

一、國立東華大學自然資源與環境學系碩士班（以下簡稱本碩士班）為規範碩士班研究生修業事項，依據本校學則、學位授予辦法及相關規定，特訂定本修業要點。

1. The Department of Natural Resources and Environmental Studies (NRES hereafter) at National Dong Hwa University herein specifies the academic regulations for its master program (master program hereafter) in accordance with the regulations and relevant guidelines for awarding of a degree from this university. Academic regulations listed below concern all master's students in the NRES.

二、入學資格：

2. Enrollment:

（一）公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有學士學位，或應屆畢業或具有同等學歷之資格，經本校碩士班研究生入學考試通過者（含甄試），得進入本碩士班修讀碩士學位。

2.1. Students holding a master degree from a local or foreign university, a bachelor-equivalent diploma recognized by the Ministry of Education, R.O.C., or passing the entrance examination of the master program may enroll in the master program.

（二）符合教育部訂定之「外國學生來華留學辦法」、「外國學生來台就學辦法」，及「國立東華大學外國學生入學辦法」修讀碩士學位者，得進入本碩士班修讀碩士學位。

2.2. Foreign students meeting requirements of the “MOE Regulations Regarding International Students Undertaking Studies in Taiwan”, “International Students Undertaking Studies in Taiwan” by the Ministry of Education, R.O.C., and “Admission Guidelines for Foreign Students” by National Dong Hwa University may enroll in the master program.

（三）申請轉系所組學生，依本校「學生轉系、所辦法」之規定辦理。

2.3. Transfer students meeting the requirements of “Transfer Regulations ” by the National Dong Hwa University may enroll in the master program.

（四）新生依本校學則第九條之規定，不能按時入學者經檢具有關證明於註冊前申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後進入本碩士班修讀本碩士學位。

2.4. New students with serious illness, pregnancy, or receipt of a draft order for military service may apply for a delay to enter the master program. Relevant documents should be submitted prior to registration. The students may retain enrollment qualification for the period approved by the

National Dong Hwa University.

三、 修業年限：碩士班一般生修業以 1 至 4 學年為限，但在職研究生，得延長其修業年限 2 學年。

3. Years of enrollment:

Students should be enrolled in the master program for at least one academic year but no more than four academic years before receiving the master degree. Part-time students and students holding full-time jobs may for apply for an extension of two more academic years if necessary.

四、 修業規劃：本碩士班提供研究型及實用型兩種修業規劃，前者著重研究能力的養成，後者以專業訓練為主。本碩士班最低畢業學分數詳如課程規劃表。

4. Course Requirements:

Course requirements vary with student choice of writing a research thesis or a technical report. A research thesis focuses on enhancing research ability. A technical report focuses on specialty training. The NRES master program requires students to complete the minimum credit hours mentioned in “Course Requirements” before obtaining the master degree.

五、 學分抵免：

5. Substitution of credits:

(一) 本碩士班研究生在入學前曾修過相關課程之學分，抵免學分之資格依「國立東華大學辦理學生抵免學分辦法」辦理”。

5.1. According to the “National Dong Hwa University policy for substitution of credits”, students in the master program may apply to substitute credits from related courses completed before enrollment.

(二) 申請抵免學分應於取得學分後次學期（新生為入學後第 1 學期）選課加退選依教務處註冊組公告辦理時間提出，並經環境學院課程規劃委員會審核。

5.2. With the approval of the Council of College Academic Affairs of the College of Environmental Studies, students may apply to substitute credits in the semester following the course in which the credits were completed. This application should be made before the add/withdrawal deadline of the following semester. Students in their first semester of enrollment have the entire semester to make this application.

(三) 學分抵免依下列方式審核：

5.3. Criteria for Credit Exemption:

1. 未列入大學畢業學分之本碩士班課程達 B-級分或 70 分以上，且未超過抵免學分上限者，皆可申請抵免。

5.3.1. Students receiving grades of at least 70 (or B-) for courses accredited by the master or doctoral program during their undergraduate years and having fewer than the maximum of substitution credit hours may apply for credit transfer in accordance with the university's regulations.

2. 申請抵免學分之課程應以近 5 年之內（以提出申請日期為準向前追溯 5 年）所修習之科目及成績為依據，申請抵免學分以 12 學分為限，其中本校其他院系研究所及外校研究所選修學分以 6 學分為限。

5.3.2. For courses taken within the previous 5 years, a maximum of 12 transfer credits are allowed for equivalent or similar courses. For those taken within the previous 5 years and offered

outside the College of Environmental Studies, a maximum of 6 transfer credits are allowed.

3.逕行修讀碩士學位學生之學分抵免不受上述12學分之限制，惟其學分數若列入大學部畢業學分，則不得重複計入碩士班畢業學分數。

5.3.3. Students enrolled in the NDHU bachelor program may decide to pursue a master degree without first obtaining a bachelor degree. In this case, transfer of earned master level credits must be applied for prior to enrolling in the master program and may be included in credit hours required for graduation.

(四) 申請抵免學分時須繳交下列各項資料：1.申請表，2.未列入大學畢業學分證明，3.成績單。

5.4.Applicants shall submit an Application Form for Credit Exemption as well as an original copy of transcript to apply for credit transfer in accordance with the university's regulations for credit exemption.

六、指導教授之選定：

6. Thesis Advising:

(一) 碩士生應於入學後1學期內，提出指導教授同意書，送系、院核備。

6.1.Students in the master program must identify an advisor before the end of the first semester of enrollment. Students should submit the Agreement as Thesis Advisor form with the advisor's signature to the College and Department Office.

(二) 碩士生指導教授以本系專任助理教授以上教師擔任為原則，特殊狀況須以書面向環境學院課程規劃委員會提出申請，經審查通過後方得邀請系外教師擔任指導教授。

6.2. The student's advisor must be at least a full-time assistant professor in the department. In special cases, and with the approval of the Council of College Academic Affairs of the College of Environmental Studies, the advisor may be from outside the department.

(三) 碩士生變更指導教授，需提出書面申請，經原指導教授、新指導教授及系主任同意後始得變更。

6.3. Students may petition to change their thesis advisor. This petition must include signatures of original thesis advisor, new thesis advisor, and the head of the department.

七、碩士學位考試：

7. Master thesis examination:

(一) 學位考試以口試行之，並應依下列規定辦理：

7.1. A master thesis examination should take the form of an oral defense. Students having completed the following requirements may schedule their master thesis defense.

1. 口試以公開舉行為原則，須於事前公佈口試時間、地點及題目。

7.1.1. The master thesis defense shall be held in public. The time, location, and master thesis topic shall be announced prior to the defense.

2. 學位考試委員應親自出席學位口試，不得委託他人為代表，碩士學位考試委員會至少應有委員三人出席，始得舉行。

7.1.2. Examiners on the Examination Committee must be present in person and shall not be replaced by another person. At least three examiners must attend the master thesis defense.

3. 研究型修業規劃之碩士生的學位考試，採個別辦理；實用型修業規劃之碩士生的學位考試，於每學期期末統一辦理。

7.1.3. Date of the thesis defense for a research thesis may be scheduled individually. Date of the

defense for technical report should be scheduled with other defenses at the end of each semester.

4. 學位考試成績，以 70 (B-) 分為及格，100 (A+) 為滿分，評定以 1 次為限，並以出席委員評定分數平均決定之，但碩士學位考試有二分之一以上出席委員評定不及格者，以不及格論，不予平均。

7.1.4. Score for the master thesis defense is determined by averaging scores from examiners attending the defense. If more than half of the examiners give a score < 70 points (below B-), the student does not pass the defense. An average score of at least 70 points (B-) is required to pass the examination. The maximum possible score is 100 points (A+).

5. 已申請學位考試之研究生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷者，以 1 次不及格論。

7.1.5. Students having completed the application for oral defense may cancel the application before the deadline for each semester. If the thesis defense application is not canceled on time, it will be counted as a failure of the thesis defense.

6. 論文有抄襲或舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論，並送本校學生獎懲委員會議處。

7.1.6. If the master thesis contains any instance of plagiarism or unethical conduct, the Examination Committee shall evaluate and confirm this. The student shall then receive a non-passing grade and shall be sent to the disciplinary committee of the university.

7. 學位考試不通過而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年申請重考，重考以 1 次為限，重考不及格者，即令退學。

7.1.7. If a student fails the master thesis defense and the term of study has not yet expired, that student may apply to retake the master thesis defense in the following academic semester or the following academic year. Students failing a second time shall be dismissed from the program.

(二) 碩士生須在舉行口試 6 週前提交碩士考試題目及口試時間。

7.2. Students in the master program must submit the title of master thesis and the time of oral defense six weeks before the defense.

(三) 碩士學位考試委員三至五人，校外委員須佔三分之一（含）以上，由委員互推一位為召集人，但指導教授不得擔任召集人。採研究型修業規劃者之考試委員由指導教授推薦，採實用型修業規劃者之考試委員由院行政會議自指導教授提出之推薦名單中圈選，由系、院提請校長遴聘之。碩士班研究生之配偶或三親等內之血親、姻親，不得擔任其碩士學位考試委員。

7.3. The Examination Committee for the master thesis defense shall consist of three to five examiners with at least one-third of the examiners having an off-campus affiliation. The Examination Committee members should elect a chair through mutual consent. A student's advisor may not serve as chair. Choosing an Examination Committee is based on recommendations of the student's advisor. The Administrative Council of College shall select examiners of technical reports. Examiners shall be nominated by the head of the department and College, and appointed by the president of the university. A student's spouse, blood relatives, or married relatives within three degrees of relationship may not serve in any capacity on the Examining Committee.

(四) 碩士學位考試委員，除對研究生所提研究主題有專門研究者外，並應具有下列資格之一：

7.4. The advisory committee shall recommend examiners who are experts in the student's field of research. Qualified examiners meet one of the following requirements:

1. 曾任教授、副教授者。

7.4.1. Full professor or associate professor in a university.

2. 擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員、副研究員者。

7.4.2. Member of the Academia Sinica: full research fellow or associate research fellow of the Academia Sinica.

3. 獲有博士學位，在學術上著有成就者。

7.4.3. Professional holding a doctorate degree and having distinct accomplishments in the field of study.

4. 屬於稀少性或特殊性學科，在學術上或專業上著有成就者。

7.4.4. Professional with distinct accomplishments in a special field of study.

前項第三款及第四款之提聘資格認定標準，由系主任、院長認定之。

Approval of examiners meeting requirements 7.4.3, or 7.4.4 should be determined by the dean of Environmental Studies and the chairperson of the NRES.

八、本校對已授予之碩士學位，如發現有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書，並通知其它大專校院與相關機關(構)。

8. Substantiation of any instance of plagiarism or fraud in the submitted thesis will result in revoking the degree and reclaiming the diploma.

九、其他未盡之事宜，悉依教育部有關法令、本校學則及規章辦法辦理。

9. Any matters regarding master degrees not listed herein shall be implemented in accordance with relevant regulations of Ministry of Education, academic regulations, and relevant regulations of the university.

十、本要點經本院「院務會議」通過後公告實施並報「教務會議」備查，修正時亦同。

10. These regulations are in effect since approved by the Council of College Affairs of the College of Environmental Studies, review by the Council for Academic Affairs of National Dong Hwa University.

-以下空白-

-the end-

國立東華大學環境學院人文與環境碩士學位學程修業要點

Student Academic Regulations

Master of Humanity and Environmental Science Program,

National Dong Hwa University

103.11.10 103學年度第1學期環境學院院務會議修正通過

103.12.17 103學年度第1學期第3次教務會議修正通過

一、國立東華大學環境學院人文與環境碩士學位學程（以下簡稱本碩士班）為規範碩士班研究生修業事項，依據本校學則、學位授予辦法及相關規定，特訂定本修業要點。

1. Master of Humanity and Environmental Science Program (HES hereafter) at National Dong Hwa University herein specifies the academic regulations for its master program (master program hereafter) in accordance with the regulations and relevant guidelines for awarding of a degree from this university. Academic regulations listed below concern all master's students in the HES.

二、入學資格：

2. Enrollment:

（一）公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有學士學位，或應屆畢業或具有同等學歷之資格，經本校碩士班研究生入學考試通過者（含甄試），得進入本碩士班修讀碩士學位。

2.1. Students holding a master degree from a local or foreign university, a bachelor-equivalent diploma recognized by the Ministry of Education, R.O.C., or passing the entrance examination of the master program may enroll in the master program.

（二）符合教育部訂定之「外國學生來華留學辦法」、「外國學生來台就學辦法」，及「國立東華大學外國學生入學辦法」修讀碩士學位者，得進入本碩士班修讀碩士學位。

2.2. Foreign students meeting requirements of the “MOE Regulations Regarding International Students Undertaking Studies in Taiwan”, “International Students Undertaking Studies in Taiwan” by the Ministry of Education, R.O.C., and “Admission Guidelines for Foreign Students” by National Dong Hwa University may enroll in the master program.

（三）申請轉系所組學生，依本校「學生轉系、所辦法」之規定辦理。

2.3. Transfer students meeting the requirements of “Transfer Regulations” by the National Dong Hwa University may enroll in the master program.

（四）新生依本校學則第九條之規定，不能按時入學者經檢具有關證明於註冊前申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後進入本碩士班修讀本碩士學位。

2.4. New students with serious illness, pregnancy, or receipt of a draft order for military service may apply for a delay to enter the master program. Relevant documents should be submitted prior to registration. The students may retain enrollment qualification for the period approved by the National Dong Hwa University.

三、修業年限：碩士班一般生修業以2至8學期為限，但在職研究生，得延長其修業年限4學期。

3. Years of enrollment:

Students should be enrolled in the master program for at least two academic semesters, but no more than eight academic semesters before receiving the master degree. Part-time students and students holding

full-time jobs may for apply for an extension of four more academic semesters if necessary.

四、 修業規劃：本碩士班提供研究型及實用型兩種修業規劃，前者著重研究能力的養成，後者以專業訓練為主。本碩士班最低畢業學分數詳如課程規劃表。

4. Course Requirements:

Course requirements vary with student choice of writing a research thesis or a technical report. A research thesis focuses on enhancing research ability. A technical report focuses on specialty training. The HES master program requires students to complete the minimum credit hours mentioned in “Course Requirements” before obtaining the master degree.

五、 學分抵免：

5. Substitution of credits:

(一) 本碩士班研究生在入學前曾修過相關課程之學分，抵免學分之資格依「國立東華大學辦理學生抵免學分辦法」辦理”。

5.1. According to the “National Dong Hwa University policy for substitution of credits”, students in the master program may apply to substitute credits from related courses completed before enrollment.

(三) 申請抵免學分應於取得學分後次學期（新生為入學後第 1 學期）選課加退選依教務處註冊組公告辦理時間提出，並經環境學院課程規劃委員會審核。

5.2. With the approval of the Council of Academic Affairs of the College of Environmental Studies, students may apply to substitute credits in the semester following the course in which the credits were completed. This application should be made before the add/withdrawal deadline of the following semester. Students in their first semester of enrollment have the entire semester to make this application.

(三) 學分抵免依下列方式審核：

5.3. Criteria for Credit Exemption:

1. 未列入大學畢業學分之本碩士班課程達 B-級分或 70 分以上，且未超過抵免學分上限者，皆可申請抵免。

5.3.1. Students receiving grades of at least 70 (or B-) for courses accredited by the master or doctoral program during their undergraduate years and having fewer than the maximum of substitution credit hours may apply for credit transfer in accordance with the university's regulations.

2. 申請抵免學分之課程應以近 5 年之內（以提出申請日期為準向前追溯 5 年）所修習之科目及成績為依據，申請抵免學分以 12 學分為限，其中本校其他院系研究所及外校研究所選修學分以 6 學分為限。

5.3.2. For courses taken within the previous 5 years, a maximum of 12 transfer credits are allowed for equivalent or similar courses. For those taken within the previous 5 years and offered outside the College of Environmental Sciences, a maximum of 6 transfer credits are allowed.

3. 逕行五年修讀學、碩士學位學生之學分抵免不受上述 12 學分之限制，惟其學分數若列入大學部畢業學分，則不得重複計入碩士班畢業學分數。

5.3.3. Students enrolled in the NDHU bachelor program may decide to pursue a master degree without first obtaining a bachelor degree. In this case, transfer of earned master level credits must be applied for prior to enrolling in the master program and may be included in

credit hours required for graduation.

(五) 請抵免學分時須繳交下列各項資料：1.申請表，2.未列入大學畢業學分證明，3.成績單。

5.4.Applicants shall submit an Application Form for Credit Exemption as well as an original copy of transcript to apply for credit transfer in accordance with the university's regulations for credit exemption.

六、指導教授之選定：

6. Thesis Advising:

(四) 碩士生應於入學後 1 學期內，提出指導教授同意書，送學程辦公室、院核備。

6.1.Students in the master program must identify an advisor before the end of the first semester of enrollment. Students should submit the Agreement as Thesis Advisor form with the advisor's signature to the College and Department Office.

(五) 碩士生指導教授以環境學院、原住民族學院，及人文社會科學學院內專任助理教授以上教師擔任為原則，特殊狀況須以書面向環境學院課程規劃委員會提出申請，經審查通過後方得邀請院外教師擔任指導教授。

6.2. The student's advisor must be at least a full-time assistant professor in the College of Environmental Studies, College of Indigenous Studies or College of Humanities and Social Sciences. In special cases, and with the approval of the Council of Academic Affairs of the College of Environmental Studies, the advisor may be from outside these three colleges.

(六) 碩士生變更指導教授，需提出書面申請，經原指導教授、新指導教授及學程主任同意後始得變更。

6.3. Students may petition to change their thesis advisor. This petition must include signatures of original thesis advisor, new thesis advisor and the chairperson of the HES.

七、碩士學位考試：

7. Master thesis examination:

(一) 學位考試以口試行之，並應依下列規定辦理：

7.1. A master thesis examination should take the form of an oral defense. Students having completed the following requirements may schedule their master thesis defense.

2. 口試以公開舉行為原則，須於事前公佈口試時間、地點及題目。

7.1.1. The master thesis defense shall be held in public. The time, location, and master thesis topic shall be announced prior to the defense.

2. 學位考試委員應親自出席學位口試，不得委託他人為代表，碩士學位考試委員會至少應有委員三人出席，始得舉行。

7.1.2. Examiners on the Examination Committee must be present in person and shall not be replaced by another person. At least three examiners must attend the master thesis defense.

8. 研究型修業規劃之碩士生的學位考試，採個別辦理；實用型修業規劃之碩士生的學位考試，於每學期期末統一辦理。

7.1.3. Date of the thesis defense for a research thesis may be scheduled individually. Date of the defense for technical report should be scheduled with other defenses at the end of each semester.

9. 學位考試成績，以 70 (B-) 分為及格，100 (A+) 為滿分，評定以 1 次為限，並以出席委員評定分數平均決定之，但碩士學位考試有二分之一以上出席委員評定不及格者，以

不及格論，不予平均。

7.1.4. Score for the master thesis defense is determined by averaging scores from examiners attending the defense. If more than half of the examiners give a score < 70 points (below B-), the student does not pass the defense. An average score of at least 70 points (B-) is required to pass the examination. The maximum possible score is 100 points (A+).

10. 已申請學位考試之研究生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷者，以 1 次不及格論。

7.1.5. Students having completed the application for oral defense may cancel the application before the deadline for each semester. If the thesis defense application is not canceled on time, it will be counted as a failure of the thesis defense.

11. 論文有抄襲或舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論，並送本校學生獎懲委員會議處。

7.1.6. If the master thesis contains any instance of plagiarism or unethical conduct, the Examination Committee shall evaluate and confirm this. The student shall then receive a non-passing grade and shall be sent to the disciplinary committee of the university.

12. 學位考試不通過而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年申請重考，重考以 1 次為限，重考不及格者，即令退學。

12.1.7. If a student fails the master thesis defense and the term of study has not yet expired, that student may apply to retake the master thesis defense in the following academic semester or the following academic year. Students failing a second time shall be dismissed from the program.

(五) 碩士生須在舉行口試 6 週前提交碩士考試題目及口試時間。

12.2. Students in the master program must submit the title of master thesis and the time of oral defense six weeks before the defense.

(六) 碩士學位考試委員三至五人，校外委員須佔三分之一（含）以上，由委員互推一位為召集人，但指導教授不得擔任召集人。採研究型修業規劃者之考試委員由指導教授推薦，採實用型修業規劃者之考試委員由環境學院行政會議自指導教授提出之推薦名單中圈選，由系、院提請校長遴聘之。碩士班研究生之配偶或三親等內之血親、姻親，不得擔任其碩士學位考試委員。

7.3. The Examination Committee for the master thesis defense shall consist of three to five examiners with at least one-third of the examiners having an off-campus affiliation. The Examination Committee members should elect a chair through mutual consent. A student's advisor may not serve as chair. Choosing an Examination Committee is based on recommendations of the student's advisor. The Administrative Council of the College of Environmental Studies shall select examiners of technical reports. In which case, examiners shall be nominated by the head of the department and appointed by the president of the university. A student's spouse, blood relatives, or married relatives within three degrees of relationship may not serve in any capacity on the Examining Committee.

(七) 碩士學位考試委員，除對研究生所提研究主題有專門研究者外，並應具有下列資格之一：

7.4. The advisory committee shall recommend examiners who are experts in the student's field of research. Qualified examiners meet one of the following requirements:

1. 曾任教授、副教授者。

7.4.1. Full professor or associate professor in a university.

2. 擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員、副研究員者。

7.4.2. Member of the Academia Sinica: full research fellow or associate research fellow of the

Academia Sinica.

3. 獲有博士學位，在學術上著有成就者。

7.4.3. Professional holding a doctorate degree and having distinct accomplishments in the field of study.

4. 屬於稀少性或特殊性學科，在學術上或專業上著有成就者。

7.4.4. Professional with distinct accomplishments in a special field of study.

前項第三款及第四款之提聘資格認定標準，由學程主任、環境學院院長認定之。

Approval of examiners meeting requirements 7.4.3, or 7.4.4 should be determined by the dean of Environmental Studies and the chairperson of the HES.

八、本校對已授予之碩士學位，如發現有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書，並通知其它大專校院與相關機關(構)。

8. Substantiation of any instance of plagiarism or fraud in the submitted thesis will result in revoking the degree and reclaiming the diploma.

九、其他未盡之事宜，悉依教育部有關法令、本校學則及規章辦法辦理。

9. Any matters regarding master degrees not listed herein shall be implemented in accordance with relevant regulations of Ministry of Education, academic regulations, and relevant regulations of the university.

十、本要點經「環境學院院務會議」通過後公告實施並報「教務會議」備查，修正時亦同。

10. These regulations are in effect since approved by the Council of College Affairs of the College of Environmental Studies, review by the Council for Academic Affairs of National Dong Hwa University.

-以下空白-

-the end-

國立東華大學海洋科學院海洋生物研究所碩士班修業要點

103.11.13 103 年學年度第 1 學期第 1 次院所務會議通過
103.12.17 103 年學年度第 1 學期第 3 次教務會議修訂通過

一、國立東華大學海洋科學院海洋生物研究所碩士班（以下簡稱本班），為規範研究生修業事項，依據本校學則、博士班、碩士班研究生學位授予辦法以及相關規定，特訂定本修業要點。

二、入學資格：

- （一）公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有學士學位，或應屆畢業或具有同等學歷之資格，經本校碩士班研究生入學考試通過者，得進入本所碩士班修讀碩士學位。
- （二）外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。
- （三）申請轉系所組學生，依本校「學生轉系、所辦法」之規定辦理。
- （四）新生依本校學則第九條之規定，新生因重病或接獲兵役單位徵集令，不能按時入學者，經檢具有關證明於註冊前申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後進入修讀本碩士學位。

三、修業年限：一至四年。

四、修課規定：依每學年課程規劃表

五、學分抵免：

- （一）本碩士班研究生得申請抵免學分。
- （二）申請抵免學分應於取得學分後次學期（新生為入學後第一學期）選課加退選截止一週前提出，並經本院所務會議。
- （三）本碩士班相關會議依下列方式審核：
 1. 不列為大學畢業學分之本碩士班課程達 B- 分以上，且未超過抵免學分上限者，皆可抵免。
 2. 選修本校其他研究所以及外校研究所課程達 B- 分以上，且不列為大學畢業學分者，得申請抵免。
 3. 申請抵免學分以 8 學分為限，其中本校其他研究所以及外校研究所選修學分以 6 學分為限。
- （四）申請抵免學分時須繳交下列各項資料：1. 申請表，2. 不列為大學畢業學分證明，3. 成績單，4. 其他有利審查之資料（如為本班課程則不需要），如課號、任課老師、課程內容教材等。

六、論文指導：

- （一）碩士生應於入學後第一學期結束前，提出論文指導教授同意書。
- （二）論文研究指導教授需以本院助理教授(含)以上教師擔任為原則，若獲同意選定院外教師

擔任指導教授，則必須有本院助理教授(含)以上教師共同指導。

七、 碩士學位論文口試：

(一) 碩士學位論文須符合國立東華大學學位論文格式規範。學位考試通過後內應將論文摘要及全文電子檔上網建檔(依照國立東華大學圖書館學位論文摘要及全文電子檔建檔規範辦理)，並繳交論文四冊(一冊系所收藏，二冊本校圖書館陳列，一冊由國立海洋生物博物館圖書館收藏)。

(二) 碩士學位考試委員會置委員三至五人，校外委員至少佔三分之一以上，委員並具備下列資格之一者。碩士班研究生之配偶或三親等內之血親、姻親，不得擔任其碩士學位考試委員。

1. 曾任教授、副教授或助理教授者。
2. 擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員、副研究員或助研究員者。
3. 獲有博士學位，在學術上著有成就者。
4. 屬於稀少性或特殊性研究領域，在學術上或專業上著有成就者。

前項第三款及第四款之提聘資格認定標準，由本院所務會議訂定之。

(三) 學位考試以口試行之，必要時亦得舉行筆試，並應依下列規定辦理：

1. 口試以公開舉行為原則，須於事前公佈口試時間、地點及論文題目。
2. 學位考試委員應親自出席學位口試，不得委託他人為代表，碩士學位考試委員會至少應有委員三人出席，始得舉行。
3. 學位考試委員會，應由委員之一人為召集人，指導教授不得兼任召集人。
4. 學位考試成績，以七十(B-)分為及格，一百分(A+)為滿分，評定以一次為限，並以出席委員評定分數平均決定之，但碩士學位考試有二分之一以上出席委員評定不及格者，以不及格論，不予平均。
5. 已申請學位考試之研究生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷者，以一次不及格論。
6. 論文有抄襲或舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論，並送本校學生獎懲委員會議處。
7. 學位考試不通過，而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年申請重考，重考以一次為限，重考不及格者，即令退學。

八、本校對已授予之碩士學位，如發現論文有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書，並通知其它大專校院與相關機關(構)。。

九、其他未盡之事宜，悉依教育部有關法令及本校學則、規章辦法辦理。

十、本要點經院、所務會議通過後公告實施，並報教務會議核備，修正時亦同。

國立東華大學英美語文學系碩士班修業要點

99年6月9日98學年度第2學期第2次教務會議核備通過
102年5月7日101學年度第2學期第2次系務會議修訂後通過
102年5月8日101學年度第2學期第1次院務會議通過
102年6月5日101學年度第2學期第2次教務會議核備通過
103年6月10日102學年度第2學期第2次系務會議修訂通過
103年12月3日103學年度第1學期第1次院務會議通過
103年12月17日103學年度第1學期第3次教務會議核備通過

一、法源依據：

本要點依據本校學則、碩士班研究生學位授予辦法及相關法規訂定。

二、入學資格：

- (一) 經本校碩士班招生考試錄取者（含甄試）。
- (二) 外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。
- (三) 學生符合本校「大學學生轉系（所）辦法」規定申請者。

三、修業年限：

以一至四年為限，在職研究生及在職專班研究生，得延長其修業年限二年。

四、修課規定：

- (一) 依本系課程規劃之規定實施。
- (二) 碩士班文學媒體組（原文學與文化研究組）：學生畢業論文採用A、B、C三制。採「畢業論文A制」之學生，在學期間應修習33學分，畢業論文文長60至150頁；採「畢業論文B制」之學生，在學期間應修習39學分，畢業論文正文文長至少30頁；採「畢業論文C制」之學生，在學期間應修習33學分，畢業論文得以經典中文翻譯加英文書寫之文本評析（正文文長至少20頁），或紀錄片／短片拍製或主題影展規劃加英文書寫之製作／策劃論述（正文文長至少30頁）取得學位資格。
- (三) 碩士班英語教學組：學生畢業論文採用A或B兩制。採「畢業論文A制」之學生，在學期間應修習36學分，畢業論文文長60至150頁；採「畢業論文B制」之學生，在學期間應修習39學分，畢業論文正文文長至少30頁。
- (四) 上述畢業論文三（兩）制之辦法，學生須於申請指導教授時擇定，擇定後不得更改。本辦法適用之對象可予以回溯，涵蓋本碩士班所有新生與舊生。
- (五) 碩士班抵免學分，以不超過15學分為原則，學士修業期間或在他所碩士班修習所得學分亦可提出申請（以9學分為限），唯抵免學分數需通過系課程委員會議。

五、論文指導規定：

- (一) 研究生指導教授之申請時間：文學媒體組學生最遲須在第二學年第二學期之學生網路選課初選開始之一週以前、英語教學組學生最遲須在第一學年第二學期之學生網路選課初選開

始之一週以前（依照當學期學校行事曆），向系所提出書面申請（如附件）。指導教授之變更，須經本系課程委員會審議通過後，方可施行。

（二）學生若擬請外校、外系教授為主要指導者，須先徵得系主任同意。

（三）依本系課程規劃及學位論文指導之相關規定實施。

六、學位考試之條件：

本系研究生符合下列各規定者，得申請碩士學位口試：

（一）本校規定年限。

（二）修畢本系課程規定之應修科目與學分，並符合本系課程規定相關之畢業資格。

（三）已完成論文初稿。

（四）文學媒體組（原文學與文化研究組）研究生須具備第二外國語言（法、德、西、日）能力之畢業資格（國際學生免除），可依下列三種方式擇一檢定：(1)通過第二外國語言「聽、說、讀、寫」的能力鑑定考試。鑑定考試由該外語教師提出教科書，根據教科書出題、執行測驗。(2)經本系認可之第二外語檢定。(3)於大學部曾修習一種第二外國語滿兩年，平均成績達B-（或70分）。(4)修習本校一種第二外國語滿2年，平均成績達B-。

（五）學生必須通過本系規定之畢業門檻「GEPT中高級複試（含）以上」，或相同等級之國際英檢測驗成績。其中英語教學組的在職教師（經教育部核定之公私立學校），得以TOEIC成績（780分以上未滿860分）搭配選修一學期本校語言中心開設之TOEIC專班（或與GEPT中高級複試相同等級之英檢課程），作為畢業門檻通過標準，惟學生須向系辦提出任教學校開立之在職證明（如附件），方可採用。研究生須在通過本系設立之畢業門檻後，方可提出碩士學位考試之申請。以英語為母語之國際學生，免上述畢業門檻規定。

七、備註：

九十八（含）學年度以前入學研究生，得選擇適用「國立東華大學創作與英語文學研究所修業要點」（原創作與英語文學研究所學生）或「國立東華大學英語學系碩士班修業要點」（原英語學系碩士班學生）。

八、本要點如有未盡事宜，依教育部有關法令及本校學則、規章辦理。

九、本要點經系務、院務會議通過後公告實施，並報教務會議核備，修正時亦同。

英美語文學系碩士班 論文指導申請書

年 月 日

姓名		學號	
組別		畢業論文制	<input type="checkbox"/> A 制 <input type="checkbox"/> B 制 <input type="checkbox"/> C 制
擬申請之指導教授		指導教授簽名	

研究主題

說明：

- 一、請於欲修習「論文研究（一）」的前一學期網路初選一週前提出申請（依當學期系辦公告日期為原則）；學生須選修指導教授之「論文研究（一）」、「論文研究（二）」。
- 二、若請外校、外系教授為主要指導者，須先經系主任同意。
- 三、畢業論文制一經擇定後不得更改。
- 四、研究主題應至少 300 字，以英文撰打後印。

系主任(簽名)：_____

英美語文學系碩士班英語教學組 在職教師服務證明書

教 師 姓 名			
服 務 機 關 名 稱 全 銜			
服 務 部 門		職 稱	
年 資 起 迄	自 年 月 日起至 年 月 日止，服務期間共計滿： 年 月		
工 作 內 容 概 述			
備 註	本證明書茲為證明本系碩士班英語教學組學生為貴校之在職教師，並得以 TOEIC 780 分以上之成績搭配選修一學期本校語言中心開設之 TOEIC 專班（或與 GEPT 中高級複試相同等級之英檢課程），作為本系畢業門檻通過之標準。		

服務機關：

（加蓋關防或機關印信）

負責主管：

（簽章）

地 址：

電 話：

中 華 民 國 年 月 日

說明：

- 一、本表各欄所填均屬事實，如查證不實，願付一切法律責任。
- 二、本證明書僅供本系碩士班英語教學組在職教師證明之用。
- 三、開立證明單位提供之格式不得取代之。

國立東華大學理工學院生命科學系生物技術博士班修業要點

97 年 10 月 21 日系務會議修訂通過

98 年 4 月 14 日系務會議修訂通過

98 年 4 月 21 日系務會議修訂通過

98 年 6 月 11 日教務會議通過

103 年 4 月 16 日系務會議修訂通過

103 年 12 月 17 日教務會議修訂通過

一、國立東華大學理工學院生命科學系生物技術研究所博士班，由生命科學系負責，為規範博士班研究生修業事項，依據本校學則、博士班、碩士班研究生學位授予辦法及相關規定，特訂定本修業要點。

二、入學資格：

(一)公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有碩士學位，或應屆畢業或具有同等學歷之資格，經本校博士班研究生入學考試通過者，得進入本所修讀博士學位。

(二)外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。

(三)逕讀博士學位：依本校「學生逕修讀博士學位作業規定」辦理。

三、入學方法：分甄試及考試入學兩種(時程如教務處公告)。

審查標準：

(一)資料審查 40%，含大學及碩士班成績、碩士論文或初稿、進修計劃、著作及教授推薦信至少二封。

(二)口試 60%，包含碩士論文內容及基礎專業知識。

四、修業年限：三至七年。在職研究生，得延長其修業年限二年。

五、修課規定：

(一)博士生需修滿 30 學分(專業必修 27 學分，專業選修 3 學分，其中 6 學分可自外系或外校選修)；若經指導教授認定必須補修其他相關科目，其學分不計入畢業學分。

(二)本所研究生得申請學分抵免至多 6 學分，其餘依本校「辦理學生抵免學分辦法」辦理。

六、本所博士生均由「指導委員會」及「博士學位考試委員會」協助指導選課，安排「博士資格考試」、「博士學位考試」，及推動研究進展。

(一)「指導委員會」：博士生於入學第一學期結束前，須選定本所專任教師擔任論文指導教授。

「指導委員會」由指導教授邀請五位委員，經所長核定後組成：(1.委員需具博士學位。2.校外委員須佔委員會成員三分之一以上。3.指導教授不得擔任委員會召集人)。「指導委員會」之主要職責為：指導選課，安排「博士資格考試」及「研究進展報告」。

(二)「博士學位考試委員會」：之主要職責為進行「博士學位考試」。由指導教授邀請五至七

位委員，並經所長核定後組成「博士學位考試委員會」：(1.委員需具博士學位考試委員資格。2.校外委員需佔委員會成員三分之一以上。3.指導教授不得擔任委員會召集人)。

七、「博士資格考試」規定：本所博士班研究生於在學三年內，應通過博士學位候選人的資格考試。

博士班資格考分為筆試及論文計畫書口試兩部分，皆以以 B (70 分)為最低及格標準。

(一)筆試科目及內容由「指導委員會」或「博士學位考試委員會」訂定。

(二)論文計畫書及口試：

1. 博士論文計畫書內容須包括研究題目、研究背景與動機、文獻探討、研究方法、預期結果與參考文獻等。並附上指導教授之同意書乙份與該博士生之簽名。

2. 若學生指導教授變更時，須重新提出博士論文計劃書。

八、博士候選人欲申請博士學位考試前須通過英語能力鑑定，除英語系國家之國際學生外，需經下列任選一種辦法認證：

(一) 需通過全民英檢(中高級)、TOEFL (score 525 on paper-based test or score 200 on computer based test or score 70 on internet based test)或其他相當之語文能力測驗。

(二) 修習理工學院或語言中心開設“科技英文”或“論文寫作”等進階英文課程達6學分，且成績均達B以上。

九、論文學位口試：博士候選人在申請論文口試前，需有以第一作者身份發表(含被接受)一篇與博士論文主題相關之SCI論文，並以第一作者身份完成另一篇SCI論文之投稿使得進行學位考試。學位考試以口試行之，並應依下列規定辦理：

(一) 口試以公開舉行為原則，須於事前公佈口試時間、地點及論文題目。

(二) 學位考試委員應親自出席學位口試，不得委託他人為代表，博士學位考試委員會至少應有委員五人出席，始得舉行。

(三) 學位考試成績，以七十(B-)分為及格，一百分(A+)為滿分，評定以一次為限，並以出席委員評定分數平均決定之，但博士學位考試有三分之一以上出席委員評定不及格者，以不及格論，不予平均。

(四) 已申請學位考試之研究生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷者，以一次不及格論。

(五) 論文有抄襲或舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論，並送本校學生獎懲委員會議處。

(六) 學位考試不及格，得於次學期或次學年申請重考，重考以一次為限，重考不及格者，即令退學。

十、本校對已授予之博士學位，如發現論文有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書。

十一、其他未盡之事宜，悉依教育部有關法令及本校學則、規章辦法辦理。

十二、本要點經系(所)務會議通過後公告實施，並報教務會議備查，修正時亦同。

國立東華大學企業管理學系碩士在職專班修業要點

96.12.19 96 學年度第 1 學期第 6 次系務會議通過
 96.12.27 96 學年度第 1 學期第 4 次院行政會議通過
 97.04.23 96 學年度第 2 學期第 4 次系務會議修正通過
 97.05.01 96 學年度第 2 學期第 1 次院課委會會議通過
 97.05.22 96 學年度第 4 次教務會議通過
 97.12.04 97 學年度第 1 學期第 4 次系務會議修正通過
 98.01.07 97 學年度第 1 學期第 5 次系務會議修正通過
 98.03.17 97 學年度第 2 學期第 1 次院行政會議通過
 98.06.11 97 學年度第 2 學期第 2 次教務會議通過
 98.11.10 98 學年度第 1 學期第 3 次系務會議修正通過
 99.02.23 98 學年度第 2 學期第 1 次院行政會議通過
 99.09.10 99 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正通過
 99.10.14 99 學年度第 1 學期第 3 次院行政會議通過
 101.03.28 100 學年度第 2 學期第 3 次系務會議修正通過
 101.04.12 100 學年度第 2 學期第 2 次院行政會議通過
 101.06.05 100 學年度第 2 學期第 5 次系務會議修正通過
 101.06.13 100 學年度第 2 學期第 2 次教務會議通過
 101.10.04 101 學年度第 1 學期第 2 次系務會議修正通過
 101.11.21 101 學年度第 1 學期第 3 次院行政會議修正通過
 102.01.09 101 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過
 102.05.01 101 學年度第 2 學期第 3 次系務會議通過
 102.05.14 101 學年度第 2 學期第 2 次院務會議通過
 102.10.29 102 學年度第 1 學期第 3 次系務會議通過
 102.11.14 102 學年度第 1 學期第 4 次院務會議通過
 102.12.18 102 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過
 103.10.08 103 學年度第 1 學期第 2 次系務會議通過
 103.10.16 103 學年度第 1 學期第 2 次院行政會議通過
 103.12.17 103 學年度第 1 學期第 3 次教務會議通過

- 一、國立東華大學企業管理學系（以下簡稱本系）為規範碩士在職專班研究生修業事項，依據本校學則、博士班、碩士班研究生學位授予辦法以及相關規定，特訂定本修業要點。
- 二、入學資格：
 - （一）公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有學士學位，或應屆畢業或具有同等學歷之資格，經本校碩士班研究生入學考試通過者，得進入本系修讀碩士學位。
 - （二）外國學生得依本校「外國學生入學辦法」之規定申請入學。
 - （三）申請轉系所組學生，依本校「學生轉系、所辦法」之規定辦理。
 - （四）新生因重病或接獲兵役單位征集令，不能按時入學者經檢具有關證明於註冊前申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後進入修讀本碩士學位。
- 三、修業年限：

本系碩士在職專班（以下簡稱本專班）正常修業年數為 2 至 6 年，但課程提前修畢者得申請提前畢業。上述提早畢業者修業年數最低為一年六個月，歷年累計成績須達 GPA3.7 以上，且必須滿足該學年度本系碩士在職專班論文計畫書或(專業技術報告)相關之計畫書口試相關規定。
- 四、修課規定：詳如本系碩士在職專班課程規畫表。

- 五、 本專班學生得修習本校或他校碩士在職專班學分班開授之課程，依教育部及本校規定辦理學分之抵免。申請學分抵免，以辦理二次為原則，辦理時間皆於每學年第一學期辦理期限內申請，抵免總學分數最多以 21 學分為限。惟抵免他校碩士在職專班學分班學分，以選修國內國立大學所設管理學院或商學院相同或相似課程為原則，且最多以 6 學分為限。前述認定抵免之原則，為其課程內容須符合本系碩士課程之標準。
- 六、 本專班學生得修習本院各系所碩士班或在職專班之課程，其學分承認以最多以 9 學分為限，相關辦法依管理學院規定辦理。
- 七、 本專班學生得申請校際選修課程，惟校際選修課程學分最多以 6 學分為限，且以選修國內國立大學所設管理學院或商學院相同或相似課程為原則，相關辦法依管理學院及學校規定辦理。
- 八、 選擇撰寫專業技術報告(個案或產業分析)，必須加修 6 學分實質課程，另選修專業技術報告指導(一)/ 1 學分、專業技術報告指導(二) / 2 學分。
- 九、 本專班學生九月入學者，須於入學第一學年第二學期六月十五日前，二月入學者需於當年的 12 月 15 日前，提出碩士論文或專業技術報告指導教授申請，指導教授以本校管理學院專任助理教授以上教師擔任為原則，如有需要得由指導教授邀請本院相關領域教師擔任共同指導教授，共同指導教授之配額各以 1 計算，並依照管院相關辦法辦理。
- 十、 本專班學生於提出碩士論文或專業技術報告指導教授申請三個月後，始得申請論文計畫書或專業技術報告計畫書審查。論文計畫書審查委員或專業技術報告計畫書審查委員由指導教授以及指導教授所邀請之校內外一位以上之口試審查委員共同擔任。
- 十一、 本專班學生於通過碩士論文計畫書或專業技術報告計畫書審查三個月後，始得申請學位論文考試或專業技術報告考試。學位論文考試或專業技術報告審查委員，由指導教授以及校內外二位以上口試審查委員共同擔任，其中校外委員須占三分之一以上。若指導教授為非本系之教授，學位論文或專業技術報告考試審查委員中應至少邀請一位本系教授擔任考試委員。
- 十二、 本校對已授予之學位，如發現論文、專業技術報告、創作、展演或書面報告有抄襲舞弊或未經書面授權使用產業資料情事，經調查屬實者，除應自負法律責任外，應撤銷及追繳其已發之學位證書，並予退學。前項撤銷學位證書事項，除公告註銷其已發之學位證書外，應通知其他大專校院及相關機關(構)。
- 十三、 其他未盡之事宜，悉依教育部有關法令及本校學則、規章辦法辦理。
- 十四、 本修業要點經系(所)務會議通過後公告實施，並報管理學院行政會議與教務會議備查，修正時亦同。